

Na temelju članka 14. Zakona o proračunu (Narodne novine, broj 87/08. i 136/12.) i članka 31. Statuta Općine Čađavica (Službeni glasnik br. 2/13.), Općinsko vijeće Općine Čađavica na 9. sjednici održanoj 28. studenog 2014. godine, donosi

ODLUKU o izvršavanju Proračuna Općine Čađavica za 2015. godinu

I OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom uređuje se i način izvršavanja Proračuna Općine Čađavica za 2015. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun), upravljanje prihodima – primicima, rashodima – izdacima Proračuna, te propisuju prava i obveze korisnika proračunskih sredstava, te ostala pitanja u svezi s izvršavanjem Proračuna.

Članak 2.

U izvršavanju Proračuna primjenjuju se odredbe Zakona o proračunu i Zakona o financiranju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i ove Odluke.

Članak 3.

Stvarna naplata prihoda nije ograničena procjenom prihoda u Proračunu, a iznosi rashoda i izdataka utvrđeni u Proračunu smatraju se maksimalnim svotama.

Stvarni rashodi i izdaci Proračuna ne smiju prelaziti iznose ovih rashoda odnosno izdataka utvrđenih Proračunom, odnosno njegovim izmjenama i dopunama.

II STRUKTURA PRORAČUNA

Članak 4.

Opći dio Proračuna sastoji se od Računa prihoda i rashoda i Računa financiranja.

Posebni dio Proračuna sastoji se od plana rashoda i izdataka proračunskih korisnika raspoređenih u tekuće i razvojne programe za tekuću proračunsku godinu prema programskoj, organizacijskoj, ekonomskoj i funkcionalnoj klasifikaciji.

Svi prihodi i primici, rashodi i izdaci proračunskih korisnika sastavni su dio Proračuna.

III IZVRŠAVANJE PRORAČUNA

Članak 5.

Sredstva se u Proračunu osiguravaju proračunskim korisnicima po utvrđenim programima.

Sredstva Proračuna mogu se koristiti samo za namjene utvrđene zakonima, drugim propisima i odlukama Općine Čađavica, u visini sredstava određenih Proračunom.

Članak 6.

Korisnik proračuna na temelju iznosa predviđenih Proračunom obvezan je sastaviti financijski plan za poslovnu godinu po mjesecima.

Na temelju financijskih i računskih planova korisnika, Jedinstveni upravni odjel Općine Čađavica utvrđuje i odobrava plaćanje po zahtjevima proračunskih korisnika.

Korisnici Proračuna koriste se proračunskim sredstvima samo za plaćanje već izvršenih isporuka ili usluga, a plaćanje predujma moguće je samo iznimno, uz prethodnu suglasnost općinskog načelnika.

Članak 7.

Prihode koji proračunski korisnici ostvare s osnova prihoda po posebnim propisima i ostalih vlastitih prihoda, prihodi su Proračuna Općine Čađavica.

Vlastiti prihodi i primici pojedinog proračunskog korisnika mogu se koristiti za izvršavanje rashoda i izdataka korisnika koji ih je ostvario.

Članak 8.

Ako se prihodi – primici Proračuna ne naplaćuju u planiranim svotama i planiranoj dinamici tijekom godine, prednost u podmirivanju rashoda Proračuna imaju rashodi-izdaci za redovnu djelatnost Općine Čađavica.

Ako aktivnosti i projekti za koje su sredstva osigurana u Proračunu tekuće godine nisu izvršeni do visine utvrđeni Proračunom, mogu se u toj visini izvršavati u slijedećoj godini do visine koja omogućava realizaciju projekta u cijelosti.

Članak 9.

Ako tijekom godine dođe do neusklađenosti planiranih prihoda – primitaka i rashoda – izdataka Proračuna, predložiti će se Općinskom vijeću Općine Čađavica donošenje izmjena i dopuna Proračuna.

Općinski načelnik može odobriti preraspodjelu sredstava unutar pojedinog razdjela, s tim da umanjenje pojedine stavke ne može biti veće od 5%.

O izvršenoj preraspodjeli općinski načelnik izvješćuje Općinsko vijeće na slijedećoj sjednici.

Članak 10.

Za izvršenje Proračuna u cjelini odgovoran općinski načelnik, koji u postupku izvršavanja Proračuna donosi provedbene akte.

Naredbodavatelj za izvršenje Proračuna je općinski načelnik.

Pozicije u Proračunu koje nisu razrađene izvršavati će se temeljem Odluke općinskog načelnika.

Članak 11.

Slobodnim novčanim sredstvima na računu Proračuna upravlja općinski načelnik.

Članak 12.

Odluku o zaduživanju Općine za kapitalne projekte obnove i razvitka koje se financiraju iz Proračuna Općine Općine Čađavica donosi Općinsko vijeće prema uvjetima i do visine određene Zakonom o proračunu.

Članak 13.

Za zaduživanje je potrebno ishoditi suglasnost Ministarstva financija.

Članak 14.

Pogrešno ili više uplaćeni prihodi u Proračun vraćaju se uplatiteljima na temelju naloga Načelnika na teret tih prihoda temeljem zahtjeva uplatitelja i priloženog dokaza o pogrešno ili više uplaćenom prihodu.

Članak 15.

Slobodna novčana sredstva Proračuna mogu se oročiti kod poslovne banke poštujući načela sigurnosti, likvidnosti i isplativosti ulaganja.

O oročavanju sredstava odlučuje Općinski načelnik.

Članak 16.

Plaćanje predujma moguće je samo iznimno, na temelju prethodne suglasnosti Općinskog načelnika.

Članak 17.

Za neplanirane i nedovoljno planirane izdatke koristiti će se sredstva proračunske zalihe do visine određene Zakonom o proračunu.

O korištenju proračunske zalihe odlučuje Općinski načelnik.

Općinski načelnik može raspolagati sredstvima Proračunske zalihe do pojedinačnog iznosa do 10.000,00 kuna.

Općinski načelnik je dužan na prvoj slijedećoj sjednici izvijestiti Općinsko vijeće o korištenju proračunske zalihe.

Članak 18.

Općinski načelnik donosi Odluku o visini osnovice za obračun plaće službenika i namještenika i drugim pravima iz radnog odnosa djelatnika Općinske uprave Općine Čađavica.

Odluku o plaći općinskom načelniku, donosi Općinsko vijeće.

Odluku o naknadama zamjeniku načelnika i vijećnicima Općinskog vijeća, te predsjednicima i članovima radnih tijela donosi Općinsko vijeće.

Članak 19.

Korištenje sredstava za sponzorstva, pokroviteljstva i nabavu opreme odobriti će općinski načelnik posebnim odlukama i o tome izvijestiti Općinsko vijeće na slijedećoj sjednici.

Članak 20.

Proračunski korisnici mogu sklapati ugovore o nabavi robe, obavljanju usluga i ustupanju radova u visini odobrenih sredstva, a u skladu sa godišnjim planom nabave, Zakonom o javnoj nabavi i Uredbama Vlade Republike Hrvatske.

Članak 21.

Jedinstveni upravni odjel podnosi Općinskom načelniku izvješće o izvršenju Proračuna za prvo polugodište tekuće godine do 05. rujna tekuće proračunske godine.

Općinski načelnik je dužan podnijeti Općinskom vijeću polugodišnje izvješće o izvršenju Proračuna do 15. rujna tekuće godine.

Članak 22.

Korisnici Proračuna obvezni su izraditi financijska izvješća u tijeku godine sukladno odredbama zakona i drugih propisa i dostaviti ih Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Čađavica.

Korisnici Proračuna dužni su izraditi polugodišnje i godišnje obračune i dostaviti ih Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Čađavica.

Jedinstveni upravni odjel u obvezi je pregledati godišnje obračune proračunskih korisnika za koje su odgovorni.

Jedinstveni upravni odjel izraditi će prijedlog godišnjeg obračuna Proračuna Općine Čađavica, te ga dostaviti općinskom načelniku i Općinskom vijeću na raspravu i usvajanje u zakonom određenom roku.

Članak 23.

Jedinstveni upravni odjel, odnosno unutarnji revizor ima pravo nadzora nad financijskim, materijalnim i računovodstvenim poslovanjem proračunskih korisnika, te pravo nadzora nad zakonitom i svrsishodnom uporabom proračunskih sredstava.

Proračunski korisnici obvezni su dati sve potrebne podatke, isprave i izvješća koja se od njih traže.

Ako se prilikom vršenja proračunskog nadzora utvrdi da su sredstva bila upotrebljavana protivno zakonu ili Proračunu o istom će obavijestiti općinskog načelnika i poduzeti mjere da se nadoknade tako utrošena sredstva ili će se privremeno obustaviti isplata sredstava sa pozicija s kojih su sredstva bila nenamjenski trošena.

Članak 24.

Neprofitne udruge koje su sufinancirane kroz programe javnih potreba u društvenim djelatnostima dužne su dostaviti na zahtjev Jedinstvenom upravnom odjelu godišnji izvještaj o radu i financijski izvještaj za prethodnu godinu, verificiran na godišnjoj skupštini udruge, iz kojeg je razvidno korištenje sredstava Proračuna.

U slučaju nepodnošenja izvještaja iz stavka 1. ovog članka, Jedinstveni upravni odjel će obustaviti sufinanciranje do ispunjenja uvjeta.

IV ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 25.

Ova Odluka biti će objavljena u Službenom glasniku Općine Čađavica, a stupa na snagu 01. siječnja 2015. godine.

PREDSJEDNIK

Josip Piskać

KLASA: 400-06/14-01/06
URBROJ: 2189/07-01-14-6
Čađavica, 28. studeni 2014.