

Službeni glasnik

SLUŽBENO GLASILO OPĆINE ČAĐAVICA
VIROVITIČKO-PODRAVSKA ŽUPANIJA

Godina XXX

Čađavica, 29. studeni 2023.

Broj 8.

S a d r Ź a j

AKTI VIJEĆA

stranica

1.	Proračun Općine Čađavica za 2024. i projekcija za 2025. i 2026. godinu	2
2.	Analiza stanja sustava Civilne zaštite na području općine čađavica za 2023. godinu	43
3.	Godišnji plan davanja koncesija na području Općine Čađavica za 2024. godinu	49
4.	Godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Čađavica za 2024. godinu	49
5.	Odluka o izvršavanju Proračuna Općine Čađavica za 2024. godinu	53
6.	Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o visini osnovice i koeficijenta za obračun plaće načelnika općine Čađavica	57
7.	Odluka o davanju koncesije za obavljanje dimnjačarskih poslova na području Općine Čađavica	57
8.	Odluka o raspoređivanju sredstava za redovito godišnje financiranje političkih stranaka i nezavisnih vijećnika u 2024. godini	60
9.	Odluka o visini poreznih stopa godišnjeg poreza na dohodak na području općine Čađavica	61
10.	Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda za potrebe Općine Čađavica, u 2024.godini	62
11.	Odluka o donošenju Programa javnih potreba u područjima društvenih djelatnosti Općine Čađavica za 2024. godinu	76
12.	Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2024. godinu	80
13.	Program održavanja komunalne infrastrukture za 2024. godinu	83
14.	Program korištenja sredstava naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru na području Općine Čađavica u 2024. godini	85
15.	Program utroška sredstava šumskog doprinosa za 2024. godinu	86

16.	Program utroška sredstava od prihoda od prodaje i zakupa poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske za 2024. godinu	87
17.	Plan rasporeda sredstava od naknade za prenamjenu poljoprivrednog zemljišta u 2024. godini	88
18.	Provredbeni plan unapređenja zaštite od požara na području Općine Čađavica za 2024. godinu	89
19.	Rješenje o II. izmjenama i dopunama Rješenja o imenovanju članova Vijeća za prevenciju Općine Čađavica	91

AKTI NAČELNIKA

1.	Odluka o visini osnovice za obračun plaće djelatnika Općine Čađavica	92
----	--	----

AKTI VIJEĆA

1.

Na temelju članka 40. Zakona o proračunu (Narodne novine RH broj: 144/21.) i članka 28. Statuta općine Čađavica (Službeni glasnik općine Čađavica br. 1/19, 2/19, 1/20 i 1/21), Općinsko vijeće općine Čađavica na 16. sjednici održanoj 28.11.2023. godine donosi

PRORAČUN OPĆINE ČAĐAVICA ZA 2024. I PROJEKCIJA ZA 2025. I 2026. GODINU

I. OPĆI DIO

Navedeni iznosi su izraženi u EUR valuti

	Izvršenje 2022.	Plan 2023.	Proračun za 2024.	Projekcija za 2025.	Projekcija za 2026.
A) SAŽETAK RAČUNA PRIHODA I RASHODA					
UKUPNO PRIHODA	1.385.156,77	1.882.101,00	2.291.477,00	2.314.391,77	2.325.849,15
PRIHODI POSLOVANJA	1.385.156,77	1.606.101,00	2.288.477,00	2.311.361,77	2.322.804,15
PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE	0,00	276.000,00	3.000,00	3.030,00	3.045,00
UKUPNO RASHODA	846.592,26	1.850.099,90	2.380.627,00	2.404.433,27	2.416.336,40
RASHODI POSLOVANJA	655.081,46	1.268.150,10	1.684.227,00	1.701.069,27	1.709.490,40
RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE	191.510,80	581.949,80	696.400,00	703.364,00	706.846,00
RAZLIKA VIŠAK/MANJAK	538.564,51	32.001,10	-89.150,00	-90.041,50	-90.487,25

B) SAŽETAK RAČUNA FINANCIRANJA

PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA	162.614,64	0,00	0,00	0,00	0,00
IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA	571.851,30	32.001,10	32.000,00	32.320,00	32.480,00
NETO FINANCIRANJE	-409.236,66	-32.001,10	-32.000,00	-32.320,00	-32.480,00

C) PRENESENI VIŠAK ILI PRENESENI MANJAK I VIŠEGODIŠNJI PLAN URAVNOTEŽENJA

UKUPAN DONOS VIŠKA / MANJKA IZ PRETHODNE(IH) GODINE	0,00	0,00	121.150,00	122.361,50	122.967,25
VIŠAK / MANJAK IZ PRETHODNE(IH) GODINE KOJI ĆE SE RASPOREDITI / POKRITI	0,00	0,00	121.150,00	122.361,50	122.967,25
VIŠAK/MANJAK + NETO FINANCIRANJE + RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA	129.327,85	0,00	0,00	0,00	0,00

PRORAČUN OPĆINE ČAĐAVICA ZA 2024. I PROJEKCIJA ZA 2025. I 2026. GODINU
I. OPĆI DIO - A. RAČUN PRIHODA I RASHODA (PRIHODI POSLOVANJA)

Račun/ Pozicija	Opis	Izvršenje 2022.	Plan 2023.	Proračun za 2024.	Projekcija za 2025.	Projekcija za 2026.
1	2	3	4	5	6	7
6	Prihodi poslovanja	1.385.156,77	1.606.101,00	2.288.477,00	2.311.361,77	2.322.804,15
61	Prihodi od poreza	594.570,50	574.801,00	286.100,00	652.561,00	655.791,50
Izvor: 0	(ništa)	1.888,77	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	592.681,73	574.801,00	286.100,00	652.561,00	655.791,50
63	Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar općeg proračuna	220.044,48	577.500,00	1.406.956,00	1.057.425,56	1.062.660,34
Izvor: 0	(ništa)	0,00	283.000,00	559.956,00	565.555,56	568.355,34
Izvor: 51	Pomoći izravnjanja za dec. funkcije	91.237,52	174.000,00	81.000,00	81.810,00	82.215,00
Izvor: 52	Pomoći	128.806,96	115.500,00	761.000,00	405.010,00	407.015,00
Izvor: 53	FINANCIRANJE DV LIPA - CRNAC, ČAČINCI	0,00	5.000,00	5.000,00	5.050,00	5.075,00
64	Prihodi od imovine	450.731,42	200.000,00	316.800,00	319.968,00	321.552,00
Izvor: 0	(ništa)	66,36	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	450.665,06	200.000,00	316.800,00	319.968,00	321.552,00
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	110.961,49	216.850,00	236.671,00	239.037,71	240.221,06
Izvor: 0	(ništa)	0,00	101.500,00	121.321,00	122.534,21	123.140,81
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	1,22	50,00	50,00	50,50	50,75
Izvor: 41	Komunalna djelatnost	110.960,27	115.300,00	115.300,00	116.453,00	117.029,50
66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	6.181,52	30.000,00	36.500,00	36.865,00	37.047,50
Izvor: 0	(ništa)	0,00	0,00	1.500,00	1.515,00	1.522,50
Izvor: 41	Komunalna djelatnost	6.181,52	30.000,00	35.000,00	35.350,00	35.525,00
68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	2.667,36	6.950,00	5.450,00	5.504,50	5.531,75
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	0,00	350,00	350,00	353,50	355,25
Izvor: 41	Komunalna djelatnost	0,00	100,00	100,00	101,00	101,50
Izvor: 42	Ostali prihodi po posebnim propisima	2.667,36	6.500,00	5.000,00	5.050,00	5.075,00
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	0,00	276.000,00	3.000,00	3.030,00	3.045,00
71	Prihodi od prodaje neproizvedene imovine	0,00	274.000,00	1.000,00	1.010,00	1.015,00
Izvor: 71	Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS	0,00	274.000,00	1.000,00	1.010,00	1.015,00
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	0,00	2.000,00	2.000,00	2.020,00	2.030,00

Izvor: 72 Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu RH 0,00 2.000,00 2.000,00 2.020,00 2.030,00

UKUPNO 1.385.156,77 1.882.101,00 2.291.477,00 2.314.391,77 2.325.849,15

2

PRORAČUN OPĆINE ČAĐAVICA ZA 2024. I PROJEKCIJA ZA 2025. I 2026. GODINU
I. OPĆI DIO - A. RAČUN PRIHODA I RASHODA (RASHODI POSLOVANJA)

Račun/ Pozicija	Opis	Izvršenje 2022.	Plan 2023.	Proračun za 2024.	Projekcija za 2025.	Projekcija za 2026.
1	2	3	4	5	6	7
3	Rashodi poslovanja	655.081,46	1.268.150,10	1.684.227,00	1.701.069,27	1.709.490,40
31	Rashodi za zaposlene	134.044,75	606.377,00	797.755,77	805.733,31	809.722,11
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	134.044,75	278.945,00	360.429,11	364.033,39	365.835,55
Izvor: 52	Pomoći	0,00	315.200,00	423.855,00	428.093,55	430.212,82
Izvor: 53	FINANCIRANJE DV LIPA - CRNAC, ČAČINCI	0,00	12.232,00	13.471,66	13.606,37	13.673,74
32	Materijalni rashodi	328.368,03	472.343,10	512.941,23	518.070,66	520.635,34
Izvor: 0	(ništa)	197,96	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	243.691,58	358.273,10	416.121,00	420.282,23	422.362,81
Izvor: 41	Komunalna djelatnost	75.410,44	99.100,00	78.300,00	79.083,00	79.474,50
Izvor: 52	Pomoći	9.068,05	5.700,00	7.000,00	7.070,00	7.105,00
Izvor: 53	FINANCIRANJE DV LIPA - CRNAC, ČAČINCI	0,00	9.270,00	11.520,23	11.635,43	11.693,03
34	Financijski rashodi	15.098,46	15.580,00	8.700,00	8.787,00	8.830,50
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	15.098,46	15.580,00	8.700,00	8.787,00	8.830,50
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	0,00	0,00	147.400,00	148.874,00	149.611,00
Izvor: 51	Pomoći izravnjanja za dec. funkcije	0,00	0,00	147.400,00	148.874,00	149.611,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	45.692,29	61.500,00	67.600,00	68.276,00	68.614,00
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	31.608,03	48.500,00	51.100,00	51.611,00	51.866,50
Izvor: 42	Ostali prihodi po posebnim propisima	6.698,24	5.000,00	8.500,00	8.585,00	8.627,50
Izvor: 52	Pomoći	7.386,02	8.000,00	8.000,00	8.080,00	8.120,00
38	Ostali rashodi	131.877,93	112.350,00	149.830,00	151.328,30	152.077,45

29. studeni 2023. Službeni glasnik br. 8.

Izvor:	0	(ništa)	3.318,07	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor:	11	Opći prihodi i primici	75.555,74	111.750,00	147.550,00	149.025,50	149.763,25
Izvor:	41	Komunalna djelatnost	0,00	300,00	300,00	303,00	304,50
Izvor:	50	Pomoći	53.004,12	0,00	0,00	0,00	0,00
Izvor:	53	FINANCIRANJE DV LIPA - CRNAC, ČAČINCI	0,00	0,00	1.680,00	1.696,80	1.705,20
Izvor:	60	Donacije	0,00	100,00	100,00	101,00	101,50
Izvor:	71	Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS	0,00	100,00	100,00	101,00	101,50
Izvor:	72	Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu RH	0,00	100,00	100,00	101,00	101,50

3

4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	191.510,80	581.949,80	696.400,00	703.364,00	706.846,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	16.938,75	11.000,00	10.500,00	10.605,00	10.657,50
Izvor:	11 Opći prihodi i primici	16.938,75	11.000,00	10.500,00	10.605,00	10.657,50
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	132.419,95	529.249,80	630.400,00	636.704,00	639.856,00
Izvor:	11 Opći prihodi i primici	21.587,69	209.650,00	269.600,00	272.296,00	273.644,00
Izvor:	41 Komunalna djelatnost	63.581,59	107.500,00	100.000,00	101.000,00	101.500,00
Izvor:	42 Ostali prihodi po posebnim propisima	0,00	100,00	100,00	101,00	101,50
Izvor:	51 Pomoći izravnjanja za dec. funkcije	1.199,28	210.499,80	255.000,00	257.550,00	258.825,00
Izvor:	53 FINANCIRANJE DV LIPA - CRNAC, ČAČINCI	0,00	1.500,00	5.700,00	5.757,00	5.785,50
Izvor:	81 Namjenski primici od zaduživanja - HBOR	46.051,39	0,00	0,00	0,00	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	42.152,10	41.700,00	55.500,00	56.055,00	56.332,50
Izvor:	11 Opći prihodi i primici	42.152,10	33.300,00	49.500,00	49.995,00	50.242,50
Izvor:	41 Komunalna djelatnost	0,00	8.400,00	6.000,00	6.060,00	6.090,00
	UKUPNO	846.592,26	1.850.099,90	2.380.627,00	2.404.433,27	2.416.336,40

Navedeni iznosi su izraženi u EUR valuti

PRORAČUN OPĆINE ČAĐAVICA ZA 2024. I PROJEKCIJA ZA 2025. I 2026. GODINU
I. OPĆI DIO - A. RAČUN PRIHODA I RASHODA (RASHODI PREMA FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJI)

Funk.	Opis	Izvršenje 2022.	Plan 2023.	Proračun za 2024.	Projekcija za 2025.	Projekcija za 2026.
1	2	3	4	5	6	7
	01 Opće javne usluge	306.816,12	333.076,86	426.700,00	430.967,02	433.100,50
010	Opće javne usluge	8.846,41	6.150,00	500,00	505,00	507,50
011	Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	197.857,54	269.076,86	355.300,00	358.853,02	360.629,50
013	Opće usluge	99.508,63	56.350,00	69.900,00	70.599,00	70.948,50
016	Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane	603,54	1.500,00	1.000,00	1.010,00	1.015,00
	03 Javni red i sigurnost	24.565,28	17.400,00	20.400,00	20.604,00	20.706,00
030	Javni red i sigurnost	1.880,02	1.300,00	1.300,00	1.313,00	1.319,50
032	Usluge protupožarne zaštite	22.685,26	16.100,00	19.100,00	19.291,00	19.386,50
	04 Ekonomski poslovi	106.677,69	286.750,00	336.750,00	340.117,50	341.801,25
042	Poljoprivreda, šumarstvo, ribarstvo i lov	53.004,12	0,00	0,00	0,00	0,00
043	Gorivo i energija	11.455,11	33.000,00	30.000,00	30.300,00	30.450,00
044	Rudarstvo, proizvodnja i građevinarstvo	42.152,10	33.300,00	49.500,00	49.995,00	50.242,50
	045 Promet	66,36	45.450,00	82.250,00	83.072,50	83.483,75
046	Komunikacije	0,00	175.000,00	175.000,00	176.750,00	177.625,00
	05 Zaštita okoliša	33.829,36	59.400,00	34.350,00	34.693,50	34.865,25
051	Gospodarenje otpadom	1.238,47	26.300,00	1.500,00	1.515,00	1.522,50
055	Istraživanje i razvoj: Zaštita okoliša	32.085,33	31.100,00	31.850,00	32.168,50	32.327,75
056	Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani	505,56	2.000,00	1.000,00	1.010,00	1.015,00
	06 Usluge unaprjeđenja stanovanja i zajednice	224.853,74	470.699,80	590.800,00	596.708,00	599.662,00
062	Razvoj zajednice	181.610,56	428.249,80	546.100,00	551.561,00	554.291,50
063	Opskrba vodom	3.764,19	3.600,00	2.650,00	2.676,50	
2.689,75						

PRORAČUN OPĆINE ČAĐAVICA ZA 2024. I PROJEKCIJA ZA 2025. I 2026. GODINU**I. OPĆI DIO - B. RAČUN FINANCIRANJA**

Račun/ Pozicija	Opis	Izvršenje 2022.	Plan 2023.	Proračun za 2024.	Projekcija za 2025.	Projekcija za 2026.
1	2	3	4	5	6	7
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	-571.851,30	-32.001,10	-32.000,00	-32.320,00	-32.480,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	-571.851,30	-32.001,10	-32.000,00	-32.320,00	-32.480,00
<i>Izvor: 11</i>	<i>Opći prihodi i primici</i>	<i>-27.687,80</i>	<i>-32.000,10</i>	<i>-32.000,00</i>	<i>-32.320,00</i>	<i>-32.480,00</i>
<i>Izvor: 51</i>	<i>Pomoći izravnjanja za dec. funkcije</i>	<i>-544.163,50</i>	<i>-1,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	162.614,64	0,00	0,00	0,00	0,00
84	Primici od zaduživanja	162.614,64	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>Izvor: 0</i>	<i>(ništa)</i>	<i>119.450,53</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
<i>Izvor: 81</i>	<i>Namjenski primici od zaduživanja - HBOR</i>	<i>43.164,11</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>

5

PRORAČUN OPĆINE ČAĐAVICA ZA 2024. I PROJEKCIJA ZA 2025. I 2026. GODINU**II. POSEBNI DIO**

Račun/ Pozicija	Opis	Izvršenje 2022.	Plan 2023.	Proračun za 2024.	Projekcija za 2025.	Projekcija za 2026.
-----------------	------	-----------------	------------	-------------------	---------------------	---------------------

1	2	3	4	5	6	7
RAZDJEL	PREDSTAVNIČKO TIJELO	620.804,91	76.077,96	61.900,00	62.519,02	62.828,50
001						
GLAVA	PREDSTAVNIČKO TIJELO	620.804,91	76.077,96	61.900,00	62.519,02	62.828,50
00101						
Program	MJERE I AKTIVNOSTI ZA OSIGURANJE RADA IZ DJELOKRUGA PREDSTAVNIČKE VLASTI	620.804,91	76.077,96	61.900,00	62.519,02	62.828,50
1001						
A100001Akt.	SJEDNICE OPĆINSKOG VIJEĆA I NAKNADE PREDSTAVNIČKIM TIJELIMA	9.317,44	8.500,00	7.100,00	7.171,02	7.206,50
11	Opći prihodi i primici	9.317,44	8.000,00	6.000,00	6.060,02	6.090,00
3	Rashodi poslovanja	9.317,44	8.000,00	6.000,00	6.060,02	6.090,00
32	Materijalni rashodi	9.317,44	8.000,00	6.000,00	6.060,02	6.090,00
53	FINANCIRANJE DV LIPA - CRNAC, ČAČINCI	0,00	500,00	1.100,00	1.111,00	1.116,50
3	Rashodi poslovanja	0,00	500,00	1.100,00	1.111,00	1.116,50
32	Materijalni rashodi	0,00	500,00	1.100,00	1.111,00	1.116,50
A100029Akt.	SUFINANCIRANJE POLITIČKIH STRANAKA I VIJEĆA NACIONALNIH MANJINA	932,86	1.300,00	1.300,00	1.313,00	1.319,50
11	Opći prihodi i primici	932,86	1.300,00	1.300,00	1.313,00	1.319,50
3	Rashodi poslovanja	932,86	1.300,00	1.300,00	1.313,00	1.319,50
38	Ostali rashodi	932,86	1.300,00	1.300,00	1.313,00	1.319,50
A100030Akt.	PRIGODNE PROSLAVE I SVEČANOSTI OPĆINE	27.654,51	23.776,86	18.500,00	18.685,00	18.777,50
11	Opći prihodi i primici	27.654,51	23.776,86	18.500,00	18.685,00	18.777,50
3	Rashodi poslovanja	27.654,51	23.776,86	18.500,00	18.685,00	18.777,50
32	Materijalni rashodi	27.654,51	23.776,86	18.500,00	18.685,00	18.777,50

PRORAČUN OPĆINE ČAĐAVICA ZA 2024. I PROJEKCIJA ZA 2025. I 2026. GODINU**II. POSEBNI DIO**

Račun/ Pozicija	Opis	Izvršenje 2022.	Plan 2023.	Proračun za 2024.	Projekcija za 2025.	Projekcija za 2026.
1	2	3	4	5	6	7
A100053Akt.	OKVIRNI KREDIT ZA PREMOŠĆIVANJE TEKUĆE LIKVIDNOSTI	553.009,91	5.501,00	0,00	0,00	0,00
11	Opći prihodi i primici	8.846,41	5.500,00	0,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	8.846,41	5.500,00	0,00	0,00	0,00
34	Financijski rashodi	8.846,41	5.500,00	0,00	0,00	0,00
51	Pomoći izravnjanja za dec. funkcije	544.163,50	1,00	0,00	0,00	0,00
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	544.163,50	1,00	0,00	0,00	0,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	544.163,50	1,00	0,00	0,00	0,00
A100054Akt.	OTPLATA DUGOROČNOG KREDITA HBOR "IZGRADNJA SPORTSKOG CENTRA"	29.890,19	37.000,10	35.000,00	35.350,00	35.525,00
11	Opći prihodi i primici	29.890,19	37.000,10	35.000,00	35.350,00	35.525,00
3	Rashodi poslovanja	2.202,39	5.000,00	3.000,00	3.030,00	3.045,00
34	Financijski rashodi	2.202,39	5.000,00	3.000,00	3.030,00	3.045,00
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	27.687,80	32.000,10	32.000,00	32.320,00	32.480,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	27.687,80	32.000,10	32.000,00	32.320,00	32.480,00
RAZDJEL	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL I IZVRŠNA VLAST	797.638,65	1.806.023,04	2.350.727,00	2.374.234,25	
2.385.987,90						
002						
GLAVA	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL I IZVRŠNA VLAST	797.638,65	1.243.299,80	1.650.550,00	1.667.055,50	
1.675.308,25						
00201						
Program	MJERE I AKTIVNOSTI ZA OSIGURANJE RADA IZ	308.499,63	344.100,00	628.300,00	634.583,00	637.724,50
1002	DJELOKRUGA IZVRŠNE VLASTI I JUO					
A100002Akt.	ADMINISTRATIVNO, TEHNIČKO I STRUČNO OSOBLJE	145.226,70	223.000,00	318.500,00	321.685,00	323.277,50
11	Opći prihodi i primici	144.209,89	146.500,00	170.500,00	172.205,00	173.057,50
3	Rashodi poslovanja	144.209,89	134.500,00	158.500,00	160.085,00	160.877,50
31	Rashodi za zaposlene	134.044,75	123.000,00	152.000,00	153.520,00	154.280,00
32	Materijalni rashodi	10.165,14	11.500,00	6.500,00	6.565,00	6.597,50
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	12.000,00	12.000,00	12.120,00	12.180,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	12.000,00	12.000,00	12.120,00	12.180,00

29. studeni 2023. Službeni glasnik br. 8.

52 **Pomoći**

1.016,81

76.500,00

148.000,00

149.480,00

150.220,00

7

PRORAČUN OPĆINE ČAĐAVICA ZA 2024. I PROJEKCIJA ZA 2025. I 2026. GODINU**II. POSEBNI DIO**

Račun/ Pozicija	Opis	Izvršenje 2022.	Plan 2023.	Proračun za 2024.	Projekcija za 2025.	Projekcija za 2026.
1	2	3	4	5	6	7
3	Rashodi poslovanja	1.016,81	76.500,00	148.000,00	149.480,00	150.220,00
31	Rashodi za zaposlene	0,00	74.500,00	146.000,00	147.460,00	148.190,00
32	Materijalni rashodi	1.016,81	2.000,00	2.000,00	2.020,00	2.030,00
A100003Akt.	REDOVNI TROŠKOVI POSLOVANJA JAVNE UPRAVE I ADMINISTRACIJE	159.291,25	119.100,00	160.400,00	162.004,00	162.806,00
0	(ništa)	197,96	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	197,96	0,00	0,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	197,96	0,00	0,00	0,00	0,00
11	Opći prihodi i primici	151.042,05	115.400,00	155.400,00	156.954,00	157.731,00
3	Rashodi poslovanja	151.042,05	115.400,00	155.400,00	156.954,00	157.731,00
32	Materijalni rashodi	146.992,39	111.500,00	151.300,00	152.813,00	153.569,50
34	Financijski rashodi	4.049,66	3.900,00	4.100,00	4.141,00	4.161,50
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
52	Pomoći	8.051,24	3.700,00	5.000,00	5.050,00	5.075,00
3	Rashodi poslovanja	8.051,24	3.700,00	5.000,00	5.050,00	5.075,00
32	Materijalni rashodi	8.051,24	3.700,00	5.000,00	5.050,00	5.075,00
A100035Akt.	MEĐUOPĆINSKA, MEĐUREGIONALNA I MEĐUNARODNA SURADNJA	3.981,68	2.000,00	149.400,00	150.894,00	151.641,00
11	Opći prihodi i primici	3.981,68	2.000,00	2.000,00	2.020,00	2.030,00
3	Rashodi poslovanja	3.981,68	2.000,00	2.000,00	2.020,00	2.030,00
38	Ostali rashodi	3.981,68	2.000,00	2.000,00	2.020,00	2.030,00
51	Pomoći izravnjanja za dec. funkcije	0,00	0,00	147.400,00	148.874,00	149.611,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	0,00	147.400,00	148.874,00	149.611,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	0,00	0,00	147.400,00	148.874,00	149.611,00
Program	UPRAVLJANJE IMOVINOM	128.185,07	64.950,00	159.500,00	161.095,00	161.892,50
1003						
A100004Akt.	ODRŽAVANJE VOZNOG PARKA	61.057,20	9.150,00	9.850,00	9.948,50	9.997,75
41	Komunalna djelatnost	8.053,08	9.150,00	9.850,00	9.948,50	9.997,75

PRORAČUN OPĆINE ČAĐAVICA ZA 2024. I PROJEKCIJA ZA 2025. I 2026. GODINU
II. POSEBNI DIO

Račun/ Pozicija	Opis	Izvršenje 2022.	Plan 2023.	Proračun za 2024.	Projekcija za 2025.	Projekcija za 2026.
1	2	3	4	5	6	7
3	Rashodi poslovanja	8.053,08	9.150,00	9.850,00	9.948,50	9.997,75
32	Materijalni rashodi	8.053,08	9.150,00	9.850,00	9.948,50	9.997,75
50	Pomoći	53.004,12	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	53.004,12	0,00	0,00	0,00	0,00
38	Ostali rashodi	53.004,12	0,00	0,00	0,00	0,00
A100005Akt.	ODRŽAVANJE POSTROJENJA I OPREME	6.495,58	1.700,00	500,00	505,00	507,50
11	Opći prihodi i primici	5.972,53	1.300,00	100,00	101,00	101,50
3	Rashodi poslovanja	5.972,53	1.300,00	100,00	101,00	101,50
38	Ostali rashodi	5.972,53	1.300,00	100,00	101,00	101,50
41	Komunalna djelatnost	523,05	400,00	400,00	404,00	406,00
3	Rashodi poslovanja	523,05	400,00	400,00	404,00	406,00
32	Materijalni rashodi	523,05	400,00	400,00	404,00	406,00
A100006Akt.	ODRŽAVANJE OBJEKATA ZA REDOVITO KORIŠTENJE	15.696,33	17.300,00	23.150,00	23.381,50	23.497,25
11	Opći prihodi i primici	6.857,47	7.500,00	5.650,00	5.706,50	5.734,75
3	Rashodi poslovanja	6.857,47	7.500,00	5.650,00	5.706,50	5.734,75
32	Materijalni rashodi	6.857,47	7.500,00	5.650,00	5.706,50	5.734,75
41	Komunalna djelatnost	8.838,86	9.800,00	17.500,00	17.675,00	17.762,50
3	Rashodi poslovanja	8.838,86	9.800,00	17.500,00	17.675,00	17.762,50
32	Materijalni rashodi	8.838,86	9.800,00	17.500,00	17.675,00	17.762,50
K100001Akt.	OPREMANJE OPĆINSKIH UREDA	2.266,24	1.000,00	2.000,00	2.020,00	2.030,00
11	Opći prihodi i primici	2.266,24	1.000,00	2.000,00	2.020,00	2.030,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	2.266,24	1.000,00	2.000,00	2.020,00	2.030,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	2.266,24	1.000,00	2.000,00	2.020,00	2.030,00
K100051Akt.	OPREMANJE DRUŠTVENIH DOMOVA	517,62	2.500,00	74.500,00	75.245,00	75.617,50
11	Opći prihodi i primici	517,62	2.500,00	74.500,00	75.245,00	75.617,50
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	517,62	2.500,00	74.500,00	75.245,00	75.617,50

29. studeni 2023. Službeni glasnik br. 8.

42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	517,62	2.500,00	74.500,00	75.245,00	75.617,50
----	--	--------	----------	-----------	-----------	-----------

9

PRORAČUN OPĆINE ČAĐAVICA ZA 2024. I PROJEKCIJA ZA 2025. I 2026. GODINU

II. POSEBNI DIO

Račun/ Pozicija	Opis	Izvršenje 2022.	Plan 2023.	Proračun za 2024.	Projekcija za 2025.	Projekcija za 2026.
1	2	3	4	5	6	7
K100058Akt.	SANACIJA KROVIŠTA ZGRADE MO ZVONIMIROVAC	42.152,10	33.300,00	49.500,00	49.995,00	50.242,50
11	Opći prihodi i primici	42.152,10	33.300,00	49.500,00	49.995,00	50.242,50
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	42.152,10	33.300,00	49.500,00	49.995,00	50.242,50
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	42.152,10	33.300,00	49.500,00	49.995,00	50.242,50
Program	PROTUPOŽARNA I CIVILNA ZAŠTITA	18.592,75	17.400,00	25.400,00	25.654,00	25.781,00
1004						
A100013Akt.	FINANCIRANJE VATROGASNIH DRUŠTVA, CIVILNE ZAŠTITE I GORSKE SLUŽBE SPAŠAVANJA	18.592,75	17.400,00	20.400,00	20.604,00	20.706,00
11	Opći prihodi i primici	18.592,75	17.400,00	20.400,00	20.604,00	20.706,00
3	Rashodi poslovanja	18.592,75	17.400,00	20.400,00	20.604,00	20.706,00
38	Ostali rashodi	18.592,75	17.400,00	20.400,00	20.604,00	20.706,00
K100062Akt.	IZGRADNJA VATROGASNOG CENTRA	0,00	0,00	5.000,00	5.050,00	5.075,00
51	Pomoći izravnjanja za dec. funkcije	0,00	0,00	5.000,00	5.050,00	5.075,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	5.000,00	5.050,00	5.075,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	5.000,00	5.050,00	5.075,00
Program	ODRŽAVANJE OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE	67.376,28	84.550,00	71.700,00	72.417,00	72.775,50
1006						
A100010Akt.	UREĐENJE JAVNIH ZELENIH POVRŠINA	505,56	2.000,00	1.000,00	1.010,00	1.015,00
41	Komunalna djelatnost	505,56	2.000,00	1.000,00	1.010,00	1.015,00
3	Rashodi poslovanja	505,56	2.000,00	1.000,00	1.010,00	1.015,00
32	Materijalni rashodi	505,56	2.000,00	1.000,00	1.010,00	1.015,00
A100011Akt.	ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA	39.192,64	50.650,00	45.700,00	46.157,00	46.385,50
11	Opći prihodi i primici	39.192,64	50.000,00	45.000,00	45.450,00	45.675,00
3	Rashodi poslovanja	39.192,64	50.000,00	45.000,00	45.450,00	45.675,00
32	Materijalni rashodi	39.192,64	50.000,00	45.000,00	45.450,00	45.675,00
41	Komunalna djelatnost	0,00	650,00	700,00	707,00	710,50

29. studeni 2023. Službeni glasnik br. 8.

3	Rashodi poslovanja	0,00	650,00	700,00	707,00	710,50
----------	---------------------------	-------------	---------------	---------------	---------------	---------------

10

PRORAČUN OPĆINE ČAĐAVICA ZA 2024. I PROJEKCIJA ZA 2025. I 2026. GODINU**II. POSEBNI DIO**

Račun/ Pozicija	Opis	Izvršenje 2022.	Plan 2023.	Proračun za 2024.	Projekcija za 2025.	Projekcija za 2026.
1	2	3	4	5	6	7
32	Materijalni rashodi	0,00	650,00	700,00	707,00	710,50
A100012Akt.	ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE	25.404,56	21.000,00	17.000,00	17.170,00	17.255,00
41	Komunalna djelatnost	25.404,56	21.000,00	17.000,00	17.170,00	17.255,00
3	Rashodi poslovanja	25.404,56	21.000,00	17.000,00	17.170,00	17.255,00
32	Materijalni rashodi	25.404,56	21.000,00	17.000,00	17.170,00	17.255,00
A100033Akt.	ODRŽAVANJE GROBLJA	2.273,52	10.900,00	8.000,00	8.080,00	8.120,00
11	Opći prihodi i primici	2.273,52	2.500,00	2.000,00	2.020,00	2.030,00
3	Rashodi poslovanja	2.273,52	2.500,00	2.000,00	2.020,00	2.030,00
32	Materijalni rashodi	2.273,52	2.500,00	2.000,00	2.020,00	2.030,00
41	Komunalna djelatnost	0,00	8.400,00	6.000,00	6.060,00	6.090,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	8.400,00	6.000,00	6.060,00	6.090,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	0,00	8.400,00	6.000,00	6.060,00	6.090,00
Program	IZGRADNJA OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE	12.654,39	257.700,00	256.200,00	258.762,00	260.043,00
1007	INFRASTRUKTURE					
K100021Akt.	DODATNA INVESTICIJSKA ULAGANJA NA MOSTOVIMA SA PODRUČJA OPĆINE	0,00	1.000,00	500,00	505,00	507,50
11	Opći prihodi i primici	0,00	1.000,00	500,00	505,00	507,50
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	1.000,00	500,00	505,00	507,50
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	1.000,00	500,00	505,00	507,50
K100022Akt.	IZGRADNJA CESTE U POSLOVNOJ ZONI	0,00	100,00	100,00	101,00	101,50
11	Opći prihodi i primici	0,00	100,00	100,00	101,00	101,50
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	100,00	100,00	101,00	101,50
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	100,00	100,00	101,00	101,50
K100041Akt.	UREĐENJE GROBLJA U ČAĐAVICI	1.199,28	23.000,00	20.000,00	20.200,00	20.300,00
51	Pomoći izravnjanja za dec. funkcije	1.199,28	23.000,00	20.000,00	20.200,00	20.300,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.199,28	23.000,00	20.000,00	20.200,00	20.300,00

PRORAČUN OPĆINE ČAĐAVICA ZA 2024. I PROJEKCIJA ZA 2025. I 2026. GODINU

II. POSEBNI DIO

Račun/ Pozicija	Opis	Izvršenje 2022.	Plan 2023.	Proračun za 2024.	Projekcija za 2025.	Projekcija za 2026.
1	2	3	4	5	6	7
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.199,28	23.000,00	20.000,00	20.200,00	20.300,00
K100050Akt.	REKONSTRUKCIJA JAVNE RASVJETE	11.455,11	33.000,00	30.000,00	30.300,00	30.450,00
11	Opći prihodi i primici	11.455,11	5.500,00	0,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	11.455,11	5.500,00	0,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	11.455,11	5.500,00	0,00	0,00	0,00
41	Komunalna djelatnost	0,00	7.500,00	10.000,00	10.100,00	10.150,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	7.500,00	10.000,00	10.100,00	10.150,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	7.500,00	10.000,00	10.100,00	10.150,00
51	Pomoći izravnjanja za dec. funkcije	0,00	20.000,00	20.000,00	20.200,00	20.300,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	20.000,00	20.000,00	20.200,00	20.300,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	20.000,00	20.000,00	20.200,00	20.300,00
K100059Akt.	PROJEKT RAZVOJA ŠIROKOPOJASNOG PRISTUPA	0,00	175.000,00	175.000,00	176.750,00	177.625,00
11	Opći prihodi i primici	0,00	175.000,00	175.000,00	176.750,00	177.625,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	175.000,00	175.000,00	176.750,00	177.625,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	175.000,00	175.000,00	176.750,00	177.625,00
T100049Akt.	IZGRADNJA KANALIZACIJSKOG SUSTAVA U ČAĐAVICI	0,00	25.600,00	30.600,00	30.906,00	31.059,00
11	Opći prihodi i primici	0,00	25.000,00	30.000,00	30.300,00	30.450,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	25.000,00	30.000,00	30.300,00	30.450,00
38	Ostali rashodi	0,00	25.000,00	30.000,00	30.300,00	30.450,00
41	Komunalna djelatnost	0,00	300,00	300,00	303,00	304,50
3	Rashodi poslovanja	0,00	300,00	300,00	303,00	304,50
38	Ostali rashodi	0,00	300,00	300,00	303,00	304,50

60	Donacije	0,00	100,00	100,00	101,00	101,50
3	Rashodi poslovanja	0,00	100,00	100,00	101,00	101,50
38	Ostali rashodi	0,00	100,00	100,00	101,00	101,50
71	Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS	0,00	100,00	100,00	101,00	101,50
3	Rashodi poslovanja	0,00	100,00	100,00	101,00	101,50
38	Ostali rashodi	0,00	100,00	100,00	101,00	101,50

12

PRORAČUN OPĆINE ČAĐAVICA ZA 2024. I PROJEKCIJA ZA 2025. I 2026. GODINU

II. POSEBNI DIO

Račun/ Pozicija	Opis	Izvršenje 2022.	Plan 2023.	Proračun za 2024.	Projekcija za 2025.	Projekcija za 2026.
1	2	3	4	5	6	7
72	Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu RH	0,00	100,00	100,00	101,00	101,50
3	Rashodi poslovanja	0,00	100,00	100,00	101,00	101,50
38	Ostali rashodi	0,00	100,00	100,00	101,00	101,50
Program	ZAŠTITA OKOLIŠA	33.323,80	57.400,00	33.350,00	33.683,50	33.850,25
1008						
A100009Akt.	ODVOZ SMEĆA I SPRIJEČAVANJE BOLESTI	32.085,33	31.100,00	31.850,00	32.168,50	32.327,75
41	Komunalna djelatnost	32.085,33	31.100,00	31.850,00	32.168,50	32.327,75
3	Rashodi poslovanja	32.085,33	31.100,00	31.850,00	32.168,50	32.327,75
32	Materijalni rashodi	32.085,33	31.100,00	31.850,00	32.168,50	32.327,75
T100032Akt.	NABAVA SPREMNIKA ZA ODVOJENO PRIKUPLJANJE OTPADA	1.238,47	26.300,00	1.500,00	1.515,00	1.522,50
11	Opći prihodi i primici	1.238,47	1.300,00	1.500,00	1.515,00	1.522,50
3	Rashodi poslovanja	1.238,47	1.300,00	1.500,00	1.515,00	1.522,50

29. studeni 2023. Službeni glasnik br. 8.

32	Materijalni rashodi	1.238,47	1.300,00	1.500,00	1.515,00	1.522,50
41	Komunalna djelatnost	0,00	25.000,00	0,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	25.000,00	0,00	0,00	0,00
32	Materijalni rashodi	0,00	25.000,00	0,00	0,00	0,00
Program	SOCIJALNA SKRB I NOVČANA POMOĆ	27.245,33	42.000,00	46.000,00	46.460,00	46.690,00
1009						
A100018Akt.	POMOĆ OBITELJIMA I KUĆANSTVIMA U NOVČU	6.640,30	13.000,00	17.500,00	17.675,00	17.762,50
11	Opći prihodi i primici	6.640,30	13.000,00	17.500,00	17.675,00	17.762,50
3	Rashodi poslovanja	6.640,30	13.000,00	17.500,00	17.675,00	17.762,50
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	6.640,30	13.000,00	17.500,00	17.675,00	17.762,50
A100023Akt.	POMOĆ KUĆANSTVIMA U OGRRIJEVNOM DRVU	7.386,02	8.000,00	8.000,00	8.080,00	8.120,00
52	Pomoći	7.386,02	8.000,00	8.000,00	8.080,00	8.120,00
3	Rashodi poslovanja	7.386,02	8.000,00	8.000,00	8.080,00	8.120,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	7.386,02	8.000,00	8.000,00	8.080,00	8.120,00

13

PRORAČUN OPĆINE ČAĐAVICA ZA 2024. I PROJEKCIJA ZA 2025. I 2026. GODINU

II. POSEBNI DIO

Račun/ Pozicija	Opis	Izvršenje 2022.	Plan 2023.	Proračun za 2024.	Projekcija za 2025.	Projekcija za 2026.
1	2	3	4	5	6	7
A100024Akt.	NAKNADA ZA NOVOROĐENČAD	6.370,71	5.500,00	8.000,00	8.080,00	8.120,00
11	Opći prihodi i primici	6.370,71	5.500,00	8.000,00	8.080,00	8.120,00
3	Rashodi poslovanja	6.370,71	5.500,00	8.000,00	8.080,00	8.120,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	6.370,71	5.500,00	8.000,00	8.080,00	8.120,00

29. studeni 2023. Službeni glasnik br. 8.

A100025Akt.	SUFINANCIRANJE RADA UDRUGA SOCIJALNOG ZNAČAJA	5.786,52	5.500,00	2.500,00	2.525,00	2.537,50
11	Opći prihodi i primici	5.786,52	5.500,00	2.500,00	2.525,00	2.537,50
3	Rashodi poslovanja	5.786,52	5.500,00	2.500,00	2.525,00	2.537,50
38	Ostali rashodi	5.786,52	5.500,00	2.500,00	2.525,00	2.537,50
K100061Akt.	KUPOVINA GRAĐEVINSKOG ZEMLJIŠTA	1.061,78	10.000,00	10.000,00	10.100,00	10.150,00
11	Opći prihodi i primici	1.061,78	10.000,00	10.000,00	10.100,00	10.150,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.061,78	10.000,00	10.000,00	10.100,00	10.150,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	1.061,78	10.000,00	10.000,00	10.100,00	10.150,00
Program	DODATNE USLUGE U ZDRAVSTVO I PREVENTIVA	5.203,96	7.900,00	8.100,00	8.181,00	8.221,50
1010						
A100034Akt.	SUFINANCIRANJE LJEČNIKA PRIMARNE ZDRAVSTVENE ZAŠTITE	0,00	3.000,00	3.000,00	3.030,00	3.045,00
11	Opći prihodi i primici	0,00	3.000,00	3.000,00	3.030,00	3.045,00
3	Rashodi poslovanja	0,00	3.000,00	3.000,00	3.030,00	3.045,00
32	Materijalni rashodi	0,00	3.000,00	3.000,00	3.030,00	3.045,00
A100043Akt.	SUFINANCIRANJE RADA HITNE MEDICINE	1.063,00	1.100,00	1.100,00	1.111,00	1.116,50
11	Opći prihodi i primici	1.063,00	1.100,00	1.100,00	1.111,00	1.116,50
3	Rashodi poslovanja	1.063,00	1.100,00	1.100,00	1.111,00	1.116,50
38	Ostali rashodi	1.063,00	1.100,00	1.100,00	1.111,00	1.116,50
A100044Akt.	SUFINANCIRANJE SPECIJALISTIČKO - KONZILJARNE ZAŠTITE	4.140,96	3.800,00	4.000,00	4.040,00	4.060,00
11	Opći prihodi i primici	4.140,96	3.800,00	4.000,00	4.040,00	4.060,00
3	Rashodi poslovanja	4.140,96	3.800,00	4.000,00	4.040,00	4.060,00

14

PRORAČUN OPĆINE ČAĐAVICA ZA 2024. I PROJEKCIJA ZA 2025. I 2026. GODINU
II. POSEBNI DIO

29. studeni 2023. Službeni glasnik br. 8.

Račun/ Pozicija	Opis	Izvršenje 2022.	Plan 2023.	Proračun za 2024.	Projekcija za 2025.	Projekcija za 2026.
1	2	3	4	5	6	7
38	Ostali rashodi	4.140,96	3.800,00	4.000,00	4.040,00	4.060,00
Program	RAZVOJ SPORTA I REKREACIJE	52.519,96	25.000,00	0,00	0,00	0,00
1011						
A100028Akt.	SUFINANCIRANJE RADA UDRUGA REKREATIVNOG ZNAČAJA	4.910,74	25.000,00	0,00	0,00	0,00
11	Opći prihodi i primici	4.910,74	25.000,00	0,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	4.910,74	25.000,00	0,00	0,00	0,00
38	Ostali rashodi	4.910,74	25.000,00	0,00	0,00	0,00
K100026Akt.	IZGRADNJA ZGRADE SPORTSKO - REKREATIVNE NAMJENE	46.051,39	0,00	0,00	0,00	0,00
81	Namjenski primici od zaduživanja - HBOR	46.051,39	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	46.051,39	0,00	0,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	46.051,39	0,00	0,00	0,00	0,00
K100060Akt.	GRADNJA STRELJANE	1.557,83	0,00	0,00	0,00	0,00
11	Opći prihodi i primici	1.557,83	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.557,83	0,00	0,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	1.557,83	0,00	0,00	0,00	0,00
Program	JAVNE POTREBE U KULTURI I RELIGIJI	35.965,61	32.500,00	86.000,00	86.860,00	87.290,00
1012						
A100014Akt.	FINANCIRANJE PROGRAMA I PROJEKATA U KULTURI	35.899,25	30.000,00	46.000,00	46.460,00	46.690,00
0	(ništa)	3.318,07	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Rashodi poslovanja	3.318,07	0,00	0,00	0,00	0,00
38	Ostali rashodi	3.318,07	0,00	0,00	0,00	0,00
11	Opći prihodi i primici	32.581,18	30.000,00	46.000,00	46.460,00	46.690,00
3	Rashodi poslovanja	26.790,29	25.000,00	45.000,00	45.450,00	45.675,00
38	Ostali rashodi	26.790,29	25.000,00	45.000,00	45.450,00	45.675,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	5.790,89	5.000,00	1.000,00	1.010,00	1.015,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	5.790,89	5.000,00	1.000,00	1.010,00	1.015,00

PRORAČUN OPĆINE ČAĐAVICA ZA 2024. I PROJEKCIJA ZA 2025. I 2026. GODINU
II. POSEBNI DIO

Račun/ Pozicija	Opis	Izvršenje 2022.	Plan 2023.	Proračun za 2024.	Projekcija za 2025.	Projekcija za 2026.
1	2	3	4	5	6	7
A100042Akt.	POMOĆ VJERSKIM ZAJEDNICAMA	66,36	2.500,00	40.000,00	40.400,00	40.600,00
11	Opći prihodi i primici	66,36	2.500,00	40.000,00	40.400,00	40.600,00
3	Rashodi poslovanja	66,36	2.500,00	40.000,00	40.400,00	40.600,00
38	Ostali rashodi	66,36	2.500,00	40.000,00	40.400,00	40.600,00
Program	JAVNE POTREBE U PREDŠKOLSKOM ODGOJU I	28.613,31	36.850,00	35.250,00	35.602,50	35.778,75
1013	OBRAZOVANJU					
A100016Akt.	SUFINANCIRANJE OSNOVNOŠKOLSKOG OBRAZOVANJA	8.689,07	6.200,00	9.000,00	9.090,00	9.135,00
11	Opći prihodi i primici	1.990,83	1.200,00	500,00	505,00	507,50
3	Rashodi poslovanja	1.990,83	1.200,00	500,00	505,00	507,50
38	Ostali rashodi	1.990,83	1.200,00	500,00	505,00	507,50
42	Ostali prihodi po posebnim propisima	6.698,24	5.000,00	8.500,00	8.585,00	8.627,50
3	Rashodi poslovanja	6.698,24	5.000,00	8.500,00	8.585,00	8.627,50
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	6.698,24	5.000,00	8.500,00	8.585,00	8.627,50
A100017Akt.	SUFINANCIRANJE VISOKOŠKOLSKOG OBRAZOVANJA	11.467,24	10.650,00	11.650,00	11.766,50	11.824,75
11	Opći prihodi i primici	11.467,24	10.650,00	11.650,00	11.766,50	11.824,75
3	Rashodi poslovanja	11.467,24	10.650,00	11.650,00	11.766,50	11.824,75
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	10.140,02	10.000,00	11.000,00	11.110,00	11.165,00
38	Ostali rashodi	1.327,22	650,00	650,00	656,50	659,75
A100047Akt.	SUFINANCIRANJE SREDNJOŠKOLSKOG OBRAZOVANJA	8.457,00	20.000,00	14.600,00	14.746,00	14.819,00
11	Opći prihodi i primici	8.457,00	20.000,00	14.600,00	14.746,00	14.819,00
3	Rashodi poslovanja	8.457,00	20.000,00	14.600,00	14.746,00	14.819,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	8.457,00	20.000,00	14.600,00	14.746,00	14.819,00
Program	PROSTORNO UREĐENJE I UNAPREĐENJE STANOVANJA	15.876,97	172.849,80	210.650,00	212.756,50	213.809,75
1014						
K100002Akt.	IZGRADNJA KLAONICE	15.876,97	1.000,00	500,00	505,00	507,50

11	Opći prihodi i primici	15.876,97	1.000,00	500,00	505,00	507,50
----	-------------------------------	-----------	----------	--------	--------	--------

16

PRORAČUN OPĆINE ČAĐAVICA ZA 2024. I PROJEKCIJA ZA 2025. I 2026. GODINU

II. POSEBNI DIO

Račun/ Pozicija	Opis	Izvršenje 2022.	Plan 2023.	Proračun za 2024.	Projekcija za 2025.	Projekcija za 2026.
1	2	3	4	5	6	7
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	15.876,97	1.000,00	500,00	505,00	507,50
41	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	15.876,97	1.000,00	500,00	505,00	507,50
K100036Akt.	REKONSTRUKCIJA AUTOBUSNOG STAJALIŠTA U ČAĐAVICI	0,00	4.200,00	0,00	0,00	0,00
11	Opći prihodi i primici	0,00	4.200,00	0,00	0,00	0,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	4.200,00	0,00	0,00	0,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	4.200,00	0,00	0,00	0,00
K100039Akt.	IZGRADNJA ZGRADE MJESNOG DOMA U VRANEŠEVCIMA	0,00	167.499,80	205.000,00	207.050,00	208.075,00
51	Pomoći izravnjanja za dec. funkcije	0,00	167.499,80	205.000,00	207.050,00	208.075,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	167.499,80	205.000,00	207.050,00	208.075,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	167.499,80	205.000,00	207.050,00	208.075,00
K100048Akt.	IZGRADNJA AUTOBUSNIH UGIBALIŠTA U ČAĐAVICI I ČAĐAVAČKOM LUGU	0,00	150,00	150,00	151,50	152,25
11	Opći prihodi i primici	0,00	150,00	150,00	151,50	152,25
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	150,00	150,00	151,50	152,25
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	150,00	150,00	151,50	152,25
K100063Akt.	IZGRADNJA CESTE-DRAVSKI PUT	0,00	0,00	5.000,00	5.050,00	5.075,00
51	Pomoći izravnjanja za dec. funkcije	0,00	0,00	5.000,00	5.050,00	5.075,00

4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	5.000,00	5.050,00	5.075,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	5.000,00	5.050,00	5.075,00
Program	RAZVOJ TURIZMA	63.581,59	100.100,00	90.100,00	91.001,00	91.451,50
1015						
K100003Akt.	IZGRADNJA PJEŠAČKIH STAZA	63.581,59	100.000,00	90.000,00	90.900,00	91.350,00
41	Komunalna djelatnost	63.581,59	100.000,00	90.000,00	90.900,00	91.350,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	63.581,59	100.000,00	90.000,00	90.900,00	91.350,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	63.581,59	100.000,00	90.000,00	90.900,00	91.350,00
K100004Akt.	IZGRADNJA BICIKLISTIČKIH STAZA	0,00	100,00	100,00	101,00	101,50

17

PRORAČUN OPĆINE ČAĐAVICA ZA 2024. I PROJEKCIJA ZA 2025. I 2026. GODINU

II. POSEBNI DIO

Račun/ Pozicija	Opis	Izvršenje 2022.	Plan 2023.	Proračun za 2024.	Projekcija za 2025.	Projekcija za 2026.
1	2	3	4	5	6	7
42	Ostali prihodi po posebnim propisima	0,00	100,00	100,00	101,00	101,50
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	100,00	100,00	101,00	101,50
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	100,00	100,00	101,00	101,50
GLAVA	PRORAČUNSKI KORISNIK: DJEČJI VRTIĆ "LIPA"	0,00	562.723,24	700.177,00	707.178,75	710.679,65
00205						
Program	REDOVNA DJELATNOST DJEČJEG VRTIĆA "LIPA"	0,00	562.723,24	700.177,00	707.178,75	710.679,65
1016						
A100052Akt.	FINANCIRANJE REDOVNE DJELATNOSTI DV "LIPA"	0,00	562.723,24	700.177,00	707.178,75	710.679,65
11	Opći prihodi i primici	0,00	299.521,24	391.050,11	394.960,60	396.915,86
3	Rashodi poslovanja	0,00	296.321,24	386.700,11	390.567,10	392.500,61

29. studeni 2023. Službeni glasnik br. 8.

31	Rashodi za zaposlene	0,00	155.945,00	208.429,11	210.513,39	211.555,55
32	Materijalni rashodi	0,00	139.196,24	176.671,00	178.437,71	179.321,06
34	Financijski rashodi	0,00	1.180,00	1.600,00	1.616,00	1.624,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	3.200,00	4.350,00	4.393,50	4.415,25
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	3.200,00	4.350,00	4.393,50	4.415,25
52	Pomoći	0,00	240.700,00	277.855,00	280.633,55	282.022,82
3	Rashodi poslovanja	0,00	240.700,00	277.855,00	280.633,55	282.022,82
31	Rashodi za zaposlene	0,00	240.700,00	277.855,00	280.633,55	282.022,82
53	FINANCIRANJE DV LIPA - CRNAC, ČAČINCI	0,00	22.502,00	31.271,89	31.584,60	31.740,97
3	Rashodi poslovanja	0,00	21.002,00	25.571,89	25.827,60	25.955,47
31	Rashodi za zaposlene	0,00	12.232,00	13.471,66	13.606,37	13.673,74
32	Materijalni rashodi	0,00	8.770,00	10.420,23	10.524,43	10.576,53
38	Ostali rashodi	0,00	0,00	1.680,00	1.696,80	1.705,20
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	1.500,00	5.700,00	5.757,00	5.785,50
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	1.500,00	5.700,00	5.757,00	5.785,50
	UKUPNO		1.418.443,56	1.882.101,00	2.412.627,00	2.436.753,27
	2.448.816,40					

18

OBRAZLOŽENJE PRORAČUNA OPĆINE ČAĐAVICA

U skladu s odredbama Zakona o proračunu (N.N.br. 144/2021) koje se odnose na izradu proračuna, te vlastitih procjena pojedinih prihoda i rashoda, koje se temelje na izvršenju proračuna Općine Čađavica u 2023.godini, Općina Čađavica je izradila prijedlog Proračuna Općine Čađavica za 2024.godinu i projekcije proračuna za 2025. i 2026.godinu.

Proračunom se omogućava financiranje poslova u cilju ostvarivanja javnih potreba i prava mještana, koje se temeljem posebnih zakona i drugih propisa financiraju iz javnih prihoda odnosno iz proračuna općine.

Pri sastavljanju prijedloga proračuna obvezno je pridržavanje zakonom propisane metodologije koja propisuje sadržaj proračuna ,programsko planiranje i proračunske klasifikacije. Zakon o proračunu propisuje trogodišnji proračunski okvir, što znači da predstavničko tijelo proračun za 2024.godinu i projekcije za slijedeće dvije godine i to 2025. i 2026.godinu usvaja do kraja tekuće godine .Proračun za 2024. godinu se usvaja po ekonomskoj klasifikaciji na razini skupine, kao i projekcije za 2025. i 2026.godinu .

Na osnovu Zakona o proračunu objavljen je i Pravilnik o proračunskim klasifikacijama (N.N. br.26/10., 120/13, 1/20), koji propisuje vrste, sadržaj i primjenu proračunskih klasifikacija koje su obvezne za izradu proračuna ,a primjenjuju se u procesu planiranja za razdoblje 2023. -2025.godine.Pravilnikom se definira okvir kojim se iskazuju i prate prihodi i primici, te rashodi i izdaci po nositeljima, cilju, namjeni, vrsti, lokaciji i izvorima financiranja. Propisuje se struktura brojevanih oznaka i naziva svake klasifikacije. Pravilnikom o proračunskim klasifikacijama naglašava se uspostava organizacijske klasifikacije koja sadržava povezane i međusobne usklađene cjeline proračuna, koje odgovarajućim materijalnim sredstvima ostvaruju postavljene ciljeve. Organizacijska klasifikacija uspostavlja se definiranjem razdjela i glava, dok se programska klasifikacija uspostavlja definiranjem pojedinih programa, projekata i aktivnosti ,kojima se ostvaruju ciljevi pojedinog programa, tako da se i u proračunu koji se donosi na trećoj razini ekonomske klasifikacije omogućava uvid u sve aktivnosti i projekte.

Polazišna osnova za izradu prijedloga proračuna i definiranje politike za slijedeće trogodišnje razdoblje je:

- poboljšanje kvalitete življenja i ravnomjerniji razvoj općine,
- izgradnja i razvoj komunalne infrastrukture,
- unapređenje kulture i sporta,
- društvena briga o djeci i unapređenje socijalne skrbi,
- usklađivanje realizacije investicijskih projekata s proračunskim mogućnostima

Prioriteti financiranja javnih rashoda i izdataka prema kojima je izrađen Proračun Općine Čađavica održavaju nastojanja da se i u vrijeme otežanih uvjeta financiranja osigura postizanje trajnog cilja, a to je poboljšanje kvalitete življenja te kvalitetniji i ravnomjerniji razvoj općine.

Prijedlog proračuna Općine Čađavica za 2024.godinu sadrži slijedeće elemente:

- opći dio proračuna koji sadrži račun prihoda i rashoda i račun financiranja/zaduživanja, te funkcijsku klasifikaciju
- preneseni višak ili preneseni manjak prihoda nad rashodima (raspoloživa sredstva)

-posebni dio proračuna koji sadrži plan rashoda i izdataka raspoređenih po organizacijskoj klasifikaciji, izvorima financiranja i ekonomskoj klasifikaciji na razini skupine, raspoređenih u programe koji se sastoje od aktivnosti i projekata

-odluku o izvršavanju proračuna za 2024.godinu.

U Računu prihoda i rashoda planirani su prihodi i primici, iskazani po vrstama i izvorima financiranja, i rashodi i izdaci po ekonomskoj klasifikaciji usklađenoj s Računskim planom proračuna.

U računu financiranja iskazani su primici od financijske imovine i zaduživanja, te izdaci za financijsku imovinu i otplatu kredita i zajmova.

Posebni dio proračuna sadrži rashode i izdatke raspoređene po programima, njihovim sastavnim dijelovima (aktivnosti, tekući i kapitalni projekti). Rashodi su iskazani prema ekonomskoj, organizacijskoj klasifikaciji i izvorima financiranja.

U nastavku se daje Opći i Posebni dio Proračuna za 2024.godinu s projekcijama za 2025.i 2026.godinu.

PRORAČUN OPĆINE ČAĐAVICA

Prijedlogom Proračuna Općine Čađavica za 2024.godinu planiraju se prihodi i primici u iznosu od 2.291.477,00 eura koji su raspoređeni na rashode i izdatke.

Struktura tekućih prihoda u iznosu od 2.291.477,00 eura je sljedeća:

- 2.288.477,00 eura prihoda poslovanja
- 3.000,00 eura prihodi od prodaje nefinancijske imovine

1.Prihodi i primici

Broj račun a	Opis	Plan 2024.	Plan 2025.	Plan 2026.
1	2	3	4	5
6	Prihodi poslovanja	2.288.477,00	2.311.361,77	2.322.804,15
61	Prihodi od poreza	286.100,00	652.561,00	655.791,50
63	Pomoći iz proračuna	1.406.956,00	1.057.432,56	1.062.660,34
64	Prihodi od imovine	316.800,00	319.968,00	1.062.660,34
65	Prihodi i od administrativnih	236.671,00	239.037,71	240.221,06

	pristojbi i po posebnim propisima			
66	Prihodi od prodaje roba i pruženih usluga	36.500,00	36.865,00	37.047,00
68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	5.450,00	5.504,50	5.531,75
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	3.000,00	3.030,00	3.045,00
71	Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine	1.000,00	1.010,00	1.015,00
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	2.000,00	2.020,00	2.030,00
	ukupno	2.291.477,00	2.314.391,77	2.325.849,15

Prihodi od poreza skupina- 61 iznose 286.100,00 eura, a procijenjeni su temeljem promjene zakonskih odredbi o raspodjeli poreza na dohodak. Ovi se prihodi sastoje od poreza na dohodak, poreza na imovinu i poreza na robu i usluge, od kojih je najznačajniji porez na dohodak na ovu skupinu prihoda.

Prihodi od pomoći skupina-63 u 2024.godini Općina planira prihode od pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna u iznosu od 1.406.956,00. To su prihodi koji se moraju utrošiti sukladno ugovorom definiranoj investiciji.

Sastoje se od tekućih pomoći od izvanproračunskih korisnika -tekuće pomoći temeljem prijenosa EU sredstava projekta „Zaželi“ u iznosu od 154.000,00 eura, te kapitalnih pomoći temeljem prijenosa sredstava za fiskalno izravnaje u iznosu od 360.000,00 €, sredstva za fiskalnu održivost dječjeg vrtića „Lipa“ u iznosu od 237.000,00 € te sredstva za kapitalne investicije- za gradnju doma u Vraneševcima, rekonstrukciju Javne rasvjete, obnovu zgrade stare škole u Zvonimirovac.

Tekuće pomoći iz drugih proračuna za rad dječjeg vrtića, kompenzacijske mjere, te pomoći za EU izbore te pomoći za implementaciju E-uprave i opremu

Prihodi od imovine skupina-64 planiraju se u 2024.godini ostvariti u iznosu od 316.800,00 eura .Ovi se prihodi sastoje od prihoda od kamata, naknade za koncesije za poljoprivredno zemljište u vlasništvu RH i koncesije za obavljanje komunalne djelatnosti, prihoda od zakupa poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu RH, prihoda od zakupa i iznajmljivanja prostora (etažna naknada, stanarina i iznajmljivanje poslovnog prostora) naknade za iskorištavanje mineralnih sirovina, pravo građenja na neizgrađenom zemljištu i prihoda od legalizacije.

Prihodi od administrativnih pristojbi i po posebnim propisima skupina-65 planiraju se u 2024. ostvariti u iznosu od 236.671,00 eura ,a sastoje se od administrativnih (upravnih-prihodi od prodaje državnih biljega),prihoda po posebnim propisima (vodni doprinos i doprinos za šume), ostalih nespomenutih prihoda , prihoda po sudskom rješenju, komunalnog doprinosa i komunalne naknade, naknade za grobno mjesto.

Prihodi od prodaje nefinancijske imovine-7 planiraju se u iznosu od 3.000,00 eura , a odnose se na prihode od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine (poljoprivredno zemljište) i prihode od prodaje proizvedene dugotrajne imovine (prodaja stanova na kojima postoji stanarsko pravo) .

21

2.Rashodi i izdaci

2.1.Rashodi i izdaci po ekonomskoj klasifikaciji

Prikaz planiranih rashoda i izdataka za razdoblje 2023.-2025.prema osnovnim vrstama

Broj računa	Opis	Plan 2024.	Plan 2025.	Plan 2026.
1	2	3	4	5
3	Rashodi poslovanja	1.684.227,00	1.701.069,27	1.709.490,40
31	Rashodi za zaposlene	360.429,11	364.033,39	365.835,55
32	Materijalni rashodi	512.941,23	518.070,66	520.635,34
34	Financijski rashodi	8.700,00	8.787,00	8.830,50
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	147.400,00	148.874,00	149.611,00

37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	67.600,00	68.276,00	68.214,00
38	Ostali rashodi	149.830,00	151.328,30	152.077,45
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	696.400,00	703.364,00	706.846,00
41	Rashodi za nabavu neproizvedene imovine	10.500,00	10.605,00	10.657,50
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	630.400,00	636.704,00	639.856,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	55.500,00	56.055,00	56.332,50
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	32.000,00	32.320,00	32.480,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	32.000,00	32.320,00	32.480,00
	UKUPNO:	2.380.627,00	2.404.433,27	2.416.336,40

22

U Planu proračuna Općine Čađavica za 2024.godinu primjenjuje se programsko planiranje poštujući funkcijsku i ekonomsku klasifikaciju, te izvore financiranja.

Ukupno planirani prihodi i primici proračuna za 2024.godinu raspodijeljeni su na planirane rashode poslovanja u iznosu od 1.684.227,00 eura i rashode za nabavu nefinancijske imovine u iznosu od 686.400,00 eura, te za otplate zajmova sa 32.000,00 €

RASHODI POSLOVANJA

Rashodi poslovanja planiraju se u 2024. u iznosu od 1.684.227,00 eura. Rashodi poslovanja obuhvaćaju rashode za zaposlene, materijalne i financijske rashode, rashode za subvencije, pomoći, naknade i ostale rashode. U nastavku slijedi detaljniji prikaz pojedinih skupina rashoda unutar rashoda poslovanja.

Rashodi za zaposlene-skupina 31

Rashodi za zaposlene planiraju se u iznosu od 360.429,11 eura, a odnose se na rashode za zaposlene u Jedinostvenom upravnom odjelu, plaće načelnika odnosno izvršne vlasti, zaposlene po projektu „Zaželi“. Navedeni rashodi obuhvaćaju bruto plaće, doprinose na plaću i ostale rashode za zaposlene

Materijalni rashodi - skupina 32 planirani su u ukupnom iznosu od 512.941,23 eura, a odnose se na izvršavanje programskih aktivnosti i redovno poslovanje općinske uprave. Materijalne rashode čine: rashodi za materijal i usluge, a odnose na materijal i usluge za funkcioniranje djelatnosti predstavničkog i izvršnog tijela ,jedinostvenog upravnog odjela, komunalnih djelatnosti, održavanje postojeće infrastrukture, javnu rasvjetu i slično. Ostali rashodi unutar skupine materijalnih rashoda su naknade za rad predstavničkih tijela, povjerenstava i slično, rashodi za reprezentaciju ,sudske, administrativne i slične pristojbe, te rashodi protokola.

Financijski rashodi - skupina 34 planirani su u 2024.godini u iznosu od 8.700,00 eura, odnose se na troškove platnog prometa, rashoda za kamate i ostalih financijskih rashoda.

Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države – skupina 36

Planirani su rashodi u iznosu od 147.400,00 eura i to za financiranje rada dječjeg vrtića „Lipa“, te za prijenos sredstava općini Crnac i Čačinci za fiskalnu održivost dječjeg vrtića.

Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade –skupina 37

Rashodi su planirani za 2024.godinu u iznosu od 67.600,00 eura i uglavnom se odnose na socijalnu skrb, na donacije socijalno ugroženom stanovništvu, na donacije udrugama građana koje se bave humanitarnim radom.

Ostali rashodi-skupina 38

Obuhvaćaju tekuće donacije udrugama građana, tekuće i kapitalne donacije sportskim i vatrogasnim udrugama. Ukupno planirana sredstva iznose 149.830,00 eura . Također, predviđena ja kapitalna donacija župi Čađavica za izgradnju parkirališta kod crkve u Čađavici, te kapitalna donacija Komradu za nastavak radova na kanalizaciji u Čađavici.

Rashodi za nabavu nefinancijske imovine –skupina 41

Planirani su sa 10.000,00 €, a odnose se na plan za kupovinu građevinskog zemljišta koje bi se dalo mladim obiljima.

Rashodi za nabavu nefinancijske imovine - skupina 42

Planirani su u iznosu od 630.400,00 eura, a odnose se na nabavu opreme za potrebe JUO-a, nabavu opreme za dječja igrališta, izgradnju doma u naselju Vraneševci te opremanje istog doma, početak gradnje novog vatrogasnog centra u Čađavici, izgradnju ceste Dravski put, izgradnju pješačkih staza, nabavu opreme za društvene domove, asfaltiranje mostova i parkinga, izgradnja javne rasvjete u Noskovicima,, centralno grijanje u domovima u Starinu i Donjim Bazijama.

Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini-skupina 45

Planirani su u iznosu od 55.500,00 €, a odnose se na uređenje prostorija u zgradi stare škole u Zvonimirovcu te za sanaciju građevinskih objekata u vlasništvu općine.

FINANCIJSKA IMOVINA

Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmove u iznosu od 32.000,00 eura, odnose se na povrat kredita HBOR-u za gradnju zgrade sportsko-rekreativne namjene u Čađavici.

2.2.Rashodi i izdaci po organizacijskoj klasifikaciji

Organizacijskom klasifikacijom definira se razina utvrđena za potrebe planiranja i izvršavanja proračuna.

Prema organizacijskoj klasifikaciji Proračun Općine Čađavica podijeljen je u dva razdjela:

-Predstavnička i izvršna tijela

-Jedinstveni upravni odjel

Razdjel je organizacijska razina utvrđena za potrebe planiranja i izvršavanja proračuna, a sastoji se od jedne ili više glava.

Glavu čine programi usmjereni na ispunjavanje prioritetnih ciljeva Općine.

Program se sastoji od jedne ili više aktivnosti i/ili tekućih projekata i/ili kapitalnih projekata.

Aktivnost je dio programa za koji nije unaprijed određeno vrijeme trajanja ,a u kojem su planirani rashodi i izdaci za ostvarenje ciljeva utvrđenih programom. Projekt je dio programa za koji je unaprijed utvrđeno vrijeme trajanja, a u kojem su planirani rashodi i izdaci za ostvarivanje ciljeva utvrđenih programom i isti može biti tekući ili kapitalni.

24

RAZDJEL 001 PREDSTAVNIČKO TIJELO

Ukupno planirana sredstva za ovaj razdjel iznose 61.300,00 eura.

GLAVA 00101 PREDSTAVNIČKO TIJELO

Ukupno planirana sredstva za ovu glavu iznose 61.300,00 eura.

Program 1001-Mjere i aktivnosti za osiguranje rada iz djelokruga predstavničke vlasti

Ukupno planirana sredstva za ovaj program iznose 61.300,00 eura.

Općinsko vijeće predstavničko je tijelo građana i tijelo lokalne samouprave koje donosi akte u okviru prava i dužnosti Općine kao jedinice lokalne samouprave. Donosi Statut Općine, općinski proračun, odluku o izvršavanju proračuna, nadzire ukupno materijalno i financijsko poslovanje Općine; radno zakonodavstvo; poslovi vezani za provođenje propisa koji reguliraju zaštitu od sukoba interesa dužnosnika i odlučuje o drugim pitanjima utvrđenim zakonom i Statutom Općine.

Opći cilj: Osnovna zadaća predstavničkog tijela Općine Čađavica je predstavljajući općine donošenje kvalitetnih odluka, te kvalitetno upravljanje javnim dobrima, određivanje razvojnih prioriteta, a kao posebni cilj jačanje institucionalne podrške donošenjem kvalitetnih odluka za boljitak mještana

Pokazatelj uspješnosti: Broj održanih sjednica. Kvalitetne odluke koje prate učestalost izmjene propisa

Aktivnost A100101 Sjednice općinskog vijeća i naknade predstavničkim tijelima - planirana sredstva u iznosu od 6.000,00 eura, a obuhvaćaju rashode za redovan rad, naknade troškova službenih putovanja, sjednice općinskog vijeća.

Aktivnost A100029 Sufinanciranje političkih stranaka - planirana sredstva u iznosu od 1.300,00 eura, a obuhvaćaju sufinanciranje političkih stranaka.

Aktivnost A100030 Prigodne proslave i svečanosti općine – planirana sredstva iznose 19.000,00 eura, a obuhvaćaju rashode za najam i zakup opreme, reprezentacija ,te autorski honorari, reprezentacija.

Aktivnost A100054 Otplata dugoročnog kredita HBOR Izgradnja sportskog centra– planirana sredstva za ovu aktivnost iznose 35.000,00 eura

RAZDJEL 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL

Ukupno planirana sredstva za ovaj razdjel iznose 2.065.873,24 €, a za programe koji su planirani u proračunu za 2024.godinu.

Programi planirani u proračunu:

- Javna uprava i administracija
- Upravljanje imovinom
- Izgradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture
- Održavanje komunalne infrastrukture
- Zaštita od požara
- Civilna zaštita
- Razvoj i održavanje sustava vodoopskrbe, odvodnje i zaštite okoliša
- Aktivna politika zapošljavanja
- Javne potrebe u kulturi i religiji
- Socijalna zaštita
- Javne potrebe u školstvu
- Javne potrebe u sportu
- Javne potrebe u zdravstvu
- Predškolski odgoj

25

GLAVA 00201 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL I IZVRŠNA VLAST

Ukupno planirana sredstva za ovu glavu iznose 1.503.150,00 eura.

Program 1002 MJERE I AKTIVNOSTI ZA OSIGURANJE RADA IZ DJELOKRUGA IZVRŠNE VLASTI I JUO

Ukupno planirana sredstva za ovaj program iznose 480.900,00 eura.

Jedinstveni upravni odjel obavlja stručno-administrativne poslove za potrebe Općinskog vijeća i načelnika, te poslove propisane Zakonom o jedinicama lokalne, područne(regionalne)samouprave, odnosno Statutom Općine Čađavica, upravno-pravne poslove, opće i administrativne poslove ,financijsko-planske, materijalno-financijske, računovodstvene ,informatičke poslove i ostalo.

Načelnik zastupa Općinu Čađavica i nositelj je izvršne vlasti Općine . Obavlja poslove propisane Zakonom o područjima lokalne i područne samouprave te Statutom Općine Čađavica.

Posebni cilj: Edukacija zaposlenih, kontinuirano usavršavanje, te putem svojih aktivnosti i usluga transparentnim radom unaprijediti kvalitetu života, odgovorno upravljati javnim dobrima, te doprinosti protoku informacija kako bi Općina Čađavica kao mjesto življenja bila poželjna i sigurna općina u kojoj je ugodno živjeti

Pokazatelj uspješnosti. Broj riješenih predmeta, transparentnost u radu, broj završenih edukacija

Aktivnost A10002 Administrativno, tehničko i stručno osoblje-planirana sredstva u iznosu od 318.500,00 eura, a obuhvaćaju rashode za plaće, naknade troškova zaposlenima ,rashode za materijal i energiju, uredski materijal, usluge održavanja opreme, intelektualne usluge, seminare i sl.

Aktivnost A10003 Redovni poslovi poslovanja javne uprave i administracije-planirana sredstva u iznosu od 160.400,00 eura, a obuhvaćaju rashode za nabavu informatičke opreme ,uredskog namještaja i opreme za hlađenje. Planira se početak provođenja E-uprave, te implementacija sustava. Također, planirana su sredstva za promidžbu i informiranje, ugovore o djelu, usluge odvjetnika, geodetsko-katastarske usluge, osiguranje i reprezentaciju, te članarine.

Aktivnost A10035 Međuopćinska, međuregionalna i međunarodna suradnja – sredstva su planirana sa 2.000,00 eura.

Program 1003 UPRAVLJANJE IMOVINOM

Ukupna planirana sredstva za ovaj program iznose 169.500,00 eura.

Aktivnost A10004 Održavanje voznog parka – planirana sredstva za ovu aktivnost iznose 9.850,00 eura a odnose se na usluge registracije i osiguranja vozila , održavanja istih te motorno benzin i dizel gorivo.

Aktivnost A100005 Održavanje postrojenja i opreme, sredstva su planirana sa 500,00 eura.

Aktivnost A100006 Održavanje objekata za redovno korištenje – odnosi se na održavanje objekata u vlasništvu općine te troškove energije. Sredstva su planirana sa 23.150,00 eura. Sadrži troškove električne energije i plina u uredskim prostorijama i mjesnim domovima i objektima u vlasništvu općine.

Aktivnost K0100001 Opremanje općinskih ureda sredstva su planirana sa 2.000,00 eura.

Aktivnost K100051 Opremanje društvenih domova – sredstva su planirana sa 2.500,00 eura, a ostvarena sa 2.457,65 eura

Aktivnost k100058 Sanacija zgrade stare škole u Zvonimirovcu sredstva su planirana za dodatna ulaganja na zgradi stare škole u Zvonimirovcu sa 49.500,00 eura.

Program 1004 PROTUPOŽARNA I CIVILNA ZAŠTITA

Ukupno planirana sredstva za ovaj program iznose 20.400,00 eura.

Cilj programa je unapređenje kvalitete života , te stvaranja uvjeta za kvalitetno i efikasno funkcioniranje protupožarne zaštite u skladu sa zakonskim propisima, procjena ugroženosti od požara, očuvanje sigurnosti ,zaštita od požara i zaštita i spašavanje ljudi, životinja, materijalne i nematerijalne imovine.

26

Civilna zaštita je sustav organiziranja sudionika, operativnih snaga i građana za ostvarivanje zaštite i spašavanja ljudi, životinja, materijalnih, kulturnih dobara i okoliša u velikim nesrećama i katastrofama i otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja i od javnog interesa za RH. Planirana sredstva su za nabavu opreme i ažuriranje i donošenje odluka, planova, analiza i smjernica iz toga područja, te sufinanciranje rada HGSS-a

Posebni cilj: očuvanje prirodnog okoliša, pružanje tehničke pomoći u nezgodama i opasnim situacijama, obavljanje i drugih poslova u ekološkim i životnim nesrećama

Pokazatelj uspješnosti: broj intervencija, uspješno ugašeni požari, spašeni životi, brzina reagiranja na situaciju

Aktivnost A10001 Financiranje vatrogasnih društava, civilne zaštite i HGSS sredstva predviđena proračunom za ovu aktivnost iznose 20.400,00 eura.

Program 1003 ODRŽAVANJE OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE

Ukupno planirana sredstva za ovaj program iznose 71.700,00 eura. Program je usmjeren na investicijske zahvate u području nerazvrstanih cesta, javnih površina, javne rasvjete, groblja i komunalnih građevina. Osnovni cilj programa je razvoj konkurentnog i održivog razvoja općine.

Posebni cilj programa je zadovoljenje potreba građana u smislu osiguranja adekvatne prometne, javne i komunalne infrastrukture koja će stvoriti jednake životne uvjete stanovnika Općine Čađavica na svim područjima, te osigurati preduvjet za ostanak mladih u općini Čađavica
Pokazatelj uspješnosti: površina uređenih javnih površina, broj izgrađenih nogostupa, broj opremljenih dječjih igrališta, broj izgrađenih objekata, te broj rekonstrukcija

Aktivnost A100010 Uređenje javnih zelenih površina-planirana sredstva u iznosu od 2.000,00 eura, a obuhvaćaju rashode za košnju i održavanje zelenih površina, nabavu sadnica te rušenje stabala sa zelenih površina i groblja.

Aktivnost A100011 Održavanje nerazvrstanih cesta sredstva su planirana u iznosu od 50.000,00 eura, a ostvarena sa 45.700,00 eura i to za nabavu i nasipanje kamena na nerazvrstane ceste te za malčiranje i tarupiranje kanala kod nerazvrstanih cesta, te troškove zimske službe.

Aktivnost A100012 Održavanje javne rasvjete planirana su sredstva sa 17.000,00 eura, za popravke na mreži javne rasvjete te trošak električne energije.

Aktivnost A100033 Održavanje groblja – planirana su sredstva u iznosu od 8.000,00 eura za dodatna ulaganja na mrtvačnicama u Čađavici te za održavanje opreme za košnju.

Program 1007 IZGRADNJA OBJAKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE

Održavanje objekata i uređaja komunalne infrastrukture temelji se na Zakonu o komunalnom gospodarstvu. Program obuhvaća aktivnosti tekućeg održavanja javne rasvjete, javnih prometnih i zelenih površina, nerazvrstanih cesta i groblja. Opći cilj programa je usmjeren ka stvaranju pretpostavki za razvoj konkurentnog i održivog gospodarstva, ta stvaranje baznih uvjeta za podizanje kvalitete života za mještane općine. Posebni cilj provođenje planiranih aktivnosti u sklopu projekta je održavanje funkcionalnosti postojeće komunalne infrastrukture kroz redovno održavanje, hitne intervencije ili pojačano održavanje

Pokazatelj uspješnosti : broj uređenog prostora, broj intervencija, zaštita okoliša i odvajanje otpada, pokrivenost rasvjetnim tijelima

Ukupno planirana sredstva za ovaj program iznose 256.200,00 eura

Aktivnost K100021 Dodatna investicijska ulaganja na mostovima sa područja općine sredstva su planirana za navedenu aktivnost u iznosu od 500,00 eura.

Aktivnost K10022 Izgradnja ceste u poslovnoj zoni sredstva su planirana za navedenu aktivnost u iznosu od 100,00 eura.

27

Aktivnost K100041 Uređenje groblja u Čađavici sredstva su planirana za navedenu aktivnost - planiranje izrade grobnih mjesta na novom groblju u Čađavici u iznosu od 20.000,00 eura.

Aktivnost K10050 Rekonstrukcija javne rasvjete sredstva su planirana za navedenu aktivnost – rekonstrukcija javne rasvjete u naselju Noskovci.

Aktivnost K100059 Projekt razvoja širokopojasnog pristupa sredstva su planirana za navedenu aktivnost – projekt razvoj širokopojasnog pristupa u iznosu od 175.000,00 eura.

Aktivnost T100049 Izgradnja kanalizacijskog sustava u Čađavici sredstva su planirana za navedenu aktivnost u iznosu od 30.600,00 eura

PROGRAM 1008 ZAŠTITA OKOLIŠA

Aktivnost A100009 Odvoz smeća i sprječavanje bolesti sredstva su planirana u iznosu od 33.350,00 eura za odvoz smeća mjesnih domova i objekata u vlasništvu općine, groblja, provedba preventivne deratizacije i dezinfekcije, te usluge veterinarsko-higijeničarske službe- zbrinjavanje napuštenih pasa i mačaka.

Program 1009 SOCIJALNA SKRB I NOVČANA POMOĆ

Ukupno planirana sredstva za ovaj program iznose 46.000,00 eura. Programom socijalne zaštite provodi se radi osiguranja socijalne pomoći za socijalno najugroženije i najranjivije skupine. Cilj programa je unapređenje kvalitete života , odnosno osnovnih životnih potreba stanovništva koje se radi raznih životnih prilika (ili neprilika) našlo u potrebi, te smanjenje socijalne isključenosti

Posebni cilj: Materijalna sigurnost, poboljšanje kvalitete života

Pokazatelj uspješnosti : broj korisnika

Aktivnost A100018 Pomoć obiteljima i kućanstvima u novcu planirana sredstva u iznosu od 17.500,00 eura, a obuhvaćaju rashode za pomoć umirovljenicima i socijalno ugroženima kroz jednokratne pomoći, te pomoć obiteljima za stambeno zbrinjavanje.

Aktivnost A100024 Naknada za novorođenčad sredstva su u proračunu planirana u iznosu od 8.000,00 eura temeljem odluke o visini naknade za novorođenčad, a ostvaruju se temeljem zahtjeva roditelja novorođenčadi.

Aktivnost A100036 Sufinanciranje rada udruga socijalnog značaja, u proračunu su planirana sredstva u iznosu od 2.500,00 eura za Hrvatski crveni križ GD Slatina i Udrugu osoba s invaliditetom Slatina, te za ostale udruge socijalnog značaja.

Aktivnost K100061 Kupovina građevinskog zemljišta sredstva su predviđena u iznosu od 10.000,00 eura za kupovinu građevinskog zemljišta za potrebe općine Čađavica- mlade obitelji.

Program 1010 DODATNE USLUGE U ZDRAVSTVO I PREVENTIVA

Ukupno planirana sredstva za ovaj program iznose 8.100,00 eura.

Ovim programom nastojalo se podići uslugu zdravstvene zaštite za stanovništvo općine Čađavica i to kroz poticajna sredstva za doktora medicine i stomatologije , te za sufinanciranje hitne medicinske pomoći i specijalističko-konzilijarne zaštite a opći cilj je stvaranje baznih uvjeta za podizanje kvalitete života za mještane općine Čađavica.

Posebni ciljevi : održavanje i poboljšanje postojećih uvjeta, očuvanje javnog zdravlja, povećanje sigurnosti stanovništva

Aktivnost A100034 Sufinanciranje liječnika primarne zdravstvene zaštite u planu proračuna iznosi 3.000,00 eura.

Aktivnost A100043 Sufinanciranje rada Hitne medicine u planu proračuna iznosi 1.100,00 eura.

Aktivnost A100044 Sufinanciranje specijalističko-konzilijarne zaštite u planu proračuna iznosi 4.000,00 eura.

Program 1011 RAZVOJ SPORTA I REKREACIJE

Ukupno planirana sredstva za ovaj program iznose 0,00 eura.

Programom javnih potreba u sportu osiguravaju se financijska sredstva za financiranje sportskih udruga. Osnovni cilj je poboljšanje razine kvalitete sporta, te uključivanje što većeg broja djece i mladeži u sport.

Posebni ciljevi: dodatne aktivnosti, kvaliteta utrošenog slobodnog vremena, smanjenje pretilosti kod djece i mladih

Pokazatelj uspješnosti: broj natjecanja, broj uključene djece, rezultati

Sredstva će se dodijeliti nakon provedenog Javnog poziva udrugama za sufinanciranje programa udruga u 2024. godini.

Aktivnost A100028 Sufinanciranje rada udruga rekreativnog značaja - planirana sredstva u iznosu od 0,00 eura, a obuhvaćaju rashode za tekuće i kapitalne donacije sportskim udrugama i društvima na području Općine Čađavica.

Sredstva će se dodijeliti nakon provedenog Javnog poziva udrugama za sufinanciranje programa udruga u 2024. godini.

Program 1012 JAVNE POTREBE U KULTURI I RELIGIJI

Ukupno planirana sredstva za ovaj program iznose 27.500,00 eura. Programom se utvrđuju aktivnosti, akcije i manifestacije u kulturi od značaja za Općinu Čađavica i promociju Općine na svim razinama suradnje. Osnovni cilj programa je unapređenje kvalitete života građana, poticanje i promicanje kulture, te osiguranje financijskih sredstava za djelovanje udruga u kulturi i pomoć vjerskim zajednicama. Planirana sredstva iznose 27.500,00 eura, a utrošena su u iznosu od 21.858,43 eura.

Posebni ciljevi: razvoj kulturnih djelatnosti, unapređivanje kulturnog života

Pokazatelj uspješnosti: broj kulturnih događaja, broj sudionika

Aktivnost A100014 Financiranje programa i projekata u kulturi planirana je proračunom sa 45.000,00 eura.

Aktivnost A100042 Pomoć vjerskim zajednicama planirana je proračunom u iznosu od 40.000,00 eura za izgradnju parkirališta kod župne crkve u Čađavici.

Program 1013 JAVNE POTREBE U PREDŠKOLSKOM I ŠKOLSKOM OBRAZOVANJU

Ovim se programom sufinancira kupnja udžbenika te radnih materijala, nagrađuju učenici za postignute rezultate, isplaćuju stipendije, sufinancira prijevoz učenika srednjoškolaca, te Visoke škole za menadžment. Opći cilj je pomoć u radu osnovne škole, te povećanje dostupnosti studiranja.

Posebni cijevi: povećanje studenata, blizina mjesta studiranja, nabava radnih materijala

Pokazatelj uspješnosti : broj studenata s područja općine, broj nabavljenih udžbenika, broj provedenih aktivnosti

Ukupno planirana sredstva za ovaj program iznose 35.25,00 eura.

Aktivnost A100016 Sufinanciranje osnovnoškolskog obrazovanja sredstva su planirana sa 9.000,00 eura.

Aktivnost A100017 Sufinanciranje visokoškolskog obrazovanja planirano je sa 11650,00 eura, odnosi se na stipendije studentima sa područja općine Čađavica te za sufinanciranje Veleučilišta u Virovitici.

Aktivnost A100047 Sufinanciranje srednjoškolskog obrazovanja planirano je sa 14.600,00 eura, za sufinanciranje prijevoza učenika srednjih škola te za sufinanciranje smještaja učenika u učeničkim domovima kao i međulinijski prijevoz svih putnika .

29

Program 1014 PROSTORNO UREĐENJE I UNAPREĐENJE STANOVANJA

Aktivnost K100002 Izgradnja klaonice sredstva su planirana u iznosu od 205.650 eura.

Aktivnost K100039 Izgradnja zgrade mjesnog doma u Vraneševcima sredstva su planirana u iznosu od 205.000 eura

Aktivnost K100048 Izgradnja autobusnih ugibališta u Čađavici i Čađavičkom Lugu sredstva su planirana u iznosu od 150,00 eura

Program 1015 RAZVOJ TURIZTMA

Aktivnost K100003 Izgradnja pješačkih staza sredstva su planirana u iznosu od 90.100,00 eura, a odnose se na izgradnju pješačkih staza na području općine.

Aktivnost K100004 Izgradnja biciklističkih staza sredstva su planirana u iznosu od 100,00 eura.

GLAVA 00205 PRORAČUNSKI KORISNIK - DJEČJI VRTIĆ „LIPA“

Ukupna planirana sredstva za ovu glavu iznose 682.777,00 eura.

Program je usmjeren na stvaranje uvjeta za obavljanje predškolske djelatnosti radi zadovoljenje potreba građana Općine Čađavica, Crnac i Čačinci za predškolskim odgojem djece.

Cilj programa je uključivanje što većeg broja djece u organizirane primarne i dodatne programe dječjeg vrtića, čime se iskazuje društvena briga o djeci, te kvalitetno provođenje programa njege, odgoja i naobrazbe djece predškolskog uzrasta.

29. studeni 2023. Službeni glasnik br. 8.

Aktivnost A100063 Financiranje redovne djelatnosti DV Lipa sredstva su planirana sa 682.777,00 eura.

Članak 4.

Ovaj Proračun Općine Čađavica za 2024. godinu i Projekcije za 2025. i 2026. objavit će se u „Službenom glasniku“ općine Čađavica, a primjenjuje se od 01. siječnja 2024. godine.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ČAĐAVICA

PREDSJEDNIK
Josip Piskać, v.r.

KLASA:400-06/23-01/02
URBROJ:2189-7-01-23-2
Čađavica, 28. studeni 2023.

2.

Na temelju članka 17. stavka 1. podstavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15, 118/18, 31/20 i 20/21), članka 52. Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenta u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja članak („Narodne novine“ broj 66/2021) i članka 28. Statuta Općine Čađavica (Službeni glasnik“ Općine Čađavica broj 1/19., 2/19., 1/20. i 2/21.), Općinsko vijeće Općine Čađavica, na 16. sjednici održanoj dana 28. studenog 2023. godine, donosi

**ANALIZU STANJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE
NA PODRUČJU OPĆINE ČAĐAVICA
ZA 2023. GODINU**

I. UVOD

Sukladno članku 17. Zakona o sustavu civilne zaštite (Narodne novine broj 82/15, 118/18, 31/20 i 20/21) Općinsko vijeće Općine Čađavica kao predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave u obvezi je, jedan put godišnje ili u postupku donošenja Proračuna, razmatrati stanje civilne zaštite na svom području.

Općina kao jedinica lokalne samouprave dužna je organizirati poslove iz samoupravnog djelokruga koji se odnose na planiranje, razvoj, učinkovito funkcioniranje i financiranje sustava civilne zaštite.

II. ANALIZA STANJA UGROŽENOSTI

Razmatranje stanja kao prvi korak podrazumijeva analizu stanja ugroženosti stanovništva, te materijalnih i kulturnih dobara, koja procjenjuje moguće oblike opasnosti i prijetnje te njihove moguće posljedice na stanovništvo, materijalna i kulturna dobra, te okoliša iz koje proizlazi sljedeće:

- Na području Općine Čađavica Hidrografska mreža može se podijeliti prema glavnim recipijentima, a to su:
 - rijeka Drava,
 - tok Vojlovica-Voćinska-Drava (Prof.Bella),
 - Gornja Branjinska i
 - Slatinska Čađavica koji su, pored rijeke Drave,

Navedeni vodotoci su glavni recipijenti ovoga područja. U 2022. godini nije bilo proglašanih elementarnih nepogoda zbog poplava, bujica ili plavljenja niti je bilo ugrožavanja stanovništva izlivanjem navedenih vodotokova iz korita. Eventualna plavljenja uz korita istih riješavana su gotovim snagama sustava civilne zaštite i to prvenstveno snagama vatrogastva.

- Prema seizmološkoj karti Virovitičko-podravске županije, za period od 500 godine, područje Općine nalazi se u VII^o seizmičkoj zoni prema MSK ljestvici. U 2021. godini nije došlo do seizmoloških aktivnosti VII ili VIII^o.
- Požari otvorenog prostora mogući su na šumskim i poljoprivrednim površinama.
- U 2023. godini, do 30. 11. je bilo 5 požara otvorenog prostora na području Općine. Izvršena su dežurstva vatrogasaca tijekom žetve 2023. godine, osobito tijekom ljetnih mjeseci kada je povećana mogućnost izbijanja od požara. Nije bilo potrebe organiziranog prijevoza vode.
- U 2023. godini na području Općine bile su proglašene dvije elementarne nepogode uzrokovane tučom i olujnim vjetrom.
- Područje općine je uglavnom ravničarsko i nema opasnosti od pojave klizišta. Do sada nije evidentirano niti jedno pasivno ili aktivno klizište. U 2023. godini na području Općine nije bila proglašena elementarna nepogoda uzrokovana klizanjem tla.
- U 2023. godini snježne oborine nisu predstavljale veći problem. Snijeg do visine 50 cm može izazvati poremećaje u opskrbi, cestovnom prometu, osobito u radu hitnih službi. Ugroženi su svi prometni pravci.

Nije bila proglašena elementarna nepogoda uslijed snježnih oborina u 2023. godini.

- Pojava zaleđenih kolnika može biti uzrokovana meteorološkim pojavama ledene kiše, poledice i površinskog leda. To su izvanredne meteorološke pojave koje u hladno doba godine ugrožavaju promet i ljudsko zdravlje. Posljedica poledica su otežano odvijanje prometa i povećana vjerojatnost pojedinačnih prometnih nesreća.

U 2023. godini poledica nije bila takovih razmjera da bi ugrožavala stanovništvo u većoj mjeri, niti je bila proglašena elementarna nepogoda uslijed poledice.

- Tuča je prirodna pojava koja uzrokuje veće ili manje ekonomske štete, rijetka oborina koja pada 2 -3 puta godišnje.

Na području Općine u 2023. godini bila je proglašena elementarna nepogoda zbog posljedica tuče.

- Prometicama Općine Čađavica ne smije se vršiti prijevoz opasnih tvari, osim u slučajevima snabdijevanja lokalnog stanovništva i gospodarskih subjekata.

U 2023. godini nije bilo nesreća sa opasnim tvarima u prometu.

- Republika Hrvatska na svojem području nema nuklearne elektrane, međutim u njoj neposrednoj blizini nalaze se NE Pakš u Mađarskoj.

Općina Čađavica nalazi se u zoni J4 – zoni potencijalne ugroženosti od nuklearne elektrane Pakš.

U 2023. godini nije bilo ugroza od nuklearnog i/ili radiološkog zračenja.

III. STANJE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

U provođenju aktivnosti sustava civilne zaštite na području Općine, prvenstveno se angažiraju operativne snage sustava civilne zaštite, te pravne osobe, službe i udruge od interesa za sustav civilne zaštite na području Općine određene Odlukom o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite (KLASA: 810-01/11-01/02; UR.BROJ: 2189/07-01-16-3 od 22.12.2016. godine).

Operativnim snagama rukovodi i koordinira Načelnik Općine uz stručnu potporu Stožera Civilne zaštite.

Sukladno članku 20. Zakona o sustavu civilne zaštite (NN broj 82/15) mjere i aktivnosti u sustavu civilne zaštite provode također i operativne snage Hrvatske gorske službe spašavanja, udruge te pravne osobe u sustavu civilne zaštite koje su obrazložene u daljnjem tekstu.

Težište poslova na području sustava CZ u 2023. godini temeljilo se na radnjama i postupcima u svrhu izrade Procjene rizika za područje Općine Čađavica i zadaćama koja su iz toga proizašla.

- Donesena je Odluka o usvajanju Procjene rizika od velikih nesreća za Općinu Čađavica na 7. sjednici Općinskog vijeća održanoj dana 14.06.2022. godine (KLASA: 240-01/22-01/01, URBROJ: 2189-7-01-22-8) – sastavni dio Procjene rizika od velikih nesreća je Plan djelovanja CZ. Vrijednost izrade je 6.000,00 kn (Procjena rizika 3600,00 kn i 2400,00 kn Plan djelovanja CZ)

1. STOŽER CIVILNE ZAŠTITE OPĆINE ČAĐAVICA

Sukladno zakonskoj osnovi koja proizlazi iz čl.7. Pravilnika o sastavu stožera, načinu rada te uvjetima za imenovanje načelnika, zamjenika načelnika i članova stožera CZ, Načelnik Općine Čađavica imenovao je stožer CZ aktom KLASA: 810-01/21-01/03; URBROJ: 2189/07-02-21-10 od 05. srpnja 2021. godine, koji broji 9 članova te je dana 01. ožujka 2022. godine načelnik Općine Čađavica donio Odluku o izmjeni i dopuni Odluke o osnivanju Stožera civilne zaštite Općine Čađavica KLASA: 810-06/20-01/03; URBROJ: 2189-7-02-21-11.

Stožer obavlja zadaće koje se odnose na prikupljanje i obradu informacija ranog upozoravanja o mogućnosti nastanka velike nesreće i katastrofe, razvija plan djelovanja ustava civilne zaštite na svom području, upravlja reagiranjem sustava civilne zaštite, obavlja poslove informiranja javnosti i predlaže donošenje odluke o prestanku provođenja mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite.

- Smjernice za organizaciju i razvoj sustava CZ 2022 – 2025. godine KLASA: 240-01/22-01/04, URBROJ: 2189-7-01-22-1 donesene su 01.08.2022. godine.

- Godišnji plan razvoja sustava CZ za 2023. godinu donesen je 22.12.2022. godine (KLASA: 240-01/22-01/08, URBROJ: 2189-7-01-22-1).

Članovi Stožera CZ upoznati s nalazom inspeksijskog nadzora, te su upoznati s dokumentima koje Općina treba donositi i usklađivati temeljem zakonskih odredaba, a to su Procjena rizika od velikih nesreća kao i uskladiti ili izraditi nove, planske dokumente CZ, sukladno procjeni rizika.

Zaključak je sljedeći: Stožer civilne zaštite Općine Čađavica se je striktno pridržavao svih navedenih odluka i uputa od strane Stožera civilne zaštite Republike Hrvatske tijekom trajanja pandemije koronavirusa COVID-19.

Sukladno Godišnjem planu razvoja sustava civilne zaštite, u 2023. godini održana je jedna sjednica Stožera civilne zaštite.

2. SNAGE VATROGASTVA

Materijalna i kadrovska opremljenost DVD-a sa područja Općine nabrojana je u dokumentu Procjena ugroženosti od požara za Općinu Čađavica.

U slučaju požara i dr. elementarnih nepogoda vatrogasci se aktiviraju preko broja 193 (Operativni vatrogasni centar) ili broja 112 (DUZS u Virovitici).

Dobrovoljna vatrogasna društva u sastavu Vatrogasne zajednice do 31.11.2023. godine su imala 30 intervencija na području Općine Čađavica. Također, tijekom 2023. godine bilo je intervencija-od uklanjanja srušenih stabala.

Održane su redovne godišnje skupštine te se sudjelovalo na skupštinama drugih DVD-ova u VPŽ. Obilježen je dan sv. Florijana, te se sudjelovalo na županijskoj vatrogasnoj vježbi.

3. CIVILNA ZAŠTITA OPĆINE ČAĐAVICA – POVJERENICI CZ

Općinski načelnik Općine Čađavica imenovao je „Odlukom o imenovanju povjerenika Civilne zaštite Općine Čađavica“ KLASA: 810-01/13-01/06, UR.BROJ: 2189/07-13-02-9 od 15.11.2013. godine 16 povjerenika CZ za područje Općine Čađavica.

Odlukom o izmjeni i dopuni Odluke o imenovanju povjerenika Civilne zaštite Općine Čađavica, KLASA: 810-01/13-01/06; URBROJ: 2189/07-18-02-13 od 11.07.2018. godine dopunjen je mjesni odbor Čađavica s još 4 člana.

Povjerenici CZ mobiliziraju se po nalogu Načelnika Općine putem tekljičke službe, putem stručne službe Općine pozivom ili SMS-om i putem medija.

Popis povjerenika CZ i njihovih zamjenika, sa adresama i brojevima telefona i mobitela, sastavni je dio Odluke o imenovanju povjerenika CZ.

Za povjerenike CZ i njihove zamjenike izrađene su iskaznice te prikupljene izjave o dragovoljnosti i liječničke potvrde o zdravstvenoj sposobnosti.

Sukladno Zaključku iz Procjene rizika od velikih nesreća za Općinu Čađavica, predloženo je rasformiranje postojeće postrojbe civilne zaštite.

Tijekom 2023. godine nije bilo potrebe za uključivanjem povjerenika i koordinatora u sustav CZ.

4. UDRUGE GRAĐANA

Lovačka udruga „SOKOL“ Čađavica koja broji 48 aktivnih članova.

Lovačka udruga „JELEN“ Noskovci koja broji 42 aktivna člana.

Športsko-ribolovna udruga "KARAS" Čađavica koja broji 68 aktivnih članova.

USUHK Čađavica koja broji 40 aktivnih članova.

Navedene udruge imaju utvrđen ustroj, poznati su im potencijali članova, u redovitoj djelatnosti okupljaju se oko zajedničkih ciljeva, imaju iskustva u organizaciji i dr. članovi navedene udruge se mogu uključiti u akcije potraga, evakuacije i zbrinjavanja stanovništva.

Tijekom 2023. godine nije bilo potrebe za uključivanjem Lovačke udruge „Sokol“, Lovačke udruge „Jelen“ Noskovci, ŠRU „KARAS“ Čađavica niti USUHK Čađavica u sustav CZ.

5. PRAVNE OSOBE I OSTALI SUBJEKTI OD INTERESA ZA SUSTAV CIVILNE ZAŠTITE

Pravne osobe i ostali subjekti od interesa za zaštitu i spašavanje stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara Općine Čađavica određene su Odlukom Načelnika KLASA: 810-01/11-01/02; URBROJ: 2189/07-01-16-3 od 22.12.2016. godine:

1. KOMRAD d.o.o. Slatina

Tijekom 2023. godine nije bilo potrebe za uključivanjem, pozivanjem niti smotrivanjem pravnih osoba i ostalih sudionika u sustavu CZ.

6. HRVATSKA GORSKA SLUŽBA SPAŠAVANJA - STANICA ORAHOVICA

Hrvatska gorska služba spašavanja je dobrovoljna i neprofitna humanitarna služba javnog karaktera. Specijalizirana je za spašavanje na planinama, stijenama, speleološkim objektima i drugim nepristupačnim mjestima kada pri spašavanju treba primijeniti posebno stručno znanje i upotrijebiti opremu za spašavanje u planinama. Rad HGSS definiran je Zakonom o Hrvatskoj gorskoj službi spašavanja (NN 79/06) te Zakonom i izmjenama i dopunama Zakona o Hrvatskoj gorskoj službi.

Temeljem navedenog Zakona, HGSS je prepoznata kao operativna snaga spašavanja i zaštite ljudskih života obzirom da se time bavi kao svojom redovitom djelatnošću.

Program aktivnosti HGSS – stanice Orahovica koja pokriva područje Općine Čađavica, temelji se na Zakonu o Hrvatskoj gorskoj službi spašavanja (NN 179/06 i 110/15) i predviđa osiguranje sredstava za HGSS koja organizira, unapređuje i obavlja djelatnost spašavanja i zaštite ljudskih života u planinama i na nepristupačnim područjima i u drugim izvanrednim okolnostima.

Sredstva za financiranje redovite djelatnosti stanice osiguravaju se u proračunu Općine na temelju zajednički utvrđenog interesa između JLS i HGSS.

Općina Čađavica tijekom 2023. nije imala potrebe za pozivanjem i angažiranjem HGSS – stanica Orahovica u smislu provođenja njihovih redovnih aktivnosti, niti u smislu sudjelovanja u sustavu CZ.

IV. FINANCIRANJE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Sredstva namijenjena za financiranje sustava civilne zaštite, ranije sustava zaštite i spašavanja sukladno članku 28. Zakona o zaštiti i spašavanju (NN br. 174/04, 79/07, 38/09 i 127/10) osigurana su i realizirana u Proračunu Općine za 2023. godinu. U svrhu financiranja Civilne zaštite u 2023. godini (do donošenja Analize) izdvojeno je 1.550,00 eura.

V. NADLEŽNOST I ZADAĆE OPĆINE U SUSTAVU CIVILNE ZAŠTITE

Poslovi koje je Općina Čađavica provodila u 2023. godini kako bi sustav civilne zaštite bio što djelotvorniji su sljedeći:

- Donesen je Godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Čađavica za 2023. godinu (KLASA: 240-01/22-01/08, URBROJ: 2189-7-01-22-1 od 22.12.2022.)
- Donesen je Plan aktivnog uključenja svih subjekata zaštite od požara na području Općine Čađavica u protupožarnoj sezoni u 2023. godini (KLASA: 245-02/23-01/01, URBROJ: 2189-7-01-23-4 od 02.05.2023.)
- Donesen je Plan operativne provedbe programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za RH u 2023. godini na području Općine Čađavica (KLASA: 245-02/23-01/01, URBROJ: 2189-7-02-23-1 od 02.05.2023.)
- Donesen je Plan aktivnosti u pripremi i provođenju mjera zaštite od požara u žetvi 2023.godine (KLASA: 245-02/23-01/01, URBROJ: 2189-7-02-23-2 od 02.05.2023.)
- Donesen je Plan motrenja, čuvanja i ophodnje otvorenog prostora i građevina za koje prijete povećana opasnost nastanka i širenja požara (KLASA: 245-02/23-01/01, URBROJ: 2189-7-02-23-3 od 02.05.2023.)
- Donesen je Plan održavanja prometnica u zimskim uvjetima 2022./2023. (KLASA: 340-010/22-01/02, URBROJ: 2189-7-01-23-2 od 28.10.2022.)
- Izvršen je inspekcijski nadzor po pitanjima iz područja sustava CZ koju je proveo inspektor DUZS iz PU Virovitica
- Aktivno sudjelovanje u provedbi mjera Nacionalnog stožera Civilne zaštite u sprječavanju širenja koronavirusa

VI. ZAKLJUČAK

Temeljem analize sustava zaštite i spašavanja može se zaključiti da je stanje sustava zaštite i spašavanja zadovoljavajuće.

Donesen je niz planskih dokumenata koji uređuju stanje sustava zaštite i spašavanja, nositelji zadaća i aktivnosti po mjerama zaštite i spašavanja upoznati su sa planskim dokumentima, a stožer civilne zaštite aktivno je uključen u provođenje mjera zaštite i spašavanja i izradu nove Procjene Rizika.

Potrebno je izvršiti edukaciju i uvježbavanje snaga civilne zaštite, te kroz proračun osigurati dostatna financijska sredstva za realizaciju navedenih zadaća.

Poticati građane da se odgovorno ponašaju i provode mjere samozaštite, te se pridržavaju svih dosad donesenih uputa i preporuka u sprječavanju širenja koronavirusa.

Izrađene su nove Smjernice za razvoj sustava CZ u slijedećem četverogodišnjem razdoblju.

Analiza stanja sustava civilne zaštite na području Općine Čađavica za 2023. godinu objavit će se u „Službenom glasniku Općine Čađavica“.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ČAĐAVICA

PREDSJEDNIK
Josip Piskac, v.r.

KLASA: 240-01/23-01/3
URBROJ: 2189-7-01-23-1
Čađavica, 28. studenog 2023. godine

3.

Na temelju članka 75. Zakona o koncesijama („Narodne novine“, broj 69/17. i 107/20.) i članka 28. Statuta Općine Čađavica (Službeni glasnik broj 1/19., 2/19., 1/20. i 2/21.), Općinsko vijeće Općine Čađavica, na 16. sjednici, održanoj 28. studenog 2023. godine, donijelo je

**GODIŠNJI PLAN
davanja koncesija na području Općine Čađavica za 2024. godinu**

Članak 1.

Donosi se Godišnji plan davanja koncesija na području Općine Čađavica za 2024. godinu.

Tijekom 2024. u skladu s utvrđenim ustrojem komunalnog gospodarstva i prema ranije provedenim postupcima davanja koncesija i važećim ugovorima ne planira se davanje koncesija za 2024. godinu.

Članak 2.

Općinsko vijeće tijekom kalendarske godine ovisno o okolnostima može promijeniti ovaj Plan davanja koncesija.

Članak 3.

Ovaj plan dostavlja se Ministarstvu nadležnom za financije.

Članak 4.

Ovaj plan stupa na snagu osmog dana od objave u „Službenom glasniku Općine Čađavica“.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ČAĐAVICA

PREDSJEDNIK
Josip Piskać, v.r.

KLASA: 363-01/23-01/4

URBROJ: 2189-7-01-23-1

Čađavica, 28. studenog 2023.

4.

Na temelju članka 17. stavak 1. Zakona o sustavu Civilne zaštite («Narodne novine» broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22.) i članka 28. Statuta Općine Čađavica ("Službeni glasnik" Općine Čađavica broj 1/19., 2/19., 1/20. i 2/21.) Općinsko vijeće Općine Čađavica, na 16. sjednici održanoj dana 28. studenog 2023. godine, donijelo je

**GODIŠNJI PLAN
razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Čađavica za 2024 . godinu**

Sukladno članku 17. Zakona o sustavu CZ (NN 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22), kao i mogućim ugrozama, razmjeru opasnosti, prijetnji i posljedica nesreća, većih nesreća i katastrofa utvrđenih Procjenom ugroženosti ljudi, okoliša, materijalnih i kulturnih dobara, s ciljem zaštite i spašavanja ljudi, materijalnih dobara te okoliša kao i ravnomjernog razvoja svih nositelja sustava CZ, donosi se Godišnji plan razvoja sustava CZ za 2024 . godinu.

Godišnji plan razvoja sustava CZ se odnosi prije svega na stanje i razvoj svih operativnih snaga sustava CZ prema članku 20. Zakona o sustavu CZ, a sastoje se od:

- stožera civilne zaštite,
- operativne snage vatrogastva,
- povjerenici i zamjenici CZ
- udruge
- koordinatori na lokaciji
- snaga Hrvatske gorske službe spašavanja
- Pravne osobe od interesa za sustav CZ

1. Stožer civilne zaštite

Sukladno članku 24. Zakona o sustavu CZ (NN 82/15, 118/18, 31/20, 20/21, 114/22) članove stožera imenuju izvršna tijela jedinica lokalne i područne samouprave, uvažavajući prijedloge službi koje po dužnosti ulaze u sastav Stožera CZ sukladno čl. 24 stavak 3.

Za uspješan daljnji rad Stožera CZ na području Općine Čađavica u 2024. godini Načelnik stožera će:

- U prvoj polovici 2024. godine sazvati sastanak Stožera CZ te ga upoznati sa:
 - Procjenom rizika
 - predstojećim zadaćama i aktivnostima u 2024. godini
- Izvršiti pripremu za planirane vježbe proizašle iz Plana vježbi CZ za 2024. godinu-prva polovica 2024.
- Izvršiti analizu provedene vježbi u roku od mjesec dana nakon održavanja iste (prva polovica 2024.)
- Sazvati zajednički sastanak Stožera CZ i operativnih snaga određenih Odlukom o određivanju pravnih osoba od interesa za CZ na području Općine Čađavica u cilju upoznavanja istih sa ugrozama na području Općine te njihovom ulogom u preventivi ili saniranju posljedica od navedenih ugroza- druga polovica 2024.

2. Operativne snage vatrogastva

- Povezivanje planiranih vježbi vatrogastva sa vježbom CZ planiranom za 2024.
- Slanje na školovanje i usavršavanje pripadnika vatrogastva sukladno godišnjem planu
- Nabavka opreme za potrebe DVD-a a sukladno godišnjem planu i mogućnostima Općine Čađavica
- Vršenje liječničkih pregleda za DVD-e sa područja Općine Čađavica
- Sudjelovanje u pripremi i organizaciji proslave dana vatrogastva

3. Povjerenici CZ

- Dopuniti odluku o imenovanju povjerenika sukladno Pravilniku

- Održati sastanak povjerenika CZ i zamjenika povjerenika CZ, provesti njihovo osposobljavanje te ih upoznati sa dužnostima proizašlim iz Plana djelovanja CZ na području Općine Čađavica - **druga polovica 2024** .
- Opremanje povjerenika CZ reflektirajućim prslucima
- Organizacija dobivanja zdravstvenih potvrda i izjava o dragovoljnosti za sve Povjerenike i njihove zamjenike- **druga polovica 2024** .
- Prikupiti podatke i popuniti obrazac za evidenciju povjerenika E-PPCZ- **druga polovica 2024** .

Skloništa:

Obaveza Općine u pogledu sklanjanja odnosno skloništa je da na svom području osigura:

- uvjete za premještanje, zbrinjavanje, sklanjanje i druge aktivnosti i mjere u zaštiti i spašavanju na način da se izvrši upoznavanje građana sa rješenjima iz Plana djelovanja CZ
- prostore za javna skloništa,
- održavanje postojećih javnih skloništa.

U cilju stvaranja uvjeta za sklanjanje, a obzirom da Općina nema javna skloništa, povjerenici CZ će izvršiti obilazak područja svoje nadležnosti te ostvariti uvid u moguća mjesta za sklanjanje, kapacitete istih te utvrditi eventualne radnje i postupke kojima bi se isti doveli u funkciju- **tokom 2024. godine, kontinuirano**

Uzbunjivanje:

U organizaciji DUZS-PU Virovitica, a u suradnji sa Općinom Čađavica, kao i DVD-ima sa područja Općine utvrditi ispravnost sustava za uzbunjivanje stanovništva u slučaju katastrofe ili velike nesreće te čujnost sirena na području Općine Čađavica.

4. Udruge

Nakon izrade Plana djelovanja CZ održati sastanak sa predstavnicima:

- Lovačke udruge „Sokol“ Čađavica
- Lovačke udruge „Jelen“ Noskovci
- ŠRU „Karas“ Čađavica
- USUHK Čađavica

te ih upoznati sa njihovom ulogom u sustavu CZ - **druga polovica 2024 . godine**

5. Koordinatori na lokaciji

U suradnji Načelnika stožera CZ i Operativnih snaga odrediti koordinate na lokaciji za svaku ugrozu koja je određena Procjenom rizika na području Općine Čađavica -**druga polovica 2024 . godine**

Izvršiti obučavanje koordinatora na lokaciji po pojedinim ugrozama a sukladno Planu djelovanja civilne zaštite

6. Hrvatska gorska služba spašavanja – Stanica Orahovica

Hrvatska gorska služba spašavanja – Stanica Orahovica uz redovne aktivnosti intenzivirati će aktivnosti na povećanju broja svojih članova te obučavanju većeg broja spasioca.

Općina Čađavica je sa Hrvatskom gorskom službom spašavanja Stanica potpisala Sporazum o zajedničkom interesu za djelovanje HGSS Stanice na prostoru koji pokriva Općine Čađavica poglavito na nepristupačnim prostorima izvan naseljenih mjesta i javnih prometnica.

Aktivnosti tijekom 2024. godine:

- Povezivanje planiranih vježbi HGSS-a sa vježbom CZ planiranom za 2024.
- Slanje na školovanje i usavršavanje pripadnika HGSS-a sukladno godišnjem planu
- Sufinanciranje djelovanja HGSS-a sukladno godišnjem planu i mogućnostima Općine Čađavica
- Redovne aktivnosti HGSS-a

7. Pravne osobe od interesa za sustav CZ

Temeljem Plana djelovanja CZ kao i Procjene rizika izradit će se nova Odluka o pravnim osobama za područje Općine Čađavica - prva polovina 2024 . godine

Temeljem nove Odluke o pravnim osobama od interesa za sustav CZ Općine Čađavica će:

- Izraditi izvode za pravne osobe navedene u Odluci - **druga polovica 2024 .**
- Od istih izvršiti prikupljanje podataka te ih unijeti u evidencijski karton E-PO -**druga polovica 2024 .**
- Održati sastanak sa pravnim osobama te ih upoznati sa njihovim zadaćama i obavezama proizašlim iz Zakona o sustavu CZ (izrada Operativnog plana, zaduženja proizašla iz Plana i sl.) - **druga polovica 2024 .**

8. Gradsko društvo Crvenog križa Slatina

- nabavka opreme koja nedostaje, a bila bi nužna u provođenju akcija civilne zaštite.

Općina Čađavica će tijekom 2024 . godine prema potrebama i zakonskim obvezama u suradnji sa ovlaštenom tvrtkom sa kojom će sklopiti ugovor o konzultantskim uslugama iz područja planiranja civilne zaštite i u skladu sa Smjernicama za organizaciju i razvoj sustava CZ, provoditi niz aktivnosti na unaprijeđenju sustava civilne zaštite:

- Temeljem Odluke o pravnim osobama od interesa za sustav CZ od istih izvršiti prikupljanje podataka i ažurirati Plan djelovanja CZ
- Upoznavanje Operativnih snaga sustava CZ sa Procjenom rizika te njihovo aktivno uključivanje u izradu Plana djelovanja CZ
- Izrada Plana vježbi za 2023 . godinu
- Održavanje vježbe Operativnih snaga CZ tijekom 2024 . godine
- Opremanje Operativnih snaga sukladno predviđenim financijskim sredstvima i Godišnjem planu razvoja sustava CZ kao i uočenim nedostacima prilikom održavanja vježbi

- Izrada Godišnje analize stanja sustava CZ i Godišnjeg plana razvoja sustava CZ
- Pripremiti i održati sastanak Stožera CZ, te izvršiti upoznavanje istog sa obvezama proizašlim iz Procjene rizika
- Održati sastanak povjerenika CZ i zamjenika povjerenika CZ te koordinatora na lokaciji i provesti njihovo osposobljavanje. Upoznati ih sa Planom djelovanja CZ na području Općine Čađavica
- Vršiti stalno praćenje Zakonskih okvira i sukladno njima postupiti u izvršavanju obveza

FINANCIJSKI POKAZATELJI RAZVOJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

RB	OPIS POZICIJE U PRORAČUNU	Realizirano u 2023. (eura)	Planirano za 2024. god. (eura)	Planirano za 2025. god. (eura)	Planirano za 2026. god. (eura)

1.	CIVILNA ZAŠTITA (opremanje, osposobljavanje, smotriranje, angažiranje, osiguravanje uvjeta za evakuaciju, zbrinjavanje i druge aktivnosti i mjere u zaštiti i spašavanju)	1.550,00	650,00	656,50	659,75
2.	VATROGASTVO - opremanje, vježbe, takmičenja i dr.	25.333,27	19.100,00	19.291,00	19.386,50
4.	UDRUGE GRAĐANA (Crveni križ, HGSS i sl.)	2.635,93	2.650,00	2.676,50	2.689,75
UKUPNO ZA SUSTAV ZAŠTITE I SPAŠAVANJA		29.519,20	22.400,00	22.624,00	22.736,00

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ČAĐAVICA

PREDSJEDNIK
Josip Piskać, v.r.KLASA: 240-01/23-01/4
URBROJ: 2189-7-01-23-2
Čađavica, 28. studenog 2023.

5.

Na temelju članka 18. Zakona o proračunu („ Narodne novine“, broj 144/21) i članka 28. Statuta Općine Čađavica (Službeni glasnik br. 1/19., 2/19., 1/20. i 2/21.), Općinsko vijeće Općine Čađavica na svojoj 16. sjednici održanoj dana 28. studenog 2023. godine, donijelo je

ODLUKU
o izvršavanju Proračuna Općine Čađavica za 2024. godinu

I OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom uređuje se i način izvršavanja Proračuna Općine Čađavica za 2024. godinu (u daljnjem tekstu: Proračun), upravljanje prihodima – primicima, rashodima – izdacima Proračuna, te propisuju prava i obveze korisnika proračunskih sredstava, te ostala pitanja u svezi s izvršavanjem Proračuna.

Članak 2.

U izvršavanju Proračuna primjenjuju se odredbe Zakona o proračunu i Zakona o financiranju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i ove Odluke.

Članak 3.

Stvarna naplata prihoda nije ograničena procjenom prihoda u Proračunu, a iznosi rashoda i izdataka utvrđeni u Proračunu smatraju se maksimalnim svotama.

Stvarni rashodi i izdaci Proračuna ne smiju prelaziti iznose ovih rashoda odnosno izdataka utvrđenih Proračunom, odnosno njegovim izmjenama i dopunama.

II STRUKTURA PRORAČUNA

Članak 4.

Opći dio Proračuna sastoji se od Računa prihoda i rashoda i Računa financiranja.

Posebni dio Proračuna sastoji se od plana rashoda i izdataka proračunskih korisnika raspoređenih u tekuće i razvojne programe za tekuću proračunsku godinu prema programskoj, organizacijskoj, ekonomskoj i funkcionalnoj klasifikaciji.

Svi prihodi i primici, rashodi i izdaci proračunskih korisnika sastavni su dio Proračuna.

III IZVRŠAVANJE PRORAČUNA

Članak 5.

Sredstva se u Proračunu osiguravaju proračunskim korisnicima po utvrđenim programima.

Sredstva Proračuna mogu se koristiti samo za namjene utvrđene zakonima, drugim propisima i odlukama Općine Čađavica, u visini sredstava određenih Proračunom.

Članak 6.

Korisnik proračuna na temelju iznosa predviđenih Proračunom obvezan je sastaviti financijski plan za poslovnu godinu po mjesecima.

Na temelju financijskih i računskih planova korisnika, Jedinствeni upravni odjel Općine Čađavica utvrđuje i odobrava plaćanje po zahtjevima proračunskih korisnika.

Korisnici Proračuna koriste se proračunskim sredstvima samo za plaćanje već izvršenih isporuka ili usluga, a plaćanje predujma moguće je samo iznimno, uz prethodnu suglasnost općinskog načelnika.

Članak 7.

Prihode koji proračunski korisnici ostvare s osnova prihoda po posebnim propisima i ostalih vlastitih prihoda, prihodi su Proračuna Općine Čađavica.

Vlastiti prihodi i primici pojedinog proračunskog korisnika mogu se koristiti za izvršavanje rashoda i izdataka korisnika koji ih je ostvario.

Članak 8.

Ako se prihodi – primici Proračuna ne naplaćuju u planiranim svotama i planiranoj dinamici tijekom godine, prednost u podmirivanju rashoda Proračuna imaju rashodi-izdaci za redovnu djelatnost Općine Čađavica.

Ako aktivnosti i projekti za koje su sredstva osigurana u Proračunu tekuće godine nisu izvršeni do visine utvrđeni Proračunom, mogu se u toj visini izvršavati u slijedećoj godini do visine koja omogućava realizaciju projekta u cijelosti.

Članak 9.

Ako tijekom godine dođe do neusklađenosti planiranih prihoda – primitaka i rashoda – izdataka Proračuna, predložiti će se Općinskom vijeću Općine Čađavica donošenje izmjena i dopuna Proračuna.

Općinski načelnik može odobriti preraspodjelu sredstava unutar pojedinog razdjela, s tim da umanjenje pojedine stavke ne može biti veće od 5%.

O izvršenoj preraspodjeli općinski načelnik izvješćuje Općinsko vijeće na slijedećoj sjednici.

Članak 10.

Za izvršenje Proračuna u cjelini odgovoran općinski načelnik, koji u postupku izvršavanja Proračuna donosi provedbene akte.

Naredbodavatelj za izvršenje Proračuna je općinski načelnik.

Pozicije u Proračunu koje nisu razrađene izvršavati će se temeljem Odluke općinskog načelnika.

Članak 11.

Slobodnim novčanim sredstvima na računu Proračuna upravlja općinski načelnik.

Članak 12.

Općina Čađavica se može kratkoročno i dugoročno zadužiti uzimanjem kredita i zajma.

Općina Čađavica se može zadužiti i uzimanjem kratkoročnog kredita po principu dozvoljenog prekoračenja salda po žiro-računu za redovno poslovanje.

Članak 13.

Zaduživanje se obavlja pod uvjetima i na način utvrđen Zakonom o proračunu, Zakonom o izvršavanju Državnog proračuna i podzakonskim aktima.

Na upravljanje dugom na odgovarajući se način primjenjuju odredbe Zakona.

Članak 14.

Pogrešno ili više uplaćeni prihodi u Proračun vraćaju se uplatiteljima na temelju naloga Načelnika na teret tih prihoda temeljem zahtjeva uplatitelja i priloženog dokaza o pogrešno ili više uplaćenom prihodu.

Članak 15.

Slobodna novčana sredstva Proračuna mogu se oročiti kod poslovne banke poštujući načela sigurnosti, likvidnosti i isplativosti ulaganja.

O oročavanju sredstava odlučuje Općinski načelnik.

Članak 16.

Plaćanje predujma moguće je samo iznimno, na temelju prethodne suglasnosti Općinskog načelnika.

Članak 17.

Za neplanirane i nedovoljno planirane izdatke koristiti će se sredstva proračunske zalihe do visine određene Zakonom o proračunu.

O korištenju proračunske zalihe odlučuje Općinski načelnik.

Općinski načelnik može raspolagati sredstvima Proračunske zalihe do pojedinačnog iznosa do 10.000,00 kuna.

Općinski načelnik je dužan na prvoj slijedećoj sjednici izvijestiti Općinsko vijeće o korištenju proračunske zalihe.

Članak 18.

Općinski načelnik donosi Odluku o visini osnovice za obračun plaće službenika i namještenika i drugim pravima iz radnog odnosa djelatnika Općinske uprave Općine Čađavica.

Odluku o plaći općinskom načelniku, donosi Općinsko vijeće.

Odluku o naknadama zamjeniku načelnika i vijećnicima Općinskog vijeća, te predsjednicima i članovima radnih tijela donosi Općinsko vijeće.

Članak 19.

Korištenje sredstava za sponzorstva, pokroviteljstva i nabavu opreme odobriti će općinski načelnik posebnim odlukama i o tome izvijestiti Općinsko vijeće na slijedećoj sjednici.

Članak 20.

Proračunski korisnici mogu sklapati ugovore o nabavi robe, obavljanju usluga i ustupanju radova u visini odobrenih sredstva, a u skladu sa godišnjim planom nabave, Zakonom o javnoj nabavi i Uredbama Vlade Republike Hrvatske.

Članak 21.

Jedinstveni upravni odjel podnosi Općinskom načelniku izvješće o izvršenju Proračuna za prvo polugodište tekuće godine do 05. rujna tekuće proračunske godine.

Općinski načelnik je dužan podnijeti Općinskom vijeću polugodišnje izvješće o izvršenju Proračuna do 15. rujna tekuće godine.

Članak 22.

Korisnici Proračuna obvezni su izraditi financijska izvješća u tijeku godine sukladno odredbama zakona i drugih propisa i dostaviti ih Jedinственом upravnom odjelu Općine Čađavica.

Korisnici Proračuna dužni su izraditi polugodišnje i godišnje obračune i dostaviti ih Jedinственом upravnom odjelu Općine Čađavica.

Jedinствени upravni odjel u obvezi je pregledati godišnje obračune proračunskih korisnika za koje su odgovorni.

Jedinствени upravni odjel izraditi će prijedlog godišnjeg obračuna Proračuna Općine Čađavica, te ga dostaviti općinskom načelniku i Općinskom vijeću na raspravu i usvajanje u zakonom određenom roku.

Članak 23.

Jedinствени upravni odjel, odnosno unutarnji revizor ima pravo nadzora nad financijskim, materijalnim i računovodstvenim poslovanjem proračunskih korisnika, te pravo nadzora nad zakonitom i svrsishodnom uporabom proračunskih sredstava.

Proračunski korisnici obvezni su dati sve potrebne podatke, isprave i izvješća koja se od njih traže.

Ako se prilikom vršenja proračunskog nadzora utvrdi da su sredstva bila upotrebljavana protivno zakonu ili Proračunu o istom će obavijestiti općinskog načelnika i poduzeti mjere da se nadoknade tako utrošena sredstva ili će se privremeno obustaviti isplata sredstava sa pozicija s kojih su sredstva bila nenamjenski trošena.

Članak 24.

Neprofitne udruge koje su sufinancirane kroz programe javnih potreba u društvenim djelatnostima dužne su dostaviti na zahtjev Jedinственом upravnom odjelu godišnji izvještaj o radu i financijski izvještaj za prethodnu godinu, verificiran na godišnjoj skupštini udruge, iz kojeg je razvidno korištenje sredstava Proračuna.

U slučaju nepodnošenja izvještaja iz stavka 1. ovog članka, Jedinствени upravni odjel će obustaviti sufinanciranje do ispunjenja uvjeta.

IV ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 25.

Ova Odluka biti će objavljena u Službenom glasniku Općine Čađavica, a stupa na snagu 01. siječnja 2024. godine.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ČAĐAVICA

PREDSJEDNIK
Josip Piskać, v.r.

KLASA: 400-06/23-01/02
URBROJ: 2189-7-01-23-3
Čađavica, 28. studenog 2023.g.

6.

Na temelju članka 3. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 28/10) i članka 31. Statuta općine Čađavica („Službeni glasnik“ općine Čađavica br. 1/19., 2/19., 1/20. 2/21.) Općinsko vijeće općine Čađavica na 16. sjednici održanoj 28. studenog 2023. godine, donosi

ODLUKU
o izmjeni i dopuni Odluke o visini osnovice i koeficijenta
za obračun plaće načelnika općine Čađavica

Članak 1.

U Odluci o visini osnovice i koeficijenta za obračun plaće načelnika općine Čađavica (Službeni glasnik općine Čađavica br. 7 /18.) članak 4. mijenja se i glasi:

Članak 4.

Koeficijent iz članka 1. ove Odluke za obračun plaće načelnika iznosi 4,20.

Članak 2.

Ostale odredbe temeljne Odluke ostaju nepromijenjene.

Članak 3.

Ova Odluka će se objaviti u „Službenom glasniku“ općine Čađavica, a primjenjuje se od 01. siječnja 2024. godine počevši s plaćom za mjesec siječanj 2024. godine, koja će biti isplaćena u veljači 2024. godine.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ČAĐAVICA

PREDSJEDNIK
Josip Piskać, v.r.

KLASA: 120-01/15-01/2

URBROJ: 2189-07-01-23-3

Čađavica, 28. studenog 2023.

7.

Na temelju članka 37. Zakona o koncesijama («Narodne novine» broj 69/17, 107/20) i članka 28. Statuta Općine Čađavica („Službeni glasnik“ Službeni glasnik 1/19, 2/19, 1/20 i 2/21) u postupku davanja koncesije za obavljanje dimnjačarskih poslova na području Općine Čađavica, koji je započeo danom slanja Obavijesti o namjeri davanja koncesije u EOJN RH (broj objave 2023/S 01K-0040838), Općinsko vijeće Općine Čađavica na 16. sjednici donijelo je

O D L U K U

o davanju koncesije za obavljanje dimnjačarskih poslova na području Općine Čađavica

Članak 1.

Općina Čađavica (u daljnjem tekstu: davatelj koncesije) dodjeljuje koncesiju za obavljanje dimnjačarskih poslova na području Općine Čađavica ponuditelju SLATINA KOM d.o.o., Trg Ruđera Boškovića 16b, Slatina (u daljnjem tekstu: koncesionar).

Članak 2.

Priroda i opseg koncesije podrazumijeva obavljanje dimnjačarskih poslova kako slijedi:

- Provjera ispravnosti i funkcioniranja dimnjaka, uređaja za loženje i sustava dobave zraka za izgaranje
- Čišćenje dimnjaka, uređaja za loženje i sustava dobave zraka za izgaranje
- Spaljivanje i vađenje čađe iz dimnjaka i uređaja za loženje
- Poduzimanje mjera za sprječavanje opasnosti od požara, eksplozija, trovanja te zagađivanja zraka kako ne nastupile štetne posljedice zbog neispravnosti dimnjaka i uređaja za loženje.

Članak 3.

Područje obavljanja koncesije je područje Općine Čađavica.

Članak 4.

Koncesija se daje na rok od 5 (pet) godina računajući od dana potpisa ugovora.

Članak 5.

Obveza davatelja koncesije je nadzor sa svrhom osiguranja uredne provedbe ugovora o koncesiji.

Obveza koncesionara je obavljanje poslova koji su predmet koncesije na način i u skladu sa odredbama Zakona o koncesijama, odredbama Odluke o obavljanju dimnjačarskih poslova na području Općine Čađavica (KLASA: 363-02/22-01/05, URBROJ: 2189-7-01-22-1) te Odluke o izmjeni i dopuni Odluke o obavljanju dimnjačarskih poslova na području Općine Čađavica (KLASA: 363-02/22-01/05, URBROJ: 2189-7-01-23-2); kao i svih njihovih naknadnih izmjena tijekom razdoblja trajanja koncesije.

Članak 6.

Naknada za koncesiju utvrđuje se u visini od 2.100,00 eura za razdoblje od 5 godina trajanja Ugovora, odnosno u visini 420,00 eura godišnje.

Za koncesiju se plaća godišnja naknada Općini Čađavica. Naknada za koncesiju uplaćuje se dva puta godišnje, u dva jednaka obroka od kojih prvi dospijeva na naplatu do 15. lipnja, a drugi do 15. prosinca godine za koju se naknada za koncesiju plaća.

Članak 7.

Koncesionar je dužan naplaćivati pruženu uslugu prema cijenama iz cjenika priloženog uz ponudu. Cijenu usluge plaća korisnik usluge izravno koncesionaru na temelju ispostavljenog računa.

Koncesionar je dužan pri svakoj promjeni cijene usluge pribaviti prethodnu suglasnost načelnika Općine Čađavica, sukladno važećim odredbama Zakona o komunalnom gospodarstvu.

Članak 8.

Davatelj koncesije i koncesionar sklopiti će ugovor o koncesiji najkasnije u roku od 10 dana nakon isteka roka mirovanja, koji iznosi 15 dana od dana dostave ove Odluke ponuditelju.

Članak 9.

U svrhu jamstva naplate naknade za koncesiju te naknade štete koja može nastati zbog neispunjenja obveza iz ugovora o koncesiji, Koncesionar se obvezuje davatelju koncesije pri potpisivanju ugovora dostaviti bjanko

zadužnicu sa javnobilježnički ovjerenim potpisom osobe ovlaštene za zastupanje na iznos od 2.000,00 eura, a Davatelj koncesije će navedenu zadužnicu vratiti Koncesionaru po isteku ugovora o koncesiji. Umjesto bjanko zadužnice koncesionar može uplatiti novčani polog.

Članak 10.

Ovlašćuje se načelnik Općine Čađavica da na temelju ove Odluke, s koncesionarom zaključi ugovor o koncesiji kojim će se utvrditi međusobna prava i obveze davatelja koncesije i koncesionara.

Članak 11.

Ova Odluka stupa na snagu prvi idući dan od objave u Službenom glasniku Općine Čađavica.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ČAĐAVICA

PREDSJEDNIK
Josip Piskać, v.r.

KLASA: 363-02/23-01/07
URBROJ: 2189-7-01-23-8
Čađavica, 28. studenog 2023.

Objasnenje

Na temelju Zakona o koncesijama i Zakona o komunalnom gospodarstvu, proveden je postupak davanja koncesije za obavljanje dimnjačarskih poslova na području Općine Čađavica.

U Elektroničkom oglasniku javne nabave RH pod brojem 2023/S 01K-0040838 objavljena je dana 29.9.2023. godine Obavijest o namjeri davanja koncesije za obavljanje dimnjačarskih poslova na području Općine Čađavica.

Rok za podnošenje ponuda je bio 31.10.2023. do 11,00.

Stručno povjerenstvo je istodobno s istekom roka za dostavu ponuda otvorilo jedinu ponudu koja je pristigla u roku, ponuditelja SLATINA KOM d.o.o., Trg Ruđera Boškovića 16b, Slatina; o čemu je sastavljen Zapisnik o otvaranju ponuda.

Pregledom i ocjenom ponude, o čemu je sastavljen Zapisnik o pregledu i ocjeni ponuda, utvrđeno je da je pristigla ponuda ponuditelja SLATINA KOM d.o.o., Trg Ruđera Boškovića 16b, Slatina valjana. Budući da je ponuditelj SLATINA KOM d.o.o., Trg Ruđera Boškovića 16b, Slatina jedini ponuditelj i da ispunjava sve uvjete određene dokumentacijom za nadmetanje, njegova ponuda je ocijenjena kao ekonomski najpovoljnija.

Stručno povjerenstvo uputilo je prijedlog Općinskom vijeću Općine Čađavica da prihvati ponudu ponuditelja SLATINA KOM d.o.o., Trg Ruđera Boškovića 16b, Slatina te da se donese Odluka o davanju koncesije za obavljanje dimnjačarskih poslova na području Općine Čađavica.

Temeljem navedenoga, a na prijedlog Stručnog povjerenstva za davanje koncesije za obavljanje dimnjačarskih poslova na području Općine Čađavica, utvrđuje se da je najpovoljniji ponuditelj SLATINA KOM d.o.o., Trg Ruđera Boškovića 16b, Slatina te je stoga odlučeno kao u izreci ove Odluke.

Uputa o pravnom lijeku

Žalba se izjavljuje Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javne nabave, u pisanom obliku. Žalba se dostavlja neposredno, putem ovlaštenog davatelja poštanskih usluga ili elektroničkim sredstvima komunikacije putem međusobno povezanih informacijskih sustava Državne komisije i EOJN RH. Žalitelj je dužan istodobno jedan primjerak žalbe dostaviti i Davatelju koncesije na dokaziv način u roku za žalbu.

Kad je žalba upućena putem ovlaštenog davatelja poštanskih usluga, dan predaje ovlaštenom davatelju poštanskih usluga smatra se danom predaje Državnoj komisiji, odnosno naručitelju.

Rok za izjavljivanje žalbe je deset (10) dana, i to od dana:

1. objave obavijesti o namjeri davanja koncesije u odnosu na sadržaj obavijesti i dokumentacije za nadmetanje, te dodatne dokumentacije ako postoji,
 2. objave obavijesti o ispravku, u odnosu na sadržaj ispravka,
 3. objave izmjene dokumentacije za nadmetanje u odnosu na sadržaj izmjene dokumentacije,
 4. otvaranja ponuda u odnosu na propuštanje davatelja koncesije da odgovori na pravodobno dostavljen zahtjev dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene dokumentacije za nadmetanje te na postupak otvaranja ponuda,
 5. primitka odluke o davanju koncesije u odnosu na postupak pregleda, ocjene i odabira ponuda
- Žalitelj koji je propustio izjaviti žalbu u određenoj fazi nema pravo na žalbu u kasnijoj fazi postupka za prethodnu fazu.

8.

Temeljem članka 10. Zakona o financiranju političkih aktivnosti, izborne promidžbe i referendumu (NN 29/19, 98/19) i članka 28. Statuta Općine Čađavica (Službeni glasnik općine Čađavica broj 1/19., 2/19., 1/20. i 2/21.) Općinsko vijeće općine Čađavica, na 16. sjednici održanoj 28. studenog 2023. godine, donijelo je

O D L U K U

o raspoređivanju sredstava za redovito godišnje financiranje političkih stranaka i nezavisnih vijećnika u 2024. godini

Članak 1.

Ovom Odlukom uređuje se način raspoređivanja sredstava osiguranih u Proračunu Općine Čađavica za 2024. godinu za redovito godišnje financiranje članova političkih stranaka čiji su kandidati izabrani za vijećnike Općinskog vijeća.

Članak 2.

Sredstva iz članka 1. osiguravaju se u Proračunu Općine Čađavica za tekuću godinu.

Članak 3.

Pravo na isplatu sredstava prema ovoj Odluci imaju političke stranke koje imaju najmanje jednog vijećnika u Općinskom vijeću.

Članak 4.

Sredstva za financiranje političkih stranaka čiji su kandidati izabrani za vijećnike Općinskog vijeća osigurana su u Proračunu Općine Čađavica i raspoređuju se na način da se utvrdi jednak iznos sredstava za svakog vijećnika u Općinskom vijeću razmjerno broju vijećnika u Općinskom vijeću u trenutku konstituiranja Općinskog vijeća.

Političkoj stranci za svakog člana podzastupljenog spola izabranog s njene liste, pripada i pravo na naknadu u visini od 10% iznosa predviđenog po svakom vijećniku Općinskog vijeća.

Članak 5.

Sredstva za financiranje članova političkih stranaka izabranih u Općinsko vijeće raspoređuju se razmjerno broju članova svake političke stranke zastupljene u Općinskom vijeću u trenutku konstituiranja Općinskog vijeća i to za svakog člana – vijećnika Općinskog vijeća u iznosu od 179,36 eura/godišnje, odnosno za svakog člana – vijećnicu Općinskog vijeća podzastupljenog spola u iznosu od 197,40 eura/godišnje, kako slijedi:

Naziv stranke	Ž	M	1-3	4-6	7-9	10-12	UKUPNO (€)
HDZ	2	3	233,21	233,21	233,21	233,21	932,84
HSLŠ	-	1	44,84	44,84	44,84	44,84	179,36
HSS	-	1	44,84	44,84	44,84	44,84	179,36
SDP	1	-	49,35	49,35	49,35	49,35	197,40
Domovinski pokret	-	1	44,84	44,84	44,84	44,84	179,36
UKUPNO							1.668,32

Članak 6.

Sredstva iz članka 1. doznačuju se na žiro-račun političke stranke, tromjesečno u jednakim iznosima, po dostavljenom zahtjevu Jedinственном upravnom odjelu Općine Čađavica s naznakom broja žiro računa na koji se vrši uplata.

Članak 7.

Navedena sredstva osiguravaju se u Proračunu Općine Čađavica za 2023. godinu, pozicija – Tekuće donacije političkim strankama.

Članak 8.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku“ Općine Čađavica.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ČAĐAVICA

PREDSJEDNIK
Josip Piskać, v.r.

KLASA: 402-08/23-01/47
URBROJ: 2189-7-01-23-1
Čađavica, 28. studenog 2023.

9.

Na temelju članka 19. a Zakona o porezu na dohodak (NN broj 115/16, 106/18, 121/19, 32/20, 138/20, 151/22 i 114/23) i članka 28. Statuta Općine Čađavica (Službeni glasnik Općine Čađavica br.1/19, 2/19, 1/20 i 2/21), Općinsko vijeće Općine Čađavica na 16. sjednici održanoj dana 28. studenog 2023. godine, donosi

ODLUKU o visini poreznih stopa godišnjeg poreza na dohodak na području općine Čađavica

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se visina poreznih stopa godišnjeg poreza na dohodak za porezne obveznike na području općine Čađavica.

Članak 2.

Porezne stope iz članka 1. ove Odluke utvrđuju se kako slijedi:

- niža porezna stopa 20,00%,
- viša porezna stopa 25,00%.

Članak 3.

Ova Odluka objavit će se u „Narodnim novinama“ i "Službenom glasniku Općine Čađavica", a stupa na snagu 1. siječnja 2024. godine.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ČAĐAVICA

PREDSJEDNIK
Josip Piskać, v.r.

KLASA: 410-01/23-01/04
URBROJ: 2189-7-01-23-2
Čađavica, 28. studenog 2023.

10.

**PLAN DJELOVANJA U PODRUČJU PRIRODNIH NEPOGODA
ZA POTREBE OPĆINE ČAĐAVICA, U 2024.GODINI**

Pojmovnik

Građevina je sklop definiran propisom kojim se uređuje gradnja

Imovina obuhvaća građevine, infrastrukturu, opremu, zemljišta, višegodišnje nasade, šume, stoku, obrtna sredstva u poljoprivredi te ostala sredstva i dobra

Poljoprivrednik je fizička ili pravna osoba ili skupina fizičkih ili pravnih osoba koja obavlja poljoprivrednu djelatnost na području Republike Hrvatske, a obuhvaća sljedeće organizacijske oblike: obiteljsko poljoprivredno gospodarstvo, samoopskrbno poljoprivredno gospodarstvo, obrt registriran za obavljanje poljoprivredne djelatnosti, trgovačko društvo ili zadrugu registriranu za obavljanje poljoprivredne djelatnosti te druga pravna osoba

Štete u poljoprivredi su štete koje je poljoprivrednik pretrpio na poljoprivrednom zemljištu i/ili primarno poljoprivrednoj proizvodnji; *Štete u šumarstvu* su štete na šumskom zemljištu i šumama

Poljoprivredno gospodarstvo čine sve proizvodne jedinice na kojima se obavlja poljoprivredna djelatnost i kojima upravlja poljoprivrednik, a koje se nalaze na području Republike Hrvatske

Osiguravatelj je društvo za osiguranje u smislu zakona kojim je uređeno osiguranje

Oštećenik je fizička ili pravna osoba na čijoj je imovini utvrđena šteta od prirodnih nepogoda sukladno kriterijima iz ovoga Zakona

Katastrofa ima značenje u smislu zakona kojim je uređen sustav civilne zaštite. *Katastrofa* je stanje izazvano prirodnim i/ili tehničko-tehnološkim događajem koji opsegom, intenzitetom i neočekivanošću ugrožava zdravlje i živote većeg broja ljudi, imovinu veće vrijednosti i okoliš, a čiji nastanak nije moguće spriječiti ili posljedice otkloniti djelovanjem svih operativnih snaga sustava CZ

Poduzetnik je svaka pravna ili fizička osoba koja, obavljajući gospodarsku djelatnost, sudjeluje u prometu robe i usluga bez obzira na to stječe li profit ili ne stječe

Stambene zgrade u smislu ovoga Zakona su zgrade za smještaj i boravak ljudi;

Infrastruktura su građevine definirane propisom kojim se uređuje prostorno uređenje

Važeće tržišne cijene su cijene određene na odgovarajućem tržištu

Jedinstvene cijene su cijene koje donosi, objavljuje i unosi u Registar šteta Državno povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda na prijedlog nadležnog ministarstva

Realna procjena vrijednosti imovine je procjena imovine od strane nadležnih ministarstava

Registar šteta je digitalna baza podataka svih šteta nastalih zbog prirodnih nepogoda na području Republike Hrvatske

Štete u ribarstvu su štete na imovini i/ili proizvodnji proizvoda ribarstva i akvakulture.

Žurna pomoć je pomoć koja se dodjeljuje u slučajevima u kojima su posljedice na imovini stanovništva, pravnih osoba i javnoj infrastrukturi uzrokovane prirodnom nepogodom i/ili katastrofom takve da prijete ugrozom zdravlja i života stanovništva na područjima zahvaćenim prirodnom nepogodom

Zakonom o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda, „Narodne novine broj 16/19“, (u nastavku: **Zakon**) uređeni su kriteriji i ovlasti za proglašenje prirodne nepogode, način procjene štete od prirodne nepogode, postupak dodjele pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda nastalih na području Republike Hrvatske, vođenje Registra šteta od prirodnih nepogoda te druga pitanja u vezi s dodjelom pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda.

Predstavnička tijela JLP(R) samouprave obavezne su u najkraćem roku napraviti svoj Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda (u nastavku: **Plan djelovanja**), radi ublažavanja i djelomičnog uklanjanja posljedica prirodnih nepogoda, kao i planirati i osigurati njihovu namjenu i dodjelu, te potom do 30. studenog svake tekuće godine donositi Plan djelovanja za svaku narednu godinu.

SADRŽAJ:

Pojmovnik

1. Predgovor - cilj nove zakonske regulative..... 4

2. Uvod i zakonska regulativa.....	5
3. Proglašenje prirodne nepogode i postupanja nadležnih tijela.....	7
4. Način dodjele pomoći i raspodjela sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje šteta od prirodnih nepogoda	9

Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda za područje općine Čadavica

1. POPIS MJERA I NOSITELJA MJERA U SLUČAJU NASTAJANJA PRIRODNE NEPOGODE..	10
2. MJERE I NOSITELJI PO VRSTAMA PRIRODNIH NEPOGODA.....	11
3. NOSITELJI MJERA PO PRIRODNIH NEPOGODAMA.....	13
4. PROCJENE OSIGURANJA OPREME I DRUGIH SREDSTAVA ZAŠTITU I SPREČAVANJE STRADANJA IMOVINE, GOSPODARSKIH FUNKCIJA I STRADAVANJA STANOVNIŠTVA....	14
5. OSTALE MJERE KOJE UKLJUČUJU SURADNJU S NADLEŽNIM TIJELIMA.....	15
ZAVRŠNE ODREDBE.....	15

1. Predgovor - cilj nove zakonske regulative

Pitanje dodjele pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda u Republici Hrvatskoj pravno je do sada bilo uređeno važećim Zakonom o zaštiti od elementarnih nepogoda („Narodne novine“ broj 73/97 i 174/04), Zakonom o zaštiti i spašavanju („Narodne novine“ broj 174/04, 79/07, 38/09 i 127/10) te Metodologijom za procjenu štete od elementarnih nepogoda („Narodne novine“ broj 96/98).

Dosadašnja praksa je ukazala na nužnost promjena u postojećem sustavu dodjele pomoći za nastale štete od prirodnih nepogoda. Predviđene izmjene sadržane su u Zakonu o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda, „Narodne novine“ broj 16/19), kojeg će pratiti i novi Pravilnik¹.

Važna novina Zakona je uspostava Registra šteta koji će osiguravati podatke po imenu svake fizičke i pravne osobe koja je prijavila štetu, vrsti štete i iznosu štete i takvi podaci predstavljaju prvu bazu podataka o nastalim štetama od prirodnih nepogoda. Na taj način osigurat će se informacije o vrstama šteta na pojedinom području koje će moći koristiti i ostala tijela državne uprave za različite potrebe.

Uz ostale razloge, uočena je potreba da se ovim Zakonom promijene postojeći uvjeti za dodjelu pomoći na način da se štete prijave u Registar šteta, a pomoć će biti dodijeljena ovisno o vrsti i visini oštećene imovine iz državnog proračuna Republike Hrvatske, a može se dodijeliti i iz fondova Europske unije. Pristupanjem

¹ Pravilnik, sukladno Zakonu donosi ministar financija u roku od šest mjeseci od objave Zakona

Republike Hrvatske Europskoj uniji, Republika Hrvatska kao njena država članica ostvaruje pravo na apliciranje za dobivanje sredstava iz fondova Europske unije.

Za očekivati je u budućnosti nastanak novih šteta na poljoprivrednim zemljištima, pri čemu nije moguće procijeniti razmjere nastanka istih. Iz tog razloga ovaj Zakon ne temelji se isključivo na štetama vezano uz poljoprivredu jer se nerijetko novčanim sredstvima za tu namjenu umanjuje mogućnost bilo kakvog djelovanja i raspodjelu sredstva oštećenima kod kojih šteta nastaje u drugim oblicima, odnosno uzrokovana je poplavama, požarima, odronima zemlje i sličnim ugrozama.

Zakonom o dodjeli pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda regulira se učinkovitija dodjela sredstava pomoći jer se iz nadležnosti Državnog povjerenstva ograničavaju dodijeljena sredstava pomoći za djelomičnu sanaciju šteta u poljoprivredi do 50% ukupno planiranih sredstava za tekuću godinu, te se istodobno predviđa mogućnost da svatko od nadležnih tijela može dodijeliti sredstva pomoći za djelomičnu sanaciju šteta iz svoje nadležnosti.

Također, ovim Zakonom isključuju se oni oštećenici koji su osigurali svoju imovinu, a što je intencija usmjerena prema većoj svijesti svake fizičke ili pravne osobe o važnosti osiguranja imovine.

Ovog trenutka moguće je utvrditi kako je postotak osiguranja imovine, poglavito u poljoprivredi, iznimno malen, te bi se takva praksa u budućnosti trebala znatnije mijenjati. Naime, poljoprivrednicima bi trebalo biti u interesu osiguravati imovinu jer za svoju proizvodnju dobivaju određene subvencije koja predstavljaju javna sredstva.

Dakle, namjera je novoga Zakona u tom dijelu naglasiti potrebu da se u većoj mjeri osigurava imovina, a što bi u konačnici imalo pozitivne učinke na gospodarstvo. Naime, dodjela pomoći iz državnog proračuna nije obvezna, a s obzirom na visine iznosa koji se dodjeljuju, nije moguće stabiliziranje poslovanja oštećenika koji se bave određenim gospodarskim djelatnostima.

Postojeći, uspostavljeni sustav omogućuje dodjelu državne potpore za osiguranje šteta u poljoprivredi, te Program ruralnog razvoja koji kroz dvije mjere osigurava sredstva za nadoknadu izgubljenog proizvodnog potencijala u poljoprivredi i pokriva troškova premije osiguranja usjeva, životinja i biljaka uzrokovanih različitim čimbenicima, a uključivo i rizike koje određuje Zakon.

Novim Zakonom je propisana odgovornost gradonačelnika i općinskih načelnika za namjensko korištenje dodijeljenih sredstava pomoći, te isti upućuje na odgovornost općinskih, gradskih i županijskih povjerenstava za provedbu mjera procjene i otklanjanja posljedica prirodnih nepogoda.

Zakonom precizno je određeno da su sredstva dodijeljene pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica od prirodnih nepogoda strogo namjenska (ne mogu se koristiti za druge namjene). Neraspoređeni višak sredstava jedinice lokalne samouprave dužne su doznačiti na račun Ministarstva financija, a samo u iznimnim slučajevima iz objektivnih razloga, za neraspoređeni višak sredstava može se tražiti od Državnog povjerenstva odobrenje za prenamjenu sredstava (koja se može odobriti samo za djelomično pokriće te štete za koju su sredstva dodijeljena).

Također, Zakon ima za cilj usmjeriti davanje žurne pomoći koja je određena ugrozom zdravlja i života oštećenika, odnosno socijalnim statusom, te pomoć koja se odnosi na jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave u smislu davanja novčanih sredstava kako bi jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave mogla ubrzati sanaciju područja (poglavito javne infrastrukture) zahvaćenog prirodnom nepogodom. To su prioriteta koji su nužni za prepoznati, a kojima se neće dozvoliti „osipanje“ novčanih sredstava što je ovim Zakonom jasno propisano.

Zakon kao jedan od propisa koji je usmjeren djelomičnom saniranju šteta od prirodnih nepogoda ne bi trebao iziskivati znatno veće iznose od onih iskazanih, a što je i sadržano u samim načelima kojima je namjera u još većoj mjeri umanjiti gubitke i financijsku štetu pravnih i fizičkih osoba, jer je namjera potaknuti osiguranje imovine što u konačnici pozitivno djeluje na umanjenje gospodarske štete kao posljedice djelovanja prirodnih nepogoda.

2. Uvod i zakonska regulativa

U cilju prevencije, ublažavanja i djelomičnog uklanjanja posljedica prirodnih nepogoda te radi određenja mjera i djelomične sanacije šteta od prirodnih nepogoda na području Općine Čađavica, Općinsko vijeće Općine Čađavica donosi Godišnji provedbeni plan u području prirodnih nepogoda na području Općine za 2023. godinu.

Prirodnom nepogodom, u smislu Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda, smatraju se iznenadne okolnosti uzrokovane nepovoljnim vremenskim prilikama, seizmičkim uzrocima i drugim prirodnim uzrocima koje prekidaju normalno odvijanje života, uzrokuju žrtve, štetu na imovini i/ili njezin gubitak te štetu na javnoj infrastrukturi i/ili okolišu.

Štetama od prirodnih nepogoda se ne smatraju one štete koje su namjerno izazvane na vlastitoj imovini te štete koje su nastale zbog nemara i/ili nepoduzimanja propisanih mjera zaštite.

Prirodnom nepogodom smatraju se:

1. potres
2. olujni i orkanski vjetar
3. požar
4. poplava
5. suša
6. tuča, kiša koja se smrzava u dodiru s podlogom
7. mraz
8. izvanredno velika visina snijega
9. snježni nanos i lavina
10. nagomilavanje leda na vodotocima
11. klizanje, tečenje, odronjavanje i prevrtanje zemljišta
12. druge pojave takva opsega koje, ovisno o mjesnim prilikama, uzrokuju bitne poremećaje u životu ljudi na određenom području

Prirodna nepogoda može se proglašiti:

- ako je vrijednost ukupne izravne štete najmanje 20% vrijednosti izvornih prihoda jedinice lokalne samouprave (općina Čađavica) za prethodnu godinu, ili
- ako je prirod (rod) umanjen najmanje 30% prethodnog trogodišnjeg prosjeka na području Općine, ili
- ako je nepogoda umanjila vrijednost imovine na području općine Čađavica najmanje 30%.

Ispunjenje gornjih uvjeta utvrđuje općinsko povjerenstvo.

Nadležna tijela za provedbu Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda su:

- Vlada Republike Hrvatske,
- povjerenstva za procjenu šteta od prirodnih nepogoda,
- nadležna ministarstva (financija, poljoprivrede, šumarstva i ribarstva, gospodarstva, graditeljstva i prostornog uređenja, zaštite okoliša i energetike, mora, prometa i infrastrukture), te
- jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Poslove u vezi s procjenom štete i dodjele sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda obavljaju povjerenstva i to:

- Državno povjerenstvo, županijska povjerenstva, te gradska i **općinska** povjerenstva.

Navedena povjerenstva svoje poslove obavljaju u suradnji s nadležnim ministarstvima, Vladom Republike Hrvatske i drugim tijelima koje sudjeluju u određenju kriterija i isplate sredstava pomoći za djelomičnu sanaciju šteta od prirodnih nepogoda.

Odluke o imenovanju članova povjerenstava jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave objavljuju se u njihovom službenom glasniku. Članovima povjerenstava mogu se imenovati osobe koje imaju dobar ugled i koje raspolazu potrebnim stručnim znanjima.

Gradska i općinska povjerenstva

Članove i broj članova općinskog odnosno gradskog povjerenstva imenuje gradsko odnosno općinsko vijeće na razdoblje od četiri godine i o njihovu imenovanju obavještava županijsko povjerenstvo.

Gradska i općinska povjerenstva obavljaju sljedeće poslove:

1. utvrđuju i provjeravaju visinu štete od prirodne nepogode za područje općine odnosno grada
2. unose podatke o prvim procjenama šteta u Registar šteta
3. unose i prosljeđuju putem Registra šteta konačne procjene šteta županijskom povjerenstvu
4. raspoređuju dodijeljena sredstva pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda oštećenima
5. prate i nadziru namjensko korištenje odobrenih sredstava pomoći za djelomičnu sanaciju šteta od prirodnih nepogoda prema ovom Zakonu
6. izrađuju izvješća o utrošku dodijeljenih sredstava žurne pomoći i sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda i dostavljaju ih županijskom povjerenstvu putem Registra šteta
7. surađuju sa županijskim povjerenstvom u provedbi Zakona
8. donose plan djelovanja u području prirodnih nepogoda iz svoje nadležnosti
9. obavljaju druge poslove i aktivnosti iz svojeg djelokruga u suradnji sa županijskim povjerenstvima

Oblik i način dostave gornjih podataka (točke 2., 3. i 6.) propisati će ministar financija Pravilnikom.

Članovi povjerenstva u svojem radu dužni su postupati savjesno i u skladu s odredbama Zakona, u suprotnom, oštećenici imaju pravo tražiti nadoknadu štete od jedinice lokalne samouprave za učinjene propuste.

Stručno povjerenstvo

Ako općinsko odnosno gradsko povjerenstvo nije u mogućnosti, zbog nedostatka specifičnih stručnih znanja, procijeniti štetu od prirodnih nepogoda, može zatražiti od županijskog povjerenstva imenovanje stručnog povjerenstva na području u kojem je proglašena prirodna nepogoda.

Stručna povjerenstva pružaju stručnu pomoć općini odnosno gradu u roku u kojem su imenovana. U svojem radu stručna povjerenstva općine, grada i županije surađuju.

3. Proglašenje prirodne nepogode i postupanja nadležnih tijela

Proglašenje prirodne nepogode i postupanja

Odluku o proglašenju prirodne nepogode za jedinice lokalne samouprave na području županije, donosi župan Virovitičke-podravske županije, na prijedlog općinskog načelnika odnosno gradonačelnika, u slučaju ispunjenja uvjeta iz članka 3. stavka 4. Zakona (ovisno o visini štete!).

Vlada Republike Hrvatske može prema vlastitoj prosudbi proglasiti prirodnu nepogodu na području dviju ili više županija, Grada Zagreba ili na cijelom području Republike Hrvatske.

Radnje nakon proglašenja prirodne nepogode

Nakon proglašenja prirodne nepogode sukladno Zakonu, s ciljem dodjele novčanih sredstava za djelomičnu sanaciju šteta od prirodnih nepogoda, nadležna tijela iz Zakona u svrhu provedbe istog provode sljedeće radnje:

1. **prijave prve procjene štete** u Registar šteta
2. **prijave konačne procjene štete** u Registar šteta
3. **potvrde konačne procjene štete** u Registar šteta.

Prva procjena štete i unos podataka u Registar šteta

- Oštećenik nakon nastanka prirodne nepogode prijavljuje štetu na imovini nadležnom gradskom ili općinskom povjerenstvu u pisanom obliku, na propisanom obrascu najkasnije u roku osam dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode.
- Nakon isteka roka (8 dana) članka općinsko odnosno gradsko povjerenstvo unosi sve zaprimljene prve procjene štete u Registar šteta najkasnije u roku od 15 dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode.
- Sadržaj i način dostave podataka prve procjene šteta propisuje ministar financija pravilnikom.

Naknadni unos podataka o šteti u Registar šteta

- Iznimno od danog roka oštećenik može podnijeti prijavu prvih procjena šteta i nakon isteka roka od osam dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode, u slučaju postojanja objektivnih razloga na koje nije mogao utjecati, a najkasnije u roku od 12 dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode.
- Iznimno od danog roka, rok za unos podataka u Registar šteta od strane općinskog odnosno gradskog povjerenstva može se u slučaju postojanja objektivnih razloga na koje oštećenik nije mogao utjecati, a zbog kojih je onemogućen elektronski unos podataka u Registar šteta produžiti za osam dana. O produljenju roka odlučuje županijsko povjerenstvo na temelju zahtjeva općinskog ili gradskog povjerenstva.

Sadržaj prijave prve procjene štete

Prijava prve procjene štete sadrži:

1. datum donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode i njen broj
2. podatke o vrsti prirodne nepogode
3. podatke o vremenskom trajanju prirodne nepogode
4. podatke o području zahvaćenom prirodnom nepogodom
5. podatke o vrsti, opisu te vrijednosti oštećene imovine
6. podatke o ukupnom iznosu prijavljene štete, te
7. podatke i informacije o potrebi žurnog djelovanja i dodjeli pomoći za sanaciju i djelomično uklanjanje posljedica prirodne nepogode, te ostale podatke o prijavi štete sukladno Zakonu.

Konačna procjena štete

Konačna procjena štete predstavlja procijenjenu vrijednost nastale štete uzrokovane prirodnom nepogodom na imovini oštećenika izražene u novčanoj vrijednosti na temelju prijave i procjene štete. Konačna procjena štete obuhvaća vrstu i opseg štete u vrijednosnim (financijskim) i naturalnim pokazateljima prema području, imovini, djelatnostima, vremenu i uzrocima njezina nastanka, te korisnicima i vlasnicima imovine.

Konačnu procjenu štete utvrđuje općinsko odnosno gradsko povjerenstvo na temelju izvršenog uvida u nastalu štetu na temelju prijave oštećenika, a tijekom procjene i utvrđivanja konačne procjene štete od prirodnih nepogoda posebno se utvrđuju:

- stradanja stanovništva
- opseg štete na imovini
- opseg štete koja je nastala zbog prekida proizvodnje, prekida rada ili poremećaja u neproizvodnim djelatnostima ili umanjenog prinosa u poljoprivredi, šumarstvu ili ribarstvu
- iznos troškova za ublažavanje i djelomično uklanjanje izravnih posljedica prirodnih nepogoda
- opseg osiguranja imovine i života kod osiguravatelja
- vlastite mogućnosti oštećenika glede uklanjanja posljedica štete.

Konačnu procjenu štete po svakom pojedinom oštećeniku koji je ispunio uvjete iz članaka 25. i 26. Zakona, općinsko odnosno gradsko povjerenstvo prijavljuje županijskom povjerenstvu u roku od 50 dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode putem Registra šteta.

Iznimno, ako se šteta na dugotrajnim nasadima utvrdi nakon isteka roka za prijavu konačne štete, oštećenik ima pravo zatražiti nadopunu prikaza štete najkasnije 4 mjeseca nakon isteka roka za prijavu štete.

Sadržaj i način dostave konačne procjene štete propisuje ministar financija pravilnikom.

Način izračuna konačne štete

Pri konačnoj procjeni štete procjenjuje se vrijednost imovine prema jedinstvenim cijenama, važećim tržišnim cijenama ili drugim pokazateljima primjenjivim za pojedinu vrstu imovine oštećene uslijed prirodne nepogode. Za štete na imovini za koje nisu propisane jedinstvene cijene koriste se važeće tržišne cijene za pojedinu vrstu imovine oštećene uslijed prirodne nepogode, pri čemu se surađuje s drugim središnjim tijelima državne uprave i/ili drugim institucijama ili ustanovama koje posjeduju stručna znanja i posjeduju tražene podatke.

Sadržaj prijave konačne procjene štete

Prijava konačne procjene štete sadrži:

1. Odluku o proglašenju prirodne nepogode s obrazloženjem
2. podatke o dokumentaciji vlasništva imovine i njihovoj vrsti
3. podatke o vremenu i području nastanka prirodne nepogode
4. podatke o uzroku i opsegu štete
5. podatke o posljedicama prirodne nepogode za javni i gospodarski život jedinice lokalne samouprave i jedinice područne (regionalne) samouprave – općine Čađavica, te
6. ostale statističke i vrijednosne podatke uređene predmetnim Zakonom

Način podnošenja konačne procjene štete

Prijavu konačne procjene štete općinsko povjerenstvo Općine Čađavica unosi u Registar šteta u rokovima sukladno Zakonu.

Županijsko povjerenstvo prijavljene konačne procjene štete dostavlja Državnom povjerenstvu i nadležnim ministarstvima u roku od 60 dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode putem Registar šteta.

Prilikom konačne procjene štete povjerenstvo Virovitičko-podravske županije prihvaća isključivo procjene izvršene od strane općinskog ili gradskog povjerenstva.

Postupanja nadležnih ministarstava prilikom potvrde štete odnosno nakon konačne procjene štete, regulirana su člancima 32. i 33. Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda.

4. Način dodjele pomoći i raspodjela sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje šteta od prirodnih nepogoda

Državno povjerenstvo pristupa provjeri i obradi podataka o konačnim procjenama šteta temeljem podataka iz Registra šteta te ostale dokumentacije, te utvrđuje iznos pomoći za pojedinu vrstu štete i oštećenike na način da određuje postotak isplate novčanih sredstava u odnosu na iznos konačne potvrđene štete na imovini oštećenika.

Državno povjerenstvo nakon utvrđivanja uvjeta, a prije isplate sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda podnosi Vladi Republike Hrvatske prijedlog za dodjelu pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda. Prilikom raspodjele sredstava pomoći za djelomičnu sanaciju šteta od prirodnih nepogoda, iznos novčanih sredstava ne može biti veći od 5% iznosa konačne potvrđene štete na imovini pojedinog oštećenika. Iznimno, Zakon propisuje da Državno povjerenstvo može predložiti Vladi Republike Hrvatske dodjelu većih iznosa pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica od prirodnih nepogoda u slučajevima kada su stradanja imovine i stanovništva takva da prijete ugrozom života zdravlja i funkcioniranja gospodarstva na području pogođenom prirodnim nepogodom. Vlada Republike Hrvatske o tim prijedlozima donosi odluku.

Način dodjele i raspodjela sredstava žurne pomoći

Žurna pomoć dodjeljuje se u svrhu djelomične sanacije štete od prirodnih nepogoda u tekućoj kalendarskoj godini:

- jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave i Grada Zagreba za pokriće troškova sanacije šteta na javnoj infrastrukturi, troškova nabave opreme za saniranje posljedica prirodne

nepogode, za pokriće drugih troškova koji su usmjereni saniranju šteta od prirodne nepogode za koje ne postoje dostatni financijski izvori usmjereni na sprječavanje daljnjih šteta koje mogu ugroziti gospodarsko funkcioniranje i štetno djelovati na život zdravlje stanovništva te onečišćenje prirodnog okoliša

- oštećenima fizičkim osobama koje nisu poduzetnici u smislu Zakona, a koje su pretrpjele štete na imovini, a posebice ugroženim skupinama, starijima i bolesnima i ostalima kojima prijete ugroza zdravlja i života na području zahvaćenom prirodnom nepogodom.

Žurna pomoć dodjeljuje se iz državnog proračuna, proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i proračuna Grada Zagreba.

Žurnu pomoć dodjeljuju:

1. Vlada Republike Hrvatske
2. jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave te
3. Grad Zagreb.

Žurna pomoć u pravilu se dodjeljuje kao predujam i ne isključuje dodjelu pomoći u postupku koji je uređen Zakonom. Žurna pomoć uračunava se u iznos pomoći za djelomičnu sanaciju posljedica prirodnih nepogoda u skladu s Zakonom. U slučaju da je iznos predujma veći od iznosa pomoći utvrđenog za konačne potvrđene štete u Registru šteta, jedinice lokalne samouprave odnosno dužni su osigurati povrat viška dodijeljenih sredstava u državni proračun Republike Hrvatske ili proračun jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Žurna pomoć Vlade Republike Hrvatske

Vlada Republike Hrvatske o dodjeli žurne pomoći iz predmetnog Zakona donosi odluku. Vlada Republike Hrvatske odluku o dodjeli žurne pomoći može donijeti i na temelju prijedloga Državnog povjerenstva i/ili jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Vlada Republike Hrvatske u odluci određuje:

1. vrijednost novčanih sredstava žurne pomoći
2. kriterije, način raspodjele i namjene korištenja žurne pomoći
3. ministarstva nadležna za provedbu isplate žurne pomoći
4. jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave kojima se dodjeljuje žurna pomoć te
5. druge uvjete i postupanja u raspodjeli žurne pomoći.

Izvešća o utrošku dodijeljenih sredstava žurne pomoći nadležna ministarstva, Grad Zagreb, županije, općine odnosno gradovi dužni su dostaviti Vladi Republike Hrvatske u roku navedenom u odluci.

Žurna pomoć jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave

Jedinice lokalne samouprave u Virovitičko-podravskoj županiji i Županija mogu isplatiti žurnu pomoć iz raspoloživih sredstava svojih proračuna, a u slučaju ispunjenja uvjeta iz članka 36. stavaka 1. i 2. Zakona. Prijedlog dodjele žurne pomoći iz ovoga članka, predstavničkom tijelu jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave upućuje župan, ili gradonačelnik odnosno općinski načelnik.

Predstavničko tijelo jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, donose odluku o prijedlogu žurne pomoći kojom se određuje:

1. vrijednost novčanih sredstava žurne pomoći
2. kriteriji, način raspodjele i namjena korištenja žurne pomoći te
3. drugi uvjeti i postupanja u raspodjeli žurne pomoći.

Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda za područje općine Čadavica

U cilju ublažavanja i djelomičnog uklanjanja posljedica prirodne nepogode, osiguravaju se i planiraju novčana sredstva, određuje njihova namjena i način dodjele.

Predstavničko tijelo općine Čađavica do 30. studenog tekuće godine donosi plan djelovanja za sljedeću kalendarsku godinu s ciljem određenja mjera i postupanja djelomične sanacije šteta od prirodnih nepogoda. Izvršno tijelo općine Čađavica podnosi predstavničkom tijelu do 31. ožujka tekuće godine izvješće o izvršenju plana djelovanja za proteklu kalendarsku godinu.

1. POPIS MJERA I NOSITELJA MJERA U SLUČAJU NASTAJANJA PRIRODNE NEPOGODE

Pod pojmom mjere u smislu Zakona smatraju se sva djelovanja od strane općine Čađavica vezana za sanaciju nastalih šteta, ovisno o naravi, odnosno vrsti prirodne nepogode koja je izgledna za određeno područje, odnosno o posljedicama istih. Kako se prirodne nepogode uglavnom javljaju iznenada i ne nastaju uvijek štete istih razmjera, u ovom dijelu moguće je provesti:

- **Preventivne mjere radi umanjenja posljedica prirodne nepogode**
Preventivne mjere obuhvaćaju: saniranje postojećih klizišta, uređivanje kanala i propusta uz prometnice, uređivanje korita potoka, rječica i rijeka, uređenje retencija, izgradnju barijera za sprečavanje odnošenja zemlje izvan poljoprivrednih površina, rušenje starih i trulih stabala, postavljanje zaštitnih mreža protiv tuče i slično.
- **Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode**
Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode podrazumijevaju procjenu šteta i posljedica; sanaciju nastalih oštećenja i šteta. Sanacija obuhvaća aktivnosti kojima se otklanjaju posljedice prirodne nepogode - pružanje prve pomoći unesrećenima ukoliko ih je bilo, čišćenje stambenih, gospodarskih i drugih objekata od nanosa mulja, šljunka, drveća i slično, odstranjivanje odronjene zemlje, mulja i šljunka s cesta i lokalnih putova, te sve ostale radnje kojima se smanjuju nastala oštećenja. Ugroze koje se obrađuju dokumentima civilne zaštite (potres, poplava, ekstremne vremenske pojave i ostalo) se neće obrađivati ovim Planom jer su mjere i postupci obrađeni u Procjeni rizika od velikih nesreća i Planu djelovanja sustava civilne zaštite općine Čađavica, te važećom Procjenom ugroženosti i Planom zaštite od požara i tehnoloških eksplozija općine Čađavica, te drugim važećim dokumentima Općine.

2. MJERE I NOSITELJI PO VRSTAMA PRIRODNIH NEPOGODA

2.1. Olujni i orkanski vjetar

Preventivne mjere radi umanjenja posljedica prirodne nepogode

Kod planiranja i gradnje prometnica valja voditi računa o vjetru i pojavi ekstremnih zračnih turbulencija. Na prometnicama tj. na mjestima gdje vjetar ima jače olujne udare trebaju postavljati posebni zaštitni sistemi, tzv. vjetrobрани i posebni znakovi upozorenja.

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode podrazumijevaju procjenu šteta i posljedica; sanaciju nastalih oštećenja i šteta. Sanacija obuhvaća aktivnosti kojima se otklanjaju posljedice prirodne nepogode, pružanje prve pomoći unesrećenima ukoliko ih je bilo te sve ostale radnje kojima se smanjuju posljedice olujnog i orkanskog nevremena.

Red. broj	Radnje i postupci (MJERE)
1.	Izveštavanje župana i predlaganje aktiviranja Povjerenstva za procjenu štete od prirodnih nepogoda na ugroženim područjima.
2.	Pozivanje Općinskog Povjerenstva te izrada popisa i šteta sukladno Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (NN16/19)

3.	Pozivanje Stožera CZ, aktiviranje operativnih snaga CZ općine Čađavica
4.	Prikupljanje informacija o naseljima u kojima su se dogodile najveće materijalne štete
5.	Utvrđivanje o funkcioniranju: <ul style="list-style-type: none"> • sustava za vodoopskrbu. • sustava za elektroopskrbu. • sustava telekomunikacija. • prikupljanje informacija o prohodnosti prometnica. • prikupljanje informacija o stanju društvenih i stambenih objekata na prostoru.
6.	Aktiviranje Vatrogasne zajednice općine Čađavica i DVD-a te operativnih snaga CZ – Komunalnih poduzeća
7.	Utvrđivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju telekomunikacija i opskrbu električnom energijom sljedećim prioritetom: <ul style="list-style-type: none"> • vodoopskrbni sustav • škole • zdravstvene ustanove • pekare, trgovine • objekti za pripremu hrane • vatrogasni i društveni domovi • pošta • ostali korisnici
8.	Utvrđivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju prometnica na području Općine sljedećim prioritetom: <ul style="list-style-type: none"> • Državne ceste • Županijske ceste • Lokalne ceste
9.	Utvrđivanje redoslijeda u smislu privremene sanacije oštećenja slijedećih objekata: <ul style="list-style-type: none"> • zdravstvene ustanove • škole • trgovine • vatrogasni i društveni domovi • privatni objekti prema stupnju oštećenja
10.	Pozivanje vlasnika poduzeća i obrta koji se bave takvom vrstom djelatnosti koja može izvršiti privremenu sanaciju štete
11.	Povjerenstvo nastavlja aktivnosti na popisu i procjeni štete sukladno Zakonu te o rezultatima izvješćuje Povjerenstvo Virovitičke-podravске županije

2.2. Suša

Preventivne mjere radi umanjenja posljedica prirodne nepogode

Kako područje općine Čađavica obiluje vodnim potencijalom potrebno je isti iskoristiti za natapanje poljoprivrednih površina gdje je to moguće.

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode podrazumijevaju procjenu šteta i posljedica; sanaciju nastalih oštećenja i šteta. Sanacija obuhvaća aktivnosti kojima se otklanjaju posljedice prirodne nepogode, te sve ostale radnje kojima se smanjuju posljedice suše.

Red. broj	Radnje i postupci (MJERE)
-----------	----------------------------

1.	Izveštavanje župana Virovitičke-podravske županije i predlaganje aktiviranja Povjerenstva za procjenu štete od prirodnih nepogoda na ugroženim područjima.
2.	Povjerenstvo nastavlja aktivnosti na popisu i procjeni štete sukladno Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (NN 16/19)
3.	Pozivanje Stožera CZ i aktivirane Vatrogasne zajednice sa DVD-ima i komunalnih poduzeća
4.	Prikupljanje informacija o naseljima u kojima se dogodila nestašica vode i izrada prioriteta dostave vode ljudima, životinjama, zalijevanje usjeva važnih za funkcioniranje zajednice
5.	Pronalaženje najbližeg vodocrpilišta sa kojega postoji mogućnost dostave vode
6.	Angažiranje DVD-a i Komunalnih poduzeća Općine i regije na dostavi vode na ugrožena područja
7.	Informiranje stanovništva o načinu snabdijevanja
8.	Izrada popisa (vlasnik i broj grla) stočnog fonda koristeći evidenciju Veterinarske stanice
9.	Utvrđivanje minimalne dnevne količine vode po grlu.

2.3. Tuča

Preventivne mjere radi umanjenja posljedica prirodne nepogode

U preventivno djelovanje prije svega spada nabavka mreža protiv tuče čime se zaštićuju nasadi i urod od posljedica tuče. Područja koja se ne mogu štiti mrežama preventivno ulaganje je osiguranje uroda i nasada kod osiguravajućih društva od posljedica tuče.

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode podrazumijevaju procjenu šteta i posljedica; sanaciju nastalih oštećenja i šteta. Sanacija obuhvaća aktivnosti kojima se otklanjaju posljedice prirodne nepogode, pružanje prve pomoći unesrećenima ukoliko ih je bilo te sve ostale radnje kojima se smanjuju posljedice nevremena s tučom.

Red. broj	Radnje i postupci (MJERE)
1.	Izveštavanje župana i predlaganje aktiviranja Povjerenstva za procjenu štete od prirodnih nepogoda na ugroženim područjima.
2.	Pozivanje Povjerenstva te izrada popisa i šteta sukladno Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (NN16/19)
3.	Pozivanje Stožera CZ
4.	Prikupljanje informacija o naseljima u kojima su se dogodile najveće materijalne štete
5.	Utvrđivanje o funkcioniranju: sustava za vodoopskrbu. sustava za elektroopskrbu. sustava telekomunikacija. prikupljanje informacija o prohodnosti prometnica. prikupljanje informacija o stanju društvenih i stambenih objekata na prostoru Grada
6.	Aktiviranje Vatrogasne zajednice Općine i DVD-a, komunalnih poduzeća
7.	Utvrđivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju telekomunikacija i opskrbu električnom energijom sljedećim prioritetom: vodoopskrbni sustav, škole, zdravstvene ustanove, pekare, trgovine...

2.4. Mraz

Preventivne mjere radi umanjenja posljedica prirodne nepogode

U preventivno djelovanje prije svega spada proizvodnja unutar staklenika ili plastenika čime se zaštićuju nasadi i urod od posljedica mraza. Kod većih gospodarstvenika, kao i na područjima koja se ne mogu štiti plasticima preventivno ulaganje je osiguranje uroda i nasada od posljedica mraza kod osiguravajućih društva.

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode podrazumijevaju procjenu šteta i posljedica; sanaciju nastalih oštećenja i šteta. Sanacija obuhvaća aktivnosti kojima se otklanjaju posljedice prirodne nepogode, te sve ostale radnje kojima se smanjuju posljedice mraza.

Red. broj	Radnje i postupci (MJERE)
1.	Izveštavanje župana i predlaganje aktiviranja Povjerenstva za procjenu štete od prirodnih nepogoda na ugroženim područjima.
2.	Pozivanje Povjerenstva te izrada popisa i šteta sukladno Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (NN16/19)
3.	Pozivanje Stožera CZ – po potrebi
4.	Prikupljanje informacija o naseljima u kojima su se dogodile najveće materijalne štete
5.	Izveščivanje Povjerenstva Virovitičke-podravske županije o obimu štete te dostavljanje izvješća o učinjenom.

2.5. Velika visina snijega i snježni nanosi

Preventivne mjere radi umanjenja posljedica prirodne nepogode

U preventivno djelovanje prije svega spada upozoravanje stanovništva (DHMZ), priprema zimske službe i komunalnih poduzeća, pozivanje stanovništva da izvršava svoje komunalne obaveze, priprema soli i mehanizacije i drugo.

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode podrazumijevaju dostatnu intervenciju komunalnih snaga i stanovnika; sanaciju nastalih oštećenja i šteta. Sanacija obuhvaća aktivnosti kojima se otklanjaju posljedice prirodne nepogode, te sve ostale radnje kojima se smanjuju posljedice obimnog snijega.

Red. broj	Radnje i postupci (MJERE)
1.	Izveštavanje župana i predlaganje aktiviranja Povjerenstva za procjenu štete od prirodnih nepogoda na ugroženim područjima.
2.	Pozivanje Povjerenstva te izrada popisa i šteta sukladno Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (NN16/19)
3.	Pozivanje Stožera CZ, aktiviranje komunalnih i operativnih snaga Sagledavanje razmjera ugroze
4.	Prikupljanje informacija o naseljima u kojima su se dogodile najveće materijalne štete; Osiguranje prohodnosti osnovnim cestama
5.	Izveščivanje Povjerenstva Virovitičke-podravske županije o obimu štete te dostavljanje izvješća o učinjenom. Zahtijevanje pomoći od Županije.

2.6. Ostale ugroze-rizici

a/**Potres** – obzirom na razmjere i posljedice tražiti će proglašenje izvanrednog stanja te reorganizaciju svih cjelina u djelovanju. Obradeno Procjenom rizika od velikih nesreća i Planom djelovanja CZ Općine!

b/ **Poplava; Požari (osobito veći-otvorenih prostora), Klizišta tla** – Aktiviranje Povjerenstva i potrebnih operativnih snaga, kao i kod drugih el.nepogoda.

3. NOSITELJI MJERA PO PRIRODNIM NEPOGODAMA

Nositelji mjera za ublažavanje te otklanjanje izravnih posljedica prirodnih nepogoda su operativne snage sustava civilne zaštite koje su definirane Zakonom o sustavu civilne zaštite:

- Stožer civilne zaštite općine Čađavica
- Vatrogasna zajednica općine sa DVD-ima na području Općine Čađavica
- Gradsko društvo Crvenog križa Slatina
- HGSS-Stanica Orahovica
- Pravne osobe i udruge od interesa za sustav civilne zaštite općine Čađavica

Pored Operativnih snaga sustava CZ kao nositelji određenih mjera u pojedinim ugrozama pojavit će se i:

- Centar za socijalnu skrb Slatina
- Zavod za hitnu medicinu Virovitičke-podravске županije
- Hrvatske vode
- HEP-interventne službe HEP Slatina
- HŠ UŠP Slatina, Hrvatske ceste d.o.o.,
- ŽUC Virovitičke-podravске županije
- Zavod za javno zdravstvo Virovitičke-podravске županije
- Ravnateljstvo civilne zaštite (MUP), Područni ured civilne zaštite Zagreb i Služba CZ/ŽC112 Virovitica

Sve navedene snage koristit će se u provođenju mjera kod svih elementarnih nepogoda ovisno o potrebama za istima.

4. PROCJENE OSIGURANJA OPREME I DRUGIH SREDSTAVA ZAŠTITU I SPREČAVANJE STRADANJA IMOVINE, GOSPODARSKIH FUNKCIJA I STRADAVANJA STANOVNIŠTVA

Pod pojmom procjena osiguranja opreme i drugih sredstava za zaštitu i sprječavanje stradanja imovine, gospodarskih funkcija i stradanja stanovništva podrazumijeva se procjena opreme i drugih sredstava nužnih za sanaciju, djelomično otklanjanje i ublažavanje štete nastale uslijed djelovanja prirodne nepogode. Opremom i sredstvima raspoložu subjekti koji su navedeni kao nositelji mjera za otklanjanje izravnih posljedica prirodnih nepogoda. Gospodarski subjekti koji raspoložu opremom, za izvođenje potrebnih radnji u slučaju sanacije, u okviru svoje redovne djelatnosti odrađuju preventivne mjere za smanjenje šteta pri nastajanju elementarne nepogode. Općina Čađavica osigurava sredstva indirektno u svrhu prevencije kroz sustav poticanja poljoprivredne proizvodnje.

5. OSTALE MJERE KOJE UKLJUČUJU SURADNJU S NADLEŽNIM TIJELIMA

Sukladno propisima kojima se uređuju pitanja u vezi elementarnih mjera kao mjera sanacije šteta od prirodnih nepogoda utvrđuje se:

- provedba mjera s ciljem dodjeljivanja pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje šteta od prirodnih nepogoda
 - provedba mjera s ciljem dodjeljivanja žurne pomoći u svrhu djelomične sanacije šteta od prirodnih nepogoda
- Utvrđuje se da su nositelji provedbe mjera iz prethodnih stavaka:
- Ministarstvo financija
 - Virovitička-podravska županija

- Općina Čađavica i Općinsko povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda

Općinsko povjerenstvo ostvaruje suradnju sa Županijskim povjerenstvom (Virovitičke-podravske županije) te Državnim povjerenstvom za procjenu šteta od prirodnih nepogoda te sa istim usklađuje sve potrebne mjere i postupke oko provođenja ovog Plana.

ZAVRŠNE ODREDBE

Godišnji provedbeni plan u području prirodnih nepogoda na području općine Čađavica za 2023. godinu biti će dostavljen svim izvršiteljima i sudjelovateljima, nakon što ga donese Općinsko vijeće Općine Čađavica. Općina će upoznati sa sadržajem ovog plana sve subjekte koji su predviđeni kao izvršitelji pojedinih zadataka. Sredstva za provedbu obveza koje proizlaze iz Plana osigurati će se u proračunima izvršitelja zadataka. Ovaj Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda općine Čađavica za 2023. godinu, objavit će u „Službenom glasniku Općine Čađavica“.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ČAĐAVICA

PREDSJEDNIK
Josip Piskać, v.r.

KLASA: 246-01/23-01/1
URBROJ: 2189-7-01-23-1
Čađavica, 28. studenog 2023. god.

11.

Na temelju članka 28. Statuta Općine Čađavica (Službeni glasnik br. 1/19., 2/19., 1/20. i 2/21.), Općinsko vijeće Općine Čađavica na 16. sjednici održanoj dana 28. studenog 2023. godine, donosi

ODLUKU

o donošenju Programa javnih potreba u područjima društvenih djelatnosti Općine Čađavica za 2024. godinu

I.

Donose se Programi javnih potreba u područjima društvenih djelatnosti Općine Čađavica za 2024. godinu i to:

- a) Program javnih potreba u djelatnostima sporta i kulture,
- b) Program javnih potreba u području socijalne skrbi i zdravstvene zaštite,
- c) Program javnih potreba u predškolskom odgoju i obrazovanju,
- d) Program javnih potreba u civilnoj zaštiti, vatrogastvu i ostalim društvenim djelatnostima Općine Čađavica za 2024. godinu

II.

Ova Odluka kao i Programi iz točke I. ove Odluke objavit će se u Službenom glasniku Općine Čađavica.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ČAĐAVICA

PREDSJEDNIK
Josip Piskać, v.r.

KLASA: 024-01/23-01/4
URBROJ: 2189-7-01-23-2
Čađavica, 28. studenog 2023

**PROGRAM
JAVNIH POTREBA U PREDŠKOLSKOM ODGOJU I OBRAZOVANJU NA PODRUČJU OPĆINE
ČAĐAVICA U 2024. GODINI**

Svrha Programa je omogućiti svakom djetetu pravo na razvoj usklađen s njegovim individualnim mogućnostima i sposobnostima u predškolskom odgoju, u osnovnom i srednjem školstvu u dijelu određenih donacija prema mogućnostima Općine Čađavica, te dodjela financijske potpore redovitim studentima.

Cilj Programa je osigurati institucionalne i vaninstitucionalne oblike, prvenstveno predškolskog odgoja, pomoći zaposlenim roditeljima u odgoju i skrbi o djeci u dopuni obiteljskog odgoja, osiguravanju uvjeta za očuvanje zdravlja djece i razvoja emocionalne stabilnosti i socijalizacije, pomoći školama u vannastavnim aktivnostima, i financijskoj potpori studentima.

Program sadrži četiri programske cjeline:

1. Program predškolskog odgoja – 559.956,00 eura
2. Program pomoći studenata – 11.000,00 eura
3. Program sufinanciranja srednjoškolaca/ prijevoz i smještaj u učeničkim domovima – 14.600,00 eura
4. Program sufinanciranja rada Visoke škole u Virovitici - 650,00 eura
5. Program sufinanciranja rada OŠ Davorin Trstenjak i nabava udžbenika učenicima – 8.500,00 eura

Programe provode stručni djelatnici, tehničko i pomoćno osoblje u osnovnoj školi, djelatnici Visoke škole Virovitica, te stručne osobe u upravnim tijelima Općine Čađavica.

Osigurati uvjete za uključivanje što većeg broja djece u redovne programe predškolskog odgoja, omogućiti provođenje dodatnih programa. U osnovnom i srednjem školstvu i nadalje poticati rad učenika u vannastavnim aktivnostima i sekcijama, te omogućiti i nadalje financijsku potporu namijenjenu prijevozu odnosno smještaju i prehrani srednjoškolaca. U Programu pomoći studenata omogućiti i nadalje financijsku potporu studentima u dosadašnjoj razini, Sufinancirati rad Visoke škole u Virovitici i OŠ Davorin Trstenjak.

Za realizaciju ovog programa planirana su u Proračunu Općine Čađavica sredstva u visini od 594.706,00 eura

Osoba zadužena za kontrolu, monitoring i izvješćivanje u realizaciji programa je pročelnik Jedinственог upravnog odjela Općine.

PROGRAM

JAVNIH POTREBA U PODRUČJU SOCIJALNE SKRBI I ZDRAVSTVENE ZAŠTITE OPĆINE ČAĐAVICA ZA 2024. GODINU

Svrha Programa javnih potreba u području socijalne skrbi i zdravstvene zaštite je osigurati građanima Općine Čađavica viši standard socijalne i zdravstvene zaštite od onog koji svojim programima osigurava država.

Cilj programa javnih potreba u području socijalne skrbi i zdravstvene zaštite je pomoć pri ostvarivanju osnovnih preduvjeta za kvalitetan život, pomoć slabima, nemoćnima i osobama s invaliditetom, očuvanje zdravlja djece i odraslih i skrb za djecu s posebnim potrebama.

Socijalni program i zdravstvena zaštita sastoji se od:

- Program socijalne zaštite, podmirenje troškova grijeva i stanovanja – 3.500,00 eura
- Program –naknade građanima i kućanstvima – 4.000,00 eura
- Program humanitarne skrbi kroz institucije i udruge građana, kroz institucije i udruge građana (USOSI SLATINA, HCK) - 2.500,00 eura
- Jednokratna pomoć za novorođenčad – 8.000,00 eura
- Specijalističko konzilijarna zaštita – 4.000,00 eura

Program se provodi kontinuirano, a namijenjen je svim građanima Općine Čađavica, kojima je u datom trenutku potrebna dodatna socijalna ili zdravstvena skrb.

U realizaciju navedenog programa uključeni su članovi Socijalnog vijeća Općine Čađavica kao predstavnici sljedećih subjekata: Centra za socijalnu skrb Slatina, Hrvatskog crvenog križa Gradskog društva Slatina, Doma zdravlja, Općinskog vijeća te voditelji programskih aktivnosti u udrugama.

Osigurati najmanje postojeću, a i veću razinu od postojeće razine socijalne i zdravstvene skrbi.

Za potrebe provođenja Programa javnih potreba u području socijalne skrbi i zdravstvene zaštite općine Čađavica za 2024. godinu potrebno je osigurati 22.000,00 eura.

Osoba zadužena za kontrolu, monitoring i izvješćivanje u realizaciji programa je pročelnik Jedinog upravnog odjela Općine.

PROGRAM

JAVNIH POTREBA U DJELATNOSTIMA SPORTA I KULTURE NA PODRUČJU OPĆINE ČAĐAVICA ZA 2024. GODINU

Svrha Programa Javnih potreba u djelatnostima kulture na području Općine Čađavica je:

- a) osigurati sredstva za programe kulturno umjetničkih udruga/društva i sportskih klubova,
- b) osigurati sredstva za programe drugih udruga.

Cilj Programa Javnih potreba u području kulture Općine Čađavica je zadovoljavanje kulturnih potreba građana.

Program Javnih potreba u djelatnosti kulture Općine sastoji se od dva osnovna programa i to:

1. Osiguranje sredstava za djelatnosti udruga iz područja kulture i ostalim udrugama građana,
2. Osiguranje sredstava za djelatnosti udruga.

U realizaciju navedenih programa uključeni su stručne službe Općine, predsjednici udruga.

Zadržati postojeće programe, proširiti kulturnu ponudu, poduprijeti rad novih udruga u kulturi te najmanje zadržati postojeći nivo organizacije kulturnih manifestacija ili ih po mogućnosti i povećati.

Svrha Programa javnih potreba u sportu je promicanje sporta na području Općine, odnosno osigurati djeci, mladeži i cjelokupnom građanstvu preduvjete za bavljenje tjelesnim aktivnostima, postizanje sportskih dostignuća te poticanje i promicanje sporta kao zdravog načina života.

Cilj Programa javnih potreba u sportu je poticanje bavljenja organiziranim sportskim aktivnostima što većeg broja osoba pod stručnim vodstvom, te poticanje i promidžba svekolikog sporta, a osobito sportskih aktivnosti djece i mladeži.

Program javnih potreba u sportu sastoji se od jednog programa,

1. poticanje amaterskog sporta kroz pojedine sportske udruge,

U provođenje ovog programa uključeno je oko 100 osoba (treneri, sportski djelatnici u udrugama).

Zadržati postojeću razinu odnosno povećati razinu kvalitete u radu u udrugama, te povećati sportske aktivnosti u udrugama (klubovima) s naglaskom na stručni rad s mlađim uzrastima, a u skladu s njihovim interesima. Osigurati osposobljavanje i stručno usavršavanje kadrova koji su neophodni u radu s djecom. Kapitalnim ulaganjima u sportsku infrastrukturu omogućiti sportašima i rekreativcima – potencijalnim korisnicima da zadovolje svoje potrebe. Intenzivirati aktivnosti oko izgradnje zgrade svlačionica sa svim popratnim sadržajima. Ista bi bila otvorena za građanstvo Općine Čađavica, tako da je mogu koristiti svi zainteresirani.

Za potrebe provođenja svih programa koji su sastavni dio Programa javnih potreba u sportu i kulturi Općine Čađavica za 2024. godinu, potrebno je osigurati 45.000,00 proračunskih sredstava Općine.

Osoba zadužena za kontrolu, monitoring i izvješćivanje u realizaciji programa je pročelnik Jedinственог управног одјела Опćине.

**PROGRAM
JAVNIH POTREBA U CIVILNOJ ZAŠTITI, VATROGASTVU I OSTALIM OPĆIM DRUŠTVENIM
DJELATNOSTIMA OPĆINE ČAĐAVICA ZA 2024. GODINU**

Svrha Programa je omogućiti redovno financiranje vatrogasnih djelatnosti u općem društvenom interesu, te omogućiti financijsku potporu udrugama građana iz područja općih društvenih djelatnosti.

Cilj Programa je osigurati obavljanje djelatnosti udruga građana iz općih društvenih djelatnosti, odnosno javnih potreba iz tog područja, a posebno djelatnosti vatrogastva u preventivnom djelovanju protupožarne zaštite i gašenja požara.

Program sadrži dvije programske cjeline:

1) Program civilne i protupožarne zaštite:

- VZO Čađavica
 - Dvd Starin
 - Dvd Noskovci
 - Dvd Vraneševci
 - Dvd Čađavica
 - Dvd Zvonimirovac
 - Nabavka opreme za civilnu zaštitu

2) Tekuće donacije udrugama građana:

- Sufinanciranje rada HGSS
- Osigurnje sredstava za rad Crvenog križa

Programe provodi Vatrogasna zajednica u suradnji s Dobrovoljnim vatrogasnim društvima s područja Općine Čađavica kao i udruge građana, odnosno njihove stručne osobe i izvršna tijela (predsjednici i dr.).

Zadržati postojeće programe, poduprijeti rad novih udruga, te postupno provoditi plan protupožarne zaštite i pojedine odredbe iz procjene po mogućnostima Proračuna Općine Čađavica.

Za potrebe provođenja navedenih programa za 2024. godinu potrebno je osigurati financijska sredstva u iznosu od 20.400,00 eura iz Proračuna Općine Čađavica.

Osoba zadužena za kontrolu, monitoring i izvješćivanje u realizaciji programa je pročelnik Jedinog upravnog odjela Općine.

12.

Na temelju članka 68. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine br. 68/18., 110/18. i 32/20.) i članka 28. Statuta Općine Čađavica (Službeni glasnik br. 1/19., 2/19., 1/20. i 2/21.), Općinsko vijeće Općine Čađavica na 16. sjednici održanoj dana 28. studenog 2023. godine, donosi

P R O G R A M gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2024. godinu

Članak 1.

Ovim Programom planira se izgradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Čađavica za razdoblje od 01. siječnja 2024. godine do 31. prosinca 2024. godine, za:

1. građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi radi uređenja neuređenih dijelova građevinskog područja
2. građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi u uređenim dijelovima građevinskog područja
3. građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi izvan građevinskog područja
4. postojeće građevine komunalne infrastrukture koje će se rekonstruirati i način rekonstrukcije
5. građevine komunalne infrastrukture koje će se uklanjati
6. druga pitanja određena Zakonom i posebnim zakonom

Članak 2.

Ovim Programom određuje se opis poslova s procjenom troškova za gradnju objekata i uređaja iz prethodnog članka, nabavu nedostajuće projektne dokumentacije, te iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje Programa s naznakom izvora financiranja.

Članak 3.

Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture planiran je u iznosu od 474.650,00 eura za razdoblje od 01. siječnja 2024. godine do 31. prosinca 2024. godine i sadrži sljedeće programe i iznose:

I. GRADNJA JAVNIH POVRŠINA

Izgradnja nogostupa radi sigurnosti slobodnog prolaza pješaka.

VRSTA RADOVA	Izvori financiranja:	IZNOS eura
1. Popravak mostova	110	1.000,00
2. Izgradnja autobusnih ugibališta u Čađavici i Čađavačkom Lugu	110	150,00
3. Izgradnja pješačkih staza	416	90.000,00

Ukupno:..... 91.150,00 eura

II. GRADNJA GROBLJA

1. Uređenje površina postojećih groblja i pristupnih puteva grobljima:

VRSTA RADOVA	Izvori financiranja:	IZNOS eura
Uređenje groblja u Čađavici	425,411	26.000,00

Ukupno:..... 26.000,00 eura

III. GRADNJA JAVNE RASVJETE

1. Izgradnja nedostajuće i poboljšanje postojeće javne rasvjete u svim naseljima na području Općine Čađavica.

VRSTA RADOVA	Izvori financiranja:	IZNOS eura
Rekonstrukcija javne rasvjete na području općine	411,418,110,600	30.000,00

Ukupno:.....30.000,00 eura

IV. MJESNI DOMOVI I ZGRADA OPĆINE

Cilj i namjena je da se omogući adekvatan prostor mještanima radi poboljšanja društvenog i kulturnog života stanovništva

VRSTA RADOVA	Izvori financiranja:	IZNOS eura
Mjesni dom Vraneševci izgradnja i opremanje	513	235.000,00
Obnova i uređenje zgrade škole u Zvonimirovcu	110	49.500,00
Izgradnja Vatrogasnog centra	514	5.000,00
Instalacija centralnog grijanja u dom Starin i Donje Bazije	110	12.000,00
Izgradnja dječjih igrališta	110	1.000,00
Izgradnja solarnih elektrana na objektima u vlasništvu općine	110	30.000,00

Ukupno:..... 332.500,00 eura

V. NERAZVRSTANE CESTE

Ovaj projekt obuhvaća izgradnju cesta, u svrhu komunalnog opremanja i povezivanja naselja kvalitetnijom cestom-stvaranje boljih uvjeta života.

VRSTA RADOVA	Izvori financiranja:	IZNOS eura
Asfaltiranje nerazvrstanih cesta na području Općine Čađavica	514	5.000,00

Ukupno:.....5.000,00 eura

Izvori financiranja su:

- Ministarstvo regionalnog razvoja,
- vlastiti prihodi općine Čađavica i
- drugi izvori- Pomoći iz inozemstva (darovnice).

Članak 4.

Ovaj Program objavit će se u Službenom glasniku Općine Čađavica.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ČAĐAVICA

PREDSJEDNIK
Josip Piskać, v.r.

KLASA: 363-01/23-01/5
URBROJ: 2189-7-01-23-2
Čađavica, 28. studenog 2023.

13.

Na temelju članka 72. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine br. 68/18., 110/18. i 32/20.) i članka 28. Statuta Općine Čađavica (Službeni glasnik br. 1/19., 2/19., 1/20. i 2/21.), Općinsko vijeće Općine Čađavica na 16. sjednici održanoj dana 28. studenog 2023. godine, donosi

PROGRAM održavanja komunalne infrastrukture za 2024. godinu

I.

U skladu s člankom 72. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine br. 68/18., 110/18. i 32/20.), ovim Programom utvrđuje se održavanje komunalne infrastrukture u 2024. godini na području Općine Čađavica za sljedeće komunalne djelatnosti:

1. održavanje nerazvrstanih cesta
2. održavanje javnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima
3. održavanje građevina javne odvodnje oborinskih voda
4. održavanje javnih zelenih površina
5. održavanje građevina, uređaja i predmeta javne namjene
6. održavanje groblja
7. održavanje čistoće javnih površina
8. održavanje javne rasvjete.

Programom održavanja komunalne infrastrukture za 2024. godinu utvrđuju se opis i opseg poslova, procjena pojedinih troškova po djelatnostima, te iskaz financijskih sredstava potrebnih za provođenje Programa

II.

Planirana sredstva za održavanje komunalne infrastrukture na području Općine Čađavica za 2024. godinu u iznosu od 76.900,00 eura raspoređuju se u skladu odredbama Zakona o komunalnom gospodarstvu na sljedeće djelatnosti:

1. Ukupni rashodi planirani za održavanje javne rasvjete i potrošnju električne energije u 2024. godini, iznose: 17.000,00 eura.

Od toga na održavanje javne rasvjete, što podrazumijeva izmjenu pregorjelih žarulja javne rasvjete u naseljima Općine Čađavica, izmjenu prigušnica, zaštitnog stakla, stezaljke i dr. potrošnog materijala, usluga rada, a sve prema stvarno utrošenom materijalu i radu, planira se iznos: **6.000,00 eura.**

Za troškove električne energije javne rasvjete, mjesnih domova, objekata općine i poslovni prostor na području Općine Čađavica, za sva naselja, previđen je iznos od **11.000,00 eura.**

Rashodi za javnu rasvjetu financirati će se iz prihoda od komunalne naknade te iz drugih prihoda.

2. Održavanje poljskih putova uključuje:

- nabavu kamena,
- prijevoz kamena,
- planiranje kamena i zatrpavanje udarnih rupa na poljskim putovima na području općine Čađavica,
- malčiranje.

Ukupni rashodi za održavanje poljskih putova planirani su u iznosu: **45.000,00 eura.**

Izvor financiranja u cijelosti su prihodi od zakupa poljoprivrednog zemljišta.

3. Za održavanje nerazvrstanih cesta predviđeno je 700,00 eura.

Ove aktivnosti obuhvaćaju radove na čišćenju snijega na nerazvrstanim cestama na području općine Čađavica, sukladno Planu održavanja nerazvrstanih cesta u zimskim uvjetima za 2024. godinu.

Izvor financiranja: komunalna naknada.

4. Održavanje javnih površina uključuje poslove:

- košnja javnih površina,
- odvoz otpada sa javnih površina,
- čišćenje snijega na javnim površinama (parkirališta ispred zgrada u vlasništvu općine, ispred kuća oproštaja i dr.),
- košnja trave na grobljima
- cvijeće za javne površine,
- koševi i oprema za javne površine,
- održavanje objekata, postrojenja i opreme

Za košnju javnih površina i trave na grobljima, odvoz otpada (odvoz kontejnera sa svih groblja na području Općine tijekom cijele godine), i drugi troškovi planiran je iznos od: **14.200,00 eura.**

Izvor financiranja, komunalna naknada i naknada od grobljanskih usluga.

5. Deratizacija i veterinarsko-higijeničarska služba

- **deratizacija**, planirani iznos **13.000,00 eura** i odnosi se na financiranje deratizacije iz proračuna Općine za sva domaćinstva na području općine, provode se dva tretmana (proljeće i jesen).

- veterinarsko –**higijeničarska služba**, planirani iznos 11.500,00 eura i odnosi se na slijedeće poslove: hvatanje i skupljanje pasa lotalica, eventualna pojava lisica, njihovo uklanjanje sa javnih površina , uklanjanje uginulih životinja (lešina) sa javnih površina na području općine.

- **Program kontrole populacije napuštenih životinja**, planirani iznos 700,00 eura.

6. **Dimnjačarske i ekološke usluge-čišćenje dimnjaka na zgradama u vlasništvu općine Čađavica**-planiran iznos 150,00 eura.

Izvor financiranja komunalna naknada.

III.

Ovaj Program objavit će se u Službenom glasniku Općine Čađavica.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ČAĐAVICA

PREDSJEDNIK
Josip Piskać, v.r.

KLASA: 363-01/23-01/6

URBROJ: 2189-7-01-23-2

Čađavica, 28. studenog 2023.

14.

Na temelju članka 31. stavka 2. Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama („Narodne novine“, broj 86/12, 143/13., 65/17. i 14/19.) i članka 28. Statuta Općine Čađavica (Službeni glasnik br. 1/19., 2/19., 1/20. i 2/21.), Općinsko vijeće Općine Čađavica na 16. sjednici održanoj dana 28. studenog 2023. godine, donosi

PROGRAM korištenja sredstava naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru na području Općine Čađavica u 2024. godini

Članak 1.

Ovim Programom utvrđuje se namjensko korištenje ostvarenih sredstava naknade koja se naplaćuje u postupcima ozakonjenja nezakonito izgrađenih zgrada na području Općine Čađavica, a pripadaju Općini Čađavici (u daljnjem tekstu: naknadu).

Sredstava naknade koriste se namjenski za izradu prostornih planova kojima se propisuju uvjeti i kriteriji za urbanu obnovu i sanaciju područja zahvaćenih nezakonitom gradnjom te za poboljšanje infrastrukturno nedovoljno opremljenih naselja.

Članak 2.

Ovaj Program odnosi se za 2024. godinu.

Članak 3.

Planirana sredstva naknade u visini od 100,00 eura namjenski će se koristiti:
- za financiranje troškova realizacije Programa izgradnje i održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Čađavica za 2024. godinu u dijelu koji se odnosi na održavanje komunalne infrastrukture na području izgrađenih dijelova građevinskog područja naselja Općine Čađavica.

Članak 4.

Realizacija planiranih sredstava naknade u proračunskoj godini ovisi o broju i vrsti riješenih zahtjeva za ozakonjenje nezakonito izgrađenih zgrada na području Općine Čađavica.

Proračunska sredstva namijenjena za troškove realizacije Programa gradnje i održavanja komunalne infrastrukture iz članka 3. ovog programa, ne mogu biti manja od ostvarenih sredstava naknade u toj godini, čime se osigurava namjensko trošenje sredstava naknade.

Članak 5.

Ovaj Program objavit će se u Službenom glasniku Općine Čađavica.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ČAĐAVICA

PREDSJEDNIK
Josip Piskać, v.r.

KLASA: 363-05/23-01/1
URBROJ: 2189-7-01-23-2
Čađavica, 28. studenog 2023.

15.

Na temelju članka 69. stavka 4. Zakona o šumama ("Narodne novine " br. 68/18., 115/18., 98/19., 32/20. i 145/20.) i članka 28. Statuta Općine Čađavica (Službeni glasnik br. 1/19., 2/19., 1/20. i 2/21.), Općinsko vijeće Općine Čađavica na 16. sjednici održanoj dana 28. studenog 2023 godine, donosi

PROGRAM utroška sredstava šumskog doprinosa za 2024. godinu

Članak 1.

Planirani iznos šumskog doprinosa za 2024. godinu iznosi 40.000,00 eura.
Sredstva šumskog doprinosa uplaćuju se na žiro-račun Proračuna Općine Čađavica.

Članak 2.

Sredstva šumskog doprinosa koja će biti uplaćena Općini Čađavica tijekom 2024. godine utrošit će se za kapitalna ulaganja u komunalnu infrastrukturu.

Članak 3.

Ovaj Program objavit će se u Službenom glasniku Općine Čađavica.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ČAĐAVICA

PREDSJEDNIK
Josip Piskać, v.r.

KLASA: 321-01/23-01/5
URBOJ: 2189-7-01-23-2
Čađavica, 28. studenog 2023.

16.

Na temelju članka 49. Zakona o poljoprivrednom zemljištu (N.N. 20/18., 115/18., 98/19. i 57/22.) i članka 28. Statuta Općine Čađavica (Službeni glasnik br. 1/19., 2/19., 1/20. i 2/21.), Općinsko vijeće Općine Čađavica na 116 sjednici održanoj dana 28. studenog 2023. godine, donosi

PROGRAM utroška sredstava od prihoda od prodaje i zakupa poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske za 2024. godinu

Članak 1.

Općina Čađavica Proračunom Općine Čađavica za 2024. godinu planira prihodovati sredstava od prodaje i zakupa poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske u planiranom iznosu od 206.500,00 eura.

Članak 2.

Sredstava naknade koriste se isključivo za programe katastarsko-geodetske izmjere zemljišta, za podmirenje troškova postupaka koji se vode u svrhu sređivanja imovinskopravnih odnosa i zemljišnih knjiga, za subvencioniranje dijela troškova za sređivanje zemljišnoknjižnog stanja poljoprivrednog zemljišta u privatnom vlasništvu, za podmirenje dijela stvarnih troškova u vezi s provedbom ovoga Zakona, za program razminiranja zemljišta, program uređenja ruralnog prostora izgradnjom i održavanjem ruralne infrastrukture vezane za poljoprivredu i akvakulturu, program uređenja zemljišta u postupku komasacije i hidromelioracije, za troškove održavanja sustava za navodnjavanje, za program očuvanja ugroženih područja i očuvanja biološke raznolikosti i za program sufinanciranja aktivnosti izrade programa, projekata i ostalih dokumenata neophodnih za provedbu mjera potpore iz Programa ruralnog razvoja, a čija se izrada ne sufinancira kroz mjere potpore iz toga Programa i druge poticajne mjere za unaprjeđenje poljoprivrede i akvakulture.

Članak 3.

Ukupnu sumu predviđenih sredstava treba raspodijeliti u sljedeće kategorije:

- za programe katastarsko-geodetske izmjere zemljišta,
- sređivanja zemljišnih knjiga,
- za podmirenje dijela stvarnih troškova u vezi s provedbom Zakona, program uređenja ruralnog prostora izgradnjom i održavanjem ruralne infrastrukture vezane za poljoprivredu i akvakulturu,
- nasipavanje i ravnanje poljskih putova, kanala,
- za ostale potrebe u poljoprivredi,
- i za sufinansiranje aktivnosti izrade programa, projekata i ostalih dokumenata neophodnih za provedbu mjera potpore iz Programa ruralnog razvoja,

Doznačavanje i uporaba predmetnih sredstava će se vršiti prema dinamici prihoda Proračuna.

Članak 4.

Ovaj Program objavit će se u Službenom glasniku Općine Čađavica.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ČAĐAVICA

PREDSJEDNIK
Josip Piskać, v.r.

KLASA: 320-01/23-01/4
URBROJ: 2189-7-01-23-2
Čađavica, 28. studenog 2023.

17.

Na temelju članka 25. stavka 8. Zakona o poljoprivrednom zemljištu ("Narodne novine" br. 20/18., 115/18., 98/19. i 57/22.) i članka 28. Statuta Općine Čađavica (Službeni glasnik br. 1/19., 2/19., 1/20. i 2/21.), Općinsko vijeće Općine Čađavica na 16. sjednici održanoj dana 28. studenog 2023. godine, donosi

PLAN rasporeda sredstava od naknade za prenamjenu poljoprivrednog zemljišta u 2024. godini

I

Ovim Planom rasporeda sredstava ostvarenih od naknade za prenamjenu poljoprivrednog zemljišta 2024. godini (u daljnjem tekstu: Plan) utvrđuje se namjena sredstava ostvarenih od jednokratne naknade za promjenu namjene poljoprivrednog zemljišta, koja se plaća kod izdavanja akata kojima se odobrava građenje, na području Općine Čađavica u 2024. godini.

II

Planirana sredstva u iznosu 50,00 eura namjenjuju se za okrupnjavanje, navodnjavanje, privođenje funkciji i povećanje vrijednosti poljoprivrednog zemljišta.

III

Planirana i raspoređena sredstva iz točke II ovog Plana mogu se tijekom godine izmjenama Proračuna za 2024. godinu mijenjati, ovisno o ostvarenju sredstava.

IV

Ovaj Plan objavit će se u Službenom glasniku Općine Čađavica.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ČAĐAVICA

PREDSJEDNIK
Josip Piskać, v.r.

KLASA: 320-01/23-01/5
URBROJ: 2189-7-01-23-2
Čađavica, 28. studenog 2023.

18.

Na temelju članka 13. stavak 4. Zakona o zaštiti od požara (NN 92/10, 114/22), Procjene ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije Općine Čađavica i članka 28. Statuta Općine Čađavica („Službeni glasnik Općine Čađavica“ br. 1/19., 2/19., 1/21. i 2/21.), Općinsko vijeće Općine Čađavica, na 16. sjednici održanoj dana 28. studenog 2023. donijelo je

**PROVEDBENI PLAN
unapređenja zaštite od požara na području Općine Čađavica za 2024. godinu**

I.

U cilju unapređenja zaštite od požara na području Općine Čađavica, Općinsko vijeće Općine Čađavica donosi Provedbeni plan unapređenja zaštite od požara za područje Općine Čađavica za 2024. godinu (u daljnjem tekstu: Provedbeni plan).

II.

U cilju unapređenja zaštite od požara na području Općine Čađavica potrebno je u 2024. godini provesti sljedeće organizacijske, tehničke i urbanističke mjere:

1. ORGANIZACIJSKE MJERE

1.1. Vatrogasne postrojbe

1.1.1 Sukladno izračunu o potrebnom broju vatrogasaca iz Procjene ugroženosti od požara i tehnološke eksplozije, neophodno je osigurati potreban broj operativnih vatrogasaca, ovisno o području obuhvaćenog požarom (otvoreni prostor, požar čvrstog objekta, požar stambenog objekta).

Izvršitelj zadatka: VZO Čađavica, DVD-i s područja općine Čađavica

1.1.2 Tijekom razdoblja povećane opasnosti od izbijanja požara (ljetni period) potrebno je osigurati stalno vatrogasno dežurstvo, tako da se osigura djelotvorna i pravodobna operativnost vatrogasne postrojbe kao i cjelovita prostorna pokrivenost općine u slučaju požara.

Izvršitelj zadatka: VZO Čađavica, DVD-i s područja općine Čađavica

1.1.3. Izvršiti stručni nadzor nad stanjem opremljenosti i osposobljenosti dobrovoljnog vatrogasnog društva.

Izvršitelj zadatka: Vatrogasna zajednica Virovitičko-podravske županije

1.1.4. Proračunom općine planirati financijska sredstva za redovito funkcioniranje, opremanje i osposobljavanje vatrogasne postrojbe na području Općine Čađavica

Izvršitelj zadatka: Općina Čađavica,

1.2. Normativni ustroj zaštite od požara

1.2.1. Uskladiti Plan zaštite od požara Općine Čađavica.

Izvršitelj zadatka: Općina Čađavica

2. Tehničke mjere

2.1. Vatrogasna oprema i tehnika

Opremanje vatrogasne postrojbe izvršiti sukladno važećim propisima.

Izvršitelj zadatka: Općina Čađavica,

3. Urbanističke mjere

3.1. U postupku donošenja prostorno-planske dokumentacije (prvenstveno provedbene) ovisno o razini prostornih planova obvezno je primijeniti mjere zaštite od požara sukladno važećim propisima.

Izvršitelj zadatka: Općina Čađavica , Čađavica, DVD-i s područja općine Čađavica

3.2 U naseljima sustavno poduzimati potrebne mjere kako bi prometnice i javne površine bile uvijek prohodne u svrhu nesmetane intervencije. U većim kompleksima pravnih osoba osigurati stalnu prohodnost vatrogasnih pristupa i putova evakuacije.

Izvršitelj zadatka: Općina Čađavica, Čađavica, DVD-i s područja općine Čađavica

3.3. Minimalne količine vode za gašenje požara i tlak

Za gašenje požara potrebno je osigurati minimalno potrebne količine vode i tlak u hidrantskoj mreži, sukladno važećim propisima.

Izvršitelj zadatka: Općina Čađavica, Komrad d.o.o.

3.4. Hidrantska mreža za gašenje požara

Hidrantsku mrežu nužno je u potpunosti uskladiti sa važećim propisima.

Izvršitelj zadatka: Komrad d.o.o.

4. Organizacijske i administrativne mjere zaštite od požara na otvorenom prostoru

4.1 Sukladno važećim propisima koji reguliraju zaštitu od požara na otvorenom prostoru, nužno je urediti okvire ponašanja na otvorenom prostoru, posebice u vrijeme povećane opasnosti od požara, sukladno Planu zaštite od požara i Planu civilne zaštite.

Promidžbenim aktivnostima (radio, televizija, tisak, brošure, plakati) mještane Općine potrebno je informirati o opasnostima od pojave požara, mjerama koje je potrebno poduzimati u svrhu sprečavanja njegova nastanka, kao i o načinima postupanja i ponašanja u slučaju požara. U suradnji s HEP-om potrebno je planirati periodične vježbe postupanja za slučaj požara na elektroenergetskim objektima visokog napona, a u svrhu što kvalitetnije i učinkovitije provedbe operativnih planova alarmiranja i gašenja požara na ovim objektima.

Izvršitelj zadatka: Općina Čađavica, HEP,

4.2 Potrebno je održavati stalnu funkcionalnost instaliranih hidrantskih mreža i hidranata, a kod proširenja hidrantskih mreža prednost treba davati nadzemnim hidrantima koje treba postaviti sukladno propisu, a s obzirom na zahtjeve u pogledu međusobnih udaljenosti i udaljenosti od građevina.

Izvršitelj zadatka: Općina Čađavica, Čađavica, DVD-i s područja općine Čađavica

4.3. Obvezan je nadzor i skrb nad državnim, županijskim i lokalnim cestama te zemljišnim pojaskom uz cestu. Zemljišni pojas uz ceste mora biti čist i pregledan kako zbog sigurnosti prometa tako i zbog sprječavanja nastajanja i širenja požara na njemu. Stoga je obvezno čišćenje zemljišnog pojasa uz ceste od lakozapaljivih tvari, odnosno, onih tvari koje bi mogli izazvati požar ili omogućiti odnosno olakšati njegovu širenje.

Izvršitelj zadatka: Hrvatske autoceste d.o.o., Hrvatske ceste d.o.o., Županijska uprava za ceste Virovitičko-podravске županije, Općina Čađavica

IV.

Jedinstveni upravni odjel Općine Čađavica upoznat će sa sadržajem ovog Provedbenog plana sve pravne subjekte koji su istim predviđeni kao izvršitelji pojedinih zadataka.

V.

Sredstva za provedbu obveza Općine Čađavica koje proizlaze iz ovog Provedbenog plana osigurana su u Proračunu Općine Čađavica za 2024. godinu.

VI.

Općinsko vijeće Općine Čađavica jednom godišnje razmatra izvješće o stanju zaštite od požara na području općine.

VII.

Izvješće o stanju provedbe godišnjeg Provedbenog plana unapređenja zaštite od požara dostavlja se Općinskom vijeću Općine Čađavica i Virovitičko-podravskoj županiji.

VIII.

Ovaj Provedbeni plan objavit će se u „Službenom glasniku Općine Čađavica“, a stupa na snagu 01. siječnja 2024. godine.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ČAĐAVICA

PREDSJEDNIK
Josip Piskać, v.r.

KLASA: 245-02/23-01/1
URBROJ: 2189-7-01-23-5
Čađavica, 28. studenog 2023.

19.

Na temelju članka 28. Statuta Općine Čađavica (Službeni glasnik Općine Čađavica br. 1/19., 2/19., 1/21. i 2/21.), Općinsko vijeće Općine Čađavica na 16. sjednici održanoj 28. studenog 2023. godine, donosi

RJEŠENJE
o II. izmjenama i dopunama Rješenja o imenovanju članova
Vijeća za prevenciju Općine Čađavica

Članak 1.

U Rješenju o imenovanju članova Vijeća za prevenciju Općine Čađavica (Službeni glasnik br. 1/20. i 5/22.) u članku 1. mijenja se i glasi:

- pod točkom 3. Krunoslav Sertić, načelnik Policijske postaje Slatina treba stajati Miroslav Babić, načelnik Policijske postaje Slatina,
- pod točkom 7. Rudolf Hranj, predsjednik LU „Sokol“ Čađavica treba stajati Goran Budimir, predsjednik LU „Sokol“ Čađavica.

Članak 2.

Ostale odredbe ostaju nepromijenjene.

Članak 3.

Ovo Rješenje stupa na snagu prvi idući dana od dana objave u Službenom glasniku Općine Čađavica.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE ČAĐAVICA

PREDSJEDNIK
Josip Piskać, v.r.

KLASA: 210-01/20-01/02
URBROJ: 2189-7-01-23-3
Čađavica, 28. studeni 2023.

AKTI NAČELNIKA

1.

Na temelju članka 9. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN br. 28/10. i 10/23.) te članka 54. Statuta općine Čađavica (Službeni glasnik općine Čađavica broj 1/19, 2/19, 1/20. i 2/21), donosim

ODLUKU o visini osnovice za obračun plaće djelatnika Općine Čađavica

Članak 1.

Osnovnu plaću službenika i namještenika Jedinistvenog upravnog odjela općine Čađavica čini umnožak osnovice i pripadajućeg koeficijenta složenosti poslova radnog mjesta na koje je službenik, odnosno namještenik raspoređen, uvećan za 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža.

Koeficijente za obračun plaće službenika i namještenika Općine Čađavica čija su radna mjesta utvrđena Pravilnikom o unutarnjem redu propisuje Općinsko vijeće Općine Čađavica.

Ovom Odlukom utvrđuje se osnovica za obračun zaposlenih službenika i namještenika u Općini Čađavica.

Članak 2.

Za sva radna mjesta utvrđena Pravilnikom o unutarnjem redu Jedinistvenog upravnog odjela općine Čađavica utvrđuje se jedinstvena osnovica koja iznosi 610,00 €.

Članak 3.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o visini osnovice za obračun plaće djelatnika Općine Čađavica KLASA: 120-01/23-01/01, URBROJ: 2189/07-02-23-1 od 02. siječnja 2023. godine.

Članak 4.

Ova Odluka će se objaviti u Službenom glasniku općine Čađavica, a primjenjuje se od 01. siječnja 2024. godine, počevši s plaćom za mjesec siječanj 2024. godine, koja će biti isplaćena u mjesecu veljači 2024. godine.

KLASA: 120-01/23-01/02
URBROJ: 2189-7-02-23-1
Čađavica, 28. studenog 2023.

OPĆINSKI NAČELNIK
Mirko Rončević, v.r.

Službeni glasnik Općine Čađavica, izdaje Općina Čađavica
Adresa: Kolodvorska 2, Čađavica • telefon: (033)544-254 • Telefax: (033)544-172
e-mail: procelnik@opcina-cadjavica.hr
Izdavanje Službenog glasnika ne smatra se poduzetničkom djelatnošću i ne podliježe oporezivanju sukladno odredbama članka 6.stavka 3. Zakona o porezu na dodanu vrijednost (NN br. 47/95, 106/69, 164/98, 105/99, 54/00, 73/00, 48/04 i 82/04)
Objavljeno na web-stranicama Općine Čađavica: www.opcina-cadjavica.hr
BESPLATNI PRIMJERAK